

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Kommunhuset, Östhammar, 12 juni 2024 kl.13.00–15.57	
Beslutande och ersättare	Enligt särskild närvarolista.	
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Josefin Larsson Socialchef Lina Edlund § 62: kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette § 63: HR-partner Matilda Stigell, tf. verksamhetschef Emma Peters §§ 63-64: verksamhetschef Lina Häggström § 67: enhetschef Heli Järvenpää	
Justeringsdatum	Digital justering 2024-06-13	
E-signering	Se protokollets sista sida.	Paragrafer 60-70
Sekreterare	Josefin Larsson	
Ordförande	Sabina Ståhl (KD)	
Justerande	Ann-Charlotte Grehn (S)	

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Vård- och omsorgsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-06-12
Datum för anslags uppsättande	2024-06-14
Anslags nedtagande	2024-07-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Vård- och omsorgsnämnden

§ 60.	Val av justerare	3
§ 61.	Fastställande av föredragningslista	3
§ 62.	Granskning av intern kontroll	4
§ 63.	Sjukstatistik för april 2023-april 2024	5
§ 64.	Statistik äldreomsorg 2023.....	6
§ 65.	Trygg och hållbar äldreomsorg – slutrapport.....	8
§ 66.	Information från förvaltningen.....	10
§ 67.	Informationsärende: boendestöd	11
§ 68.	Rapporter från förtroendevalda	12
§ 69.	Redovisning av delegationsbeslut.....	13
§ 70.	Anmälningssärenden.....	14

Vård- och omsorgsnämnden

§ 60. Val av justerare

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden utser Ann-Charlotte Grehn (S) att justera dagens protokoll.

§ 61. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer föredragningslistan.

Dnr VON-2024-56

§ 62. Granskning av intern kontroll

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av revisionens rekommendationer och ställer sig bakom förvaltningens kommentarer (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

KPMG har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens interna kontroll. Granskningen ingår i revisionsplanen för år 2023.

Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll är tillräcklig och effektiv inom för kommunen väsentliga områden. Efter genomförd granskning gör vi bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna i allt väsentligt säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom sin respektive verksamhet.

Revisionen lämnar vidare ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen och/eller nämnderna.

Beslutsunderlag

Missiv

KPMG: Granskning av intern kontroll

Förvaltningens kommentarer

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef Lina Edlund

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Stabschef Pauliina Lundberg

Ekonomichef Sofia Tolstoy

Revisionen inklusive sakkunnigt biträde KPMG

Dnr VON-2024-44

§ 63. Sjukstatistik för april 2023-april 2024

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har givit förvaltningen i uppdrag att månadsvis redovisa sjukstatistiken för nämndens verksamhetsområde. Nämnden bedömer det som viktigt att följa sjukstatistiken och vidtagna åtgärder för att följa upp medarbetares arbetsmiljö. En hög sjukfrånvaro kan också leda till ekonomiska konsekvenser.

Sjukstatistiken ger en inblick i nuläget samt en överblick över tid för nämndens verksamheter. Detta ger underlag till budgetarbetet samt för att kunna planera åtgärder för att utveckla verksamheten ur ett sjuk/frisk-perspektiv.

Redovisning av sjukstatistik avseende 13 månader bakåt i tid. Det möjliggör jämförelse av sjukstatistik samma månad föregående år. Den muntliga redovisningen kommer ske övergripande per område inom verksamheterna och inte fokusera på enhetsnivå.

Beslutsunderlag

Sjukstatistik april

Ärendets behandling

Redovisning har gjorts till vård- och omsorgsnämnden 2024-03-27 § 38 och 2024-05-22 § 47.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

HR-partner Matilda Stigell, verksamhetschef Lina Häggström och tillförordnad verksamhetschef Emma Peters föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

HR-partner Matilda Stigell, Michaela Thorelius

Dnr VON-2024-65

§ 64. Statistik äldreomsorg 2023

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

På initiativ av förvaltningen presenteras ett urval av statistik från äldreomsorgens verksamhet för vård och omsorgsnämnden. Presentationen innehåller statistik från Kolada och Hemtjänstindex för äldreomsorgens verksamhet 2023. Uppgifterna i Kolada kommer främst från brukarundersökningar men innehåller också en del statistik om Sveriges kommuner demografi. Hemtjänstindex är en årligt index som tas fram utifrån sammanvägningar av andra mätningar och den information som kommunerna själva rapporterar. Hemtjänstindex är ett initiativ som ursprungligen kommer från SPF Seniorena men som nu involverar flera aktörer.

Uppgifterna från hemtjänstindexet utgörs av fyra olika kategorier och en sammanvägning där kommunerna betygsätts och rankas. Östhammars kommun har placerat sig under snittet i samtliga kategorier och därmed också sammanvägningen. I sammanvägningen för 2023 har kommunen fått 61,3 kvalitetspoäng (nationellt genomsnitt 66,4) vilket placerar kommunen på plats 227.

Statistiken från Kolada är ett urval inom områdena hemtjänst och särskilt boende. Statistiken presenteras i jämförelse mot tidigare år och nationellt snitt. Urvalet har gjorts utifrån vilka områden som bedömts viktigast för att visa på läget inom verksamheterna och med ambitionen att belysa en spridning av områden som är relevanta för brukarna. Även ett mindre urval av uppgifter som visar på kommuners förutsättningar har tagits med.

För uppgifterna i Kolada finns dessa inte sammanvägda men en av frågorna som ställts i enkäterna är helhetssyn på hemtjänst respektive särskild boende.

Det nationella snittet för särskilt boende är 2023, 78 % medan Östhammar har 80 %. Svaret beskriver antal personer i åldrarna 65 år och äldre i särskilt boende/ hemtjänst som uppgett "Ja, alltid" eller "Oftast" på frågan "Brukar personalen bemöta dig på ett bra sätt?"

För hemtjänsten ligger värdet 2023 på 82 jämfört med ett nationellt snitt på 86 %. Detta visar alltså på högre nöjdhet inom hemtjänsten än på särskilt boende men jämfört mot rankningen mot övriga kommuner presterar kommuners särskilt boende bättre än hemtjänsten.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation statistiskt VoO 2023

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Lina Häggström föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Lina Häggström

Vård- och omsorgsnämnden

Utredare Oskar Johansson

Dnr VON-2024-68

§ 65. Trygg och hållbar äldreomsorg – slutrapport

Beslut

Vård och omsorgsnämnden tar del av rapporten och beslutar att avsluta arbetet kring trygg och hållbar äldreomsorg i den form som beslutades av socialnämnden under 2020. Med motiveringen att insatserna inom ramen för Trygg och hållbar äldreomsorg är att betrakta som en integrerad del av vård- och omsorgsnämndens kontinuerliga arbete med att anpassa och utveckla verksamheten utifrån invånarnas behov och givna budgetramar. Att fortsatt samla dem under begreppet Trygg och hållbar är därför inte en nödvändighet för fortsatt progress och uppföljning.

Ärendebeskrivning

I juni 2020 gav dåvarande Socialnämnden förvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan och en långsiktig strategi för en trygg och hållbar äldreomsorg i Östhammars kommun. Socialnämnden antog handlingsplanen i september 2020.

Handlingsplanen hade funktionen av att konkretisera vad nämnden ville se av omställningen i form av förändrade arbetssätt och verksamheter, samt komplettera och stödja den då gällande Äldreplanen ”Det goda livet som äldre i Östhammars kommun 2018-2022”.

I en skriftlig rapport, Slutrapport – trygg och hållbar, beskrivs kortfattat genomfört arbete, och i förekommande fall ekonomiska konsekvenser, utifrån var och en av handlingsplanens beslutade insatser:

- Uppföljning av samtliga beslut med individuella insatser på de särskilda boendena Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården
- Insatser på de särskilda boendena Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården ges som individuella insatser
- Särskilda boendena Edsvägen 16 och Parkvägen ställs om till enbart demensboenden
- Övernattning inom dagverksamhet för demenssjuka personer
- Korttidsenheten vid vårdcentrum avvecklas
- Ny korttidsenhet med 7 platser vid Lärkbacken
- Nytt psykiatriboende med 6 platser för äldre öppnas vid Lärkbacken
- Ny nattorganisation SoL som är gemensam för ordinärt boende, Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården
- Ny resurspool
- Ny hemsjukvårdsorganisation

Majoriteten av de planerade insatserna är genomförda, pågående i enlighet med plan eller hanteras på annat sätt, utifrån nuvarande förutsättningar.

Beslutsunderlag

Slutrapport Trygg och hållbar

Vård- och omsorgsnämnden

Ärendets behandling

Socialnämnden gav förvaltningen i uppdrag 2020-06-17 att ta fram en handlingsplan och en långsiktig strategi för en trygg och hållbar äldreomsorg i Östhammars kommun.

Socialnämnden antog handlingsplan för en trygg och hållbar äldreomsorg i Östhammars kommun 2020-09-30. Handlingsplanen konkretiserar vad nämnden vill se av omställningen i form av förändrade arbetsätt och verksamheter, samt kompletterar och stödjer Äldreplanen ”Det goda livet som äldre i Östhammars kommun 2018-2022”.

Socialnämnden antog omställningsplan för en trygg och hållbar äldreomsorg i Östhammars kommun 2021-01-20.

Socialnämnden antog Tillämpning av Äldreplanen 2021-05-05.

Lägesrapport har lämnats på socialnämnden 2021-02-10, § 14, 2021-03-10, § 37, 2021-04-07, § 57, 2021-05-05, § 71 och 2021-06-02 § 84 (SN-2020-79).

Vård och omsorgsnämnden 2024-05-22 § 48 har tagit del av rapporten avseende pilotprojekt individbeslut på Olandsgården och beslutar att inte fortsätta arbetet med individbeslut på särskilt boende. Då det har skett med en kostnad av ökade personalkostnader, tekniskt stök, minskad teamkänsla och också svårigheter att kalibrera omvårdnaden utefter individens dagliga status. Nämnden anser att det är viktigt att fortsätta arbetet med personcentrerad omsorg och en effektiv bemanning utifrån brukarens behov (VON-2023-52).

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Verksamhetschef Cecilia Wadestig

Tillförordnad verksamhetschef Lina Häggström

Medicinskt ansvarig sjuksköterska och tillförordnad verksamhetschef Emma Peters

Kommunstyrelsen

Dnr VON-2024-1

§ 66. Information från förvaltningen

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden tar del av information från förvaltningen, främst från omsorgskontoret. På arbetsutskottet lämnades information om

- bemanning och personalfrågor
- utskrivningsdagar från slutenvården
- neddragning av vårdplatser inom slutenvården under sommaren
- sjukersättning för vikarier
- samverkansavtal med kommunal.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet och informerar om:

- Aktuell situation för sommarbemanningen. Kontoret erbjuder extra ersättning vid extra pass eller flytt av pass vilket har underlättat bemanningen. Sjuksköterskebemanningen är dock ansträngd pga. bemanningsföretag som anlitats har gått i konkurs.
- Kommunen saknar samverkansavtal med kommunal vilket innebär många individuella förhandlingar för enhetscheferna. Enhetscheferna utbildas nu i lag om medbestämmande i arbetslivet (MBL).
- Rekrytering av ytterligare en hemsjukvårdschef och en ny verksamhetschef för HSL/LSS pågår.
- Överenskommelsen med Region Uppsala gällande ersättningsmodell för utskrivningsklara patienter inom slutenvården ses över. Diskussion förs om att utgå från den statliga modellen istället för den regionala överenskommelsen.
- Neddragning av vårdplatser inom slutenvården. Antalet platser minskar med mer än 100 platser jämfört med förra året.
- Granskning av loggkontroller har återupptagits.

Vård- och omsorgsnämnden

Dnr VON-2024-70

§ 67. Informationsärende: boendestöd

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Omsorgskontoret informerar om sin verksamhet boendestöd.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Heli Järvenpää föredrar ärendet och informerar om boendestödets verksamhet.

Vård- och omsorgsnämnden

Dnr VON-2024-36

§ 68. Rapporter från förtroendevalda

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från vård- och omsorgsnämndens ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Sabina Ståhl (KD) rapporterar om diskussioner i sociala medier efter nämndens beslut om ändrad nattorganisation.

Dnr VON-2024-35

§ 69. Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När vård- och omsorgsnämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett vård- och omsorgsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Alla delegationsbeslut ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom vård- och omsorgsnämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2024-05-29.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31. Inga beslut för perioden.
- Övriga delegationsbeslut inom nämndens verksamhetsområde fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.

Beslutsunderlag

Listor publiceras i portalen.

Vård- och omsorgsnämnden

Dnr VON-2024-1

§ 70. Anmälningssärenden

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

1. Beslut Lex Sarah från hemtjänsten Österbybruk (VON-2024-62).
2. Beslut från individ- och familjenämnden 2024-05-23 § 54 om framtagande av Äldreprogram 2025-2030 (IFN-2024-30).
3. Beslut från individ- och familjenämnden 2024-05-23 § 63 om översyn av ersättningar för särskilt boende och hemtjänst (IFN-2024-51).
4. Anmälan enligt lex Maria (VON-2024-53).

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2024-05-17

Dnr
VON-2024-56

Sid
1 (1)

Staben
Fredrik Hübinette

Förvaltningens kommentarer

För att ytterligare stärka den interna kontrollen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen och facknämnderna att vad gäller **Stickprov förtroendekänsliga poster**:

- Säkerställa att det till samtliga poster som rör förtroendekänsliga poster tydligt framgår syfte samt även deltagare/grupp av deltagare.

Förvaltningens kommentar:

Granskningen visar att det stora flertalet kostnadsposter innehåller föreskriven information och att de rutiner som finns i huvudsak följs. Ekonomienheten kommer även fortsättningsvis informera om hur kostnadsposter av denna typ ska hanteras.

- Säkerställa och kontrollera att kostnadskontering sker korrekt, d v s på rätt konto utifrån den kostnadstyp som verifikatet avser.

Förvaltningens kommentar:

Granskningen visar att ett mindre antal kostnadsposter innehåller felkonteringar. Ekonomienheten tar med sig granskningsutfallet och ser över hur nämnda felkonteringar kan undvikas fortsättningsvis.

För att ytterligare stärka den interna kontrollen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen och facknämnderna att vad gäller **Internkontrollreglemente, internkontrollplaner och uppföljning** av dessa:

- Löpande uppdatera sin respektive riskvärdering för att utifrån denna avgöra vilka rutiner/processer som ska finnas med i internkontrollplanen.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. Samtliga nämnder uppdaterar årligen sin riskvärdering i samband med att kommande års internkontrollarbete påbörjas.

- Säkerställa att fastställda kontrollmoment genomförs inom den tidsperiod som internkontrollplanen avser.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. En enklare rutin har tagits fram med moment som stödjer förvaltningen och som säkerställer att beslutade kontrollmoment genomförs.

- Säkerställa att åtgärder vidtas inom aktuella områden då brister noteras. Detta är särskilt viktigt vad gäller områden där hög risk konstaterats.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. Den framtagna rutinen, enligt ovan, innehåller även instruktioner om att observerade brister tydligare ska lyftas fram i nämndernas återrapporteringar samt att kontorschef förbereder och för ett resonemang med nämnden om möjliga insatser för att komma tillrätta med bristen.