

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunkontoret i Östhammar, kl. 9:00-12:00.	
Beslutande	Fabian Sjöberg (M), ordförande Måns Lorichs (SD) Niclas Bergström (M), tjänstgörande ersättare Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S)	
Övriga deltagande	§§ 41-55 Kommunfullmäktiges ordförande Lennart Owenius (M) Kommunsekreterare Ania Lehtinen Stabschef Pauliina Lundberg § 43 Ekonom Fredrik Borgelin § 47 Informationssäkerhetssamordnare Maria Sverredal Langen § 48 Ekonom Mattias Nilsson § 49 Socialchef Lina Edlund §§ 51, 52 Översiktsplanerare Alice Möller §§ 53, 67 Utredare Anna Bergsten § 54 Miljöskunnig Camilla Andersson § 56 Säkerhetsskyddschef Elin Fogelström § 60 Projektledare Sofia Händel § 61 Utvecklingsledare digitalisering Ingeborg van der Veen	
Justeringsdatum	Digital justering onsdagen den 26 mars 2025.	
E-signering	Se protokollets sista sida.	Paragrafer 41-67
Sekreterare	Ania Lehtinen	
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)	
Justerande	Lisa Norén (S)	

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2025-03-25
Datum för anslags uppsättande	2025-03-27
Anslags nedtagande	2025-04-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Paragrafer

§ 41.	Val av justerare	3
§ 42.	Fastställande av föredragningslista	3
§ 43.	Årsredovisning 2024 för Östhammars kommun	4
§ 44.	Årsredovisning för gemensam Räddningsnämnd 2024	6
§ 45.	Avgiftsfri färdtjänst för barn och ungdomar under sommarlovsperioden 2025	7
§ 46.	Revidering av Arbetsordningen för kommunfullmäktige	9
§ 47.	Upphäva Riktlinjer för informationssäkerhet.....	11
§ 48.	Ekonomisk uppföljning samt mål och uppdragsuppföljning februari 2025 och helårsprognos 2025	12
§ 49.	Driftbidrag till Vård- och omsorgsnämnden 2025	13
§ 50.	Östhammars kommun behörighet till bank och delegation av firmatecknare.....	16
§ 51.	Remissvar: Klimat- och energistrategi för Uppsala län	19
§ 52.	Yttrande: Betänkandet Vindkraft i havet – En övergång till ett auktionssystem (SOU 2024:89).....	20
§ 53.	Remissvar gällande utredningen Ny kärnkraft i Sverige – effektivare tillståndsprövning och ändamålsenliga avgifter (SOU 2025:7).....	21
§ 54.	Gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och jägarförbunden. Avrapportering 2024 samt eventuell fortsättning under 2025.....	22
§ 55.	Valärende: Ersättare i beredningsgruppen, Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta.....	25
§ 56.	Ansökan om tillstånd för kommunala ordningsvakter	26
§ 57.	Hantering av medborgarmotion om Skatepark istället för ramp i Östhammar	27
§ 58.	Hantering av medborgarmotion om byggande av gångväg längs med Långgatan i Österbybruk.....	28
§ 59.	Remissyttrande SOU 2024:84 - Skärpt kontroll av utländska fastighetsförvärv	29
§ 60.	Verksamhetsberättelse för mervärdesverksamheten 2024.....	31
§ 61.	Informationsärende: Handslaget för digitalisering.....	32
§ 62.	Redovisning av uppföljning av nämndernas interna kontrollplaner 2024	33
§ 63.	Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2024.....	34
§ 64.	Anmälningssärende: internkontrollplan för gemensam Räddningsnämnd 2024.....	35
§ 65.	Anmälningssärende: Redovisning av obesvarade motioner	36
§ 66.	Kurser och konferenser	37
§ 67.	Information från förvaltningen.....	38

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 41. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott väljer Lisa Norén (S) att justera dagens protokoll.

§ 42. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan.

Dnr KS-2025-131

§ 43. Årsredovisning 2024 för Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisning för Östhammars kommun avseende budgetår 2024. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Bifogat återfinns Östhammars kommuns årsredovisning för 2024. I årsredovisningen redogörs för verksamhetens ekonomiska resultat och ställning per 2024-12-31. Vidare beskrivs kommunens verksamhet under året, samt hur och om de av fullmäktige beslutade målen har uppnåtts. En överblick ges av väsentliga förhållanden för kommunorganisationen.

Målarbete

Kommunstyrelsens samlade bedömning är att kommunen endast i delar har uppnått god ekonomisk hushållning per helåret. Kommunen har till stor del följt de riktlinjer som upprättats för ekonomisk hushållning. För de finansiella målen har ett av fyra delvis uppnåtts per helåret. För de verksamhetsmässiga målen med betydelse för en god ekonomisk hushållning har två av sex uppnåtts per helåret.

Ekonomiskt utfall

Kommunen redovisar ett ekonomiskt resultat för 2024 på -8,8 mnkr. Detta är 32,5 mnkr sämre än budgeterat resultat. Det negativa resultatet har minskats genom användning av kommunens resultatutjämningsreserv. Kommunens resultat efter användning av medel från resultatutjämningsreserven, det så kallade balanskravsresultatet, är 0 mnkr. Resultatutjämningsreserven utgörs av tidigare års överskott av vilka en del reserverats till resultatutjämningsreserv.

Årets resultat och stora negativa avvikelser mot budget förklaras framförallt av avvikelser mot budget för kommunstyrelsen och vård och omsorgsnämnden. För kommunstyrelsens del är fastighetsunderhåll en stor orsak till avvikelsen. Kommunstyrelsen har också en större negativ avvikelse avseende pensionskostnader men detta vägs upp av lika stora intäkter från utdelningar från Östhammars pensionsförvaltare. Vård och omsorgsnämndens avvikelse förklaras främst av höga kostnader för omsorg om äldre, framförallt för hemtjänst i egen regi och särskilt boende. För mer ingående förklaring hänvisas till Östhammars årsredovisning 2024.

Kommunens nämnder ska ha en maximal budgetavvikelse om +/- 1 %. Målet är inte uppfyllt per helåret då samtliga nämnder förutom barn- och utbildningsnämnden redovisar en avvikelse överstigande +/- 1 %. Två nämnder redovisar en negativ avvikelse överstigande 1 % och två nämnder redovisar en positiv avvikelse överstigande 1 %.

Beslutsunderlag

Bilaga - Årsredovisning 2024 för Östhammars kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör

Redovisningsansvarig Fredrik Borgelin

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Samtliga kontorschefer

Revisionen, förtroendevalda samt administrativt stöd KPMG

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering

Dnr KS-2025-113

§ 44. Årsredovisning för gemensam Räddningsnämnd 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för den gemensamma Räddningsnämnden 2024. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är den gemensamma räddningsnämndens avrapportering till kommunstyrelserna och kommunfullmäktige i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

Beslutsunderlag

Bilaga - Årsredovisning 2024
Protokollsutdrag Räddningsnämnden 2024-02-12 § 6

Ärendets behandling

Räddningsnämnden har behandlat ärendet 2024-02-12 § 6, och har godkänt och överlämnat årsredovisning för kommunerna.

Beslutet skickas för kännedom till

Revisionen, förtroendevalda samt administrativt stöd KPMG
Nämndsekreterare för räddningsnämnden - rosalind.gothberg@ uppsala.se

Dnr KS-2025-176

§ 45. Avgiftsfri färdtjänst för barn och ungdomar under sommarlovperioden 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att färdtjänst för barn och ungdomar till och med 19 år eller som fyller 20 år under sommaren, ska vara avgiftsfri under sommarlovperioden 13 juni till och med 17 augusti 2025. Medresenär betalar ordinarie egenavgift. Med motiveringen att barn och ungdomar med beslut om färdtjänst ska få samma möjlighet som de som kan åka buss.

Ärendebeskrivning

Region Uppsala kommer även sommaren 2025 att erbjuda barn och ungdomar mellan 7-19 år eller som fyller 20 år under biljettens giltighetstid kostnadsfria bussresor. För att samtliga barn och ungdomar ska få möjlighet att resa gratis bör även barn och ungdomar med beslut om färdtjänst ha möjlighet till detta och därför föreslås att ingen egenavgift för färdtjänst tas ut under perioden. Det innebär att även barn och ungdomar med behov av färdtjänst kommer kunna åka till fritidsaktivitet utan kostnad under sommarlovet. Riksfärdtjänstresor omfattas inte.

Nuvarande prissättning av färdtjänst

Färdtjänstresenären betalar en egenavgift för resan som betalas till chauffören. Egenavgifterna för färdtjänst har beslutats av kommunfullmäktige och uppgår till 33 kr för resor inom kommunen och 68 kr utanför kommunen för barn och ungdomar mellan 6-19 år. Barn under 6 år reser alltid gratis.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Antal barn och ungdomar mellan 6-19 år med beviljade färdtjänststillstånd är 21 stycken. Antal resor skiljer sig en del pga. en ungdom som rest mycket (41 resor totalt under 2022 och 7 resor under 2023) inte längre bor stadigvarande i kommunen.

Typ av resa	2022	2023	2024
Antal resor i Östhammars kommun	81 st. x 25 kr = 2025 kr	68 st. x 25 kr = 1700 kr	66 st. x 25 kr = 1650 kr
Antal resor utanför Östhammars kommun	26 st. x 60 kr = 1560 kr	8 st. x 60 kr = 480 kr	16 st. x 60 kr = 960 kr
Total kostnad	3 585 kr	2 180 kr	2610 kr

Hur mycket intäkterna i form av egenavgifter beräknas minska med är svårt att bedöma då antalet resor varierar och då antalet resor kan tänkas öka om resorna blir avgiftsfria. Om

Kommunstyrelsens arbetsutskott

antalet resor motsvarar år 2024 beräknas intäkten i form av minskade egenavgifter minska med 3 266 kronor utifrån de nya egenavgifterna. Medresenär betalar ordinarie egenavgift. Antalet resor under 2025 kan antas minska eftersom att en av ungdomarna som rest mest (39 st. inom Östhammars kommun år 2024) kommer fylla 20 år innan sommaren.

Prövning av barnets bästa

Förslaget påverkar barn och ungdomar mellan 6-19 år som har färdtjänstillstånd. För att samtliga barn och ungdomar ska få möjlighet till en likvärdig prissättning för sina resor under sommarlovet bedöms detta förslag vara för barnets bästa.

Ärendets behandling

Vid vård- och omsorgsnämnden sammanträde 2025-02-26 § 8 (VON-2025-24) beslutade nämnden föreslår kommunfullmäktige att färdtjänst för barn och ungdomar till och med 19 år eller som fyller 20 år under sommaren, ska vara avgiftsfri under sommarlovsperioden 13 juni till och med 17 augusti 2025.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Nämndsekreterare för vård- och omsorgsnämnden

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Enhetschef Karolina Rankka

Webbredaktionen för publicering

Dnr KS-2025-144

§ 46. Revidering av Arbetsordningen för kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av arbetsordningen för kommunfullmäktige. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

För att få en mer styrning, ordnad och kvalitetssäkrad process för kommunfullmäktige avseende hantering av motioner, interpellationer, frågor samt begäran om entledigande föreslås en revidering i arbetsordningen för kommunfullmäktige.

Ändringarna i arbetsordningen innehåller hur, när och i vilket format motioner, interpellationer, frågor och begäran om entledigande bör lämnas in till kansliet för att komma med i kallelseutskicket för kommunfullmäktige och för att bland annat kunna behandlas enligt kommunallagen om anslag.

En övergripande översyn av arbetsordningen har också genomförts.

I samband med att översynen av arbetsordningen genomförs föreslås också en rutinändring vid inlämnandet av ärenden till kommunfullmäktige för att anpassa processen till att bli mer aktuell, digital och enkel. Rutinen innefattar bland annat att årshjulet med deadlinesdatum skickas ut till alla gruppledare i kommunfullmäktige som sedan meddelar förtroendevalda i sin tur när sista dagen för inlämning av ärenden till fullmäktige sker.

Föreliggande förslag till ändringar:

- *Motioner, interpellationer* och lämnas senast lämnas in dagen för deadline till kommunfullmäktige, som inträffar 14 dagar före sammanträdet, med möjligheten att kommunfullmäktiges presidium beviljar om senare inlämning.
- *Begäran om entledigande* blir en ny paragraf i arbetsordningen och lämnas **senast** lämnas in dagen för deadline till kommunfullmäktige, som inträffar 14 dagar före sammanträdet, med möjligheten att kommunfullmäktiges presidium beviljar om senare inlämning.
- *Frågor* lämnas senast in till kansliet 6 dagar före sammanträdet, för att hinna underrätta berörd som ska svara på frågan och behandlas på presidiemötet före sammanträdet, samt anslås på kommunens anslagstavla.

Beslutsunderlag

Bilaga – Arbetsordning för kommunfullmäktige
Arbetsordning KF med kommentarer och spårning.

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kontorschefer
Stabschef
Nämndsektariat
Chefsjurist

**Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till
Webbredaktionen för publicering samt avpublicering**

Dnr KS-2025-184

§ 47. Upphäva Riktlinjer för informationssäkerhet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver Riktlinjer för informationssäkerhet inom Östhammars kommun antaget 2021-11-09 § 149.

Ärendebeskrivning

Riktlinje för informationssäkerhet har efter aktualitetsprövning bedömts vara inaktuell. Förvaltningen har istället valt att uppdatera informationen om kommunens sammanhållna, systematiska och riskbaserade arbetssätt i en intern vägledning med tillhörande rutiner, stödangvisningar och verktyg på intranätet Ines. Informationssäkerhet.

På osthhammar.se ges en liknande information till externa intressenter om hur kommunen bedriver informationssäkerhetsarbetet.

<https://www.osthammar.se/sv/kommun-och-politik/beredskap-och-sakerhet/informationssakerhet/>

Innehållet på intranätet Ines och externwebben uppdateras löpande för att möta interna verksamhetsbehov, externa krav och rådande omvärldsläge. Innehållet motsvarar riktlinjer i ISO-standard 27000-serien för informationssäkerhet.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Verksamhetschef för digitalisering och projektledning Simon Coleman
Informationssäkerhetssamordnare Maria Sverredal Langen
Webbredaktionen för avpublicering

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Kommundirektör
Stabschef

Dnr KS-2025-182

**§ 48. Ekonomisk uppföljning samt mål och
uppdragsuppföljning februari 2025 och helårsprognos 2025**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av rapport per februari 2025 samt helårsprognos 2025 för Östhammars kommun. (Bilagor)

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt utfall och årsprognos samt mål- och uppdragsuppföljning per februari månad 2025 för Östhammars kommun.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Uppföljning februari 2025 Östhammars kommun

Bilaga 2 – Mål och uppdrag per februari 2025

Bilaga 3 – Ppt med åtgärder

Beslutet skickas för kännedom till

Budgetansvarig Mattias Nilsson

Kommundirektör

Stabschef

Kontorschefer

Dnr KS-2025-202

§ 49. Driftbidrag till Vård- och omsorgsnämnden 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja vård- och omsorgsnämnden ett driftbidrag om 5 mkr till deras verksamhet under 2025. Driftbidraget påverkar inte den av fullmäktige tilldelade budgeten varken för 2025 eller för kommande år.

Driftbidraget finansieras från ofördelat reformutrymme som disponeras av kommunstyrelsen.

Beslutsmotivering

Beslutet motiveras med att ett driftbidrag under 2025 möjliggör för Vård- och omsorgsnämnden att fortsätta det långsiktiga omställningsarbetet som påbörjats inom äldreomsorgen, att anpassa samtliga verksamheter till det ökade behovet och ökar möjlighet till budget i balans 2025.

Ärendebeskrivning

Under 2024 har Vård- och omsorgsnämnden arbetat aktivt för att nå budget i balans. Arbetet har i första hand koncentrerats till de delar inom äldreomsorgens produktion där underskotten varit som störst; hemtjänst och särskilt boende. Det har inneburit ett omfattande omställningsarbete av bland annat schemaläggning och bemanning, där nämnden beslutade om ett anställningsstopp under hösten 2024. Effekterna av det pågående arbetet har börjat ge resultat, men än är det svårt att prognosticera de fulla effekterna.

Utöver utmaningarna inom äldreomsorgens produktion så märks effekterna av ett ökande antal äldre, vilket påverkar verksamheten genom direkta volymökningar. Behovet av vård- och omsorgstjänster inom gruppen äldre är också mycket differentierat. Det påverkar många av nämndens verksamhetsområden.

Antalet personer som behöver vård- och omsorgstjänster i hemmet ökar i takt med fler äldre och många bor kvar i ordinärt boende högt upp i ålder, med bibehållet behov av tjänsterna under lång tid. Det är i grunden positivt, då behoven av plats på särskilt boende kan erbjudas dem med störst vårdbehov. Dock ökar det behovet av hemtjänst, trygghetsskapande tjänster och teknik samt omvårdnads- och sjukvårdsinsatser i ordinärt boende.

Inom biståndsområdet ser man ett ökat behov av externa placeringar. Det handlar om att kunna verkställa biståndsbeslut i ärenden där kommunens kompetens eller resurser inte är tillräckliga för att möta upp olika individers komplexa behov. Dessa placeringar är kostsamma men nödvändiga och nyttjas enbart om alla andra alternativ är prövade. Externa placeringar är aktuellt för målgrupperna barn- och unga, vuxna med beroendeproblematik, äldre och LSS.

I innevarande års budget finns poster som inte fullt ut kan finansieras inom ramen för nämndens budget. Det handlar om lagstyrda verksamheter där beslut måste verkställas och kostnader som inte går att effektivisera eller rationalisera bort.

Det handlar bland annat om:

- fortsatt behov av konsulter/ inhyrd personal (ssk, biståndshandläggare, socionomer)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Arbetet för att hålla inhyrd personal till ett minimum är prioriterat och pågår kontinuerligt. Dock finns fortsatta behov av konsulter/inhyrd personal inom Myndighet (biståndshandläggare och socionomer) för att trygga behovet av biståndsbedömning och ärendehantering samt inom HSL (ffa nattsjuksköterskor och sommarbemanning) för att verkställa beslut och säkra patientsäkerhet. Kostnaden för inhyrd personal 2024 var 19 725 tkr, varav Myndighets kostnader uppgick till 13 454 tkr och Produktionen 6 271 tkr.

Kostnad per timme (exkl. OB) inhyrd personal:

- Biståndshandläggare (Äldre och Bistånd): 667 – 669 kr per timme
- Sjuksköterska: 650 – 909 kr per timme
- Arbetsterapeut/Fysioterapeut (Rehab): 590 – 615 kr per timme
- Socionom (Barn och ungdom): 574 – 1 090 kr per timme
- Socialsekreterare (försörjningsstöd): 824 kr per timme

Kostnad per timme (exkl. OB) anställd personal (medelvärde):

- Biståndshandläggare (Äldre och Bistånd): 344 kr per timme
- Sjuksköterska: 391 kr per timme
- Arbetsterapeut/Fysioterapeut (Rehab): 343 kr per timme
- Socionom (Barn och ungdom): 352 kr per timme
- Socialsekreterare (försörjningsstöd): 334 kr per timme

- ökade löpande kostnader för trygghetsskapande teknik
Larmenheten kommer utifrån uppskattningar av 2025 års kostnader att få en negativ avvikelse mot budget om 1 127 tkr. De ökade kostnaderna omfattar prisökningar inom befintliga avtal, utbyte av mobila trygghetslarm (gps-larm) och prognostiserat fler antal larm i bruk i takt med ett ökat antal äldre invånare.
- oförutsedda externa placeringar

En extern placering är mer kostsam än en placering i egen regi och nyttjas enbart om alla andra alternativ är prövade. Hur mycket en extern placering kostar beror av ärendets komplexitet. Antalet externa placeringar och omfattningen av dessa är svårprognosticerad, skiljer sig mycket mellan åren men påverkar berörda verksamheters ekonomi i stor utsträckning. Kostnaden för externa placeringar 2024 var totalt 42 309 tkr.

Enhet Äldre och Bistånd/Funktionsnedsättning:

- Funktionsnedsättning/Psykiatri: 2 002 – 3 173 kr per dygn
- SOL: 2 652 – 7 420 kr per dygn
- LSS: 1 764 – 11 200 kr per dygn

Enhet Barn och Ungdom:

- Externa placeringar 1 229 – 6 750 kr per dygn

Enhet Vuxen

- Externa placeringar: 1 495 – 6 000 kr per dygn

Kommunstyrelsens arbetsutskott

För de verksamheter som bedrivs i egen regi är motsvarande dygnspriser 2024 enligt följande.

Enhet Äldre och Bistånd/Funktionsnedsättning:

- Funktionsnedsättning/Psykiatri: 1 605 kr per dygn
- SOL: 1 543 - 9 210 kr per dygn
- LSS: 976 – 3 719 kr per dygn

Vård- och omsorgsnämnden adresserar behovet av ett tillskott om 5 mkr för verksamhetsåret 2025, i syfte att

- fortsätta det långsiktiga omställningsarbetet som påbörjats inom äldreomsorgen
- anpassa samtliga verksamheter till det ökade behovet
- öka möjlighet till budget i balans 2025

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Driftbidraget finansieras från ofördelat reformutrymme som disponeras av kommunstyrelsen.

Beslutet skickas för åtgärd till

Tf. ekonomichef Peter Nyberg

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef
Stabschef

Dnr KS-2025-190

§ 50. Östhammars kommun behörighet till bank och delegation av firmatecknare.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen utser följande personer, enligt punkt 1-6 nedan, att hantera kommunens finansiella transaktioner och skattedeclarationer:

1) Att nedanstående personer två i förening ska ha behörighet till Östhammars kommuns bankkonton i Swedbank och Nordea. För kommunens räkning ska de hantera likvida medel på kommunens bankkonton, inbetalningar, utbetalningar och skicka betalfiler.

Fredrik Borgelin	Amalia Gille	Lena Mattsson
Cecilia Staring	Ulla Åberg-Nordström	Mattias Nilsson
Josefine Myhrberg	Erika Wiik	Annica B Andersson

2) Att nedanstående personer två i förening ges behörighet att skicka utbetalningsfiler från verksamhetssystemet Viva till Swedbank och Nordea för Östhammars kommuns räkning. Filer som sänds till banken ska hanteras i enlighet med kommunens attestreglemente och övriga tillämpliga regler.

Therese Karlström	Helene Blom	Malin Severin	Ida Eklöf
Jessica Kumlin	Svjetlana Miletic	Lina Häggström	
Emma Peters	Lina Edlund	Emelie Jacobson-Stendahl	

3) Att envar av nedanstående personer ges behörighet att skicka filer från Personec med löneutbetalning till Swedbank eller Nordea för Östhammars kommuns räkning. Filer som sänds till banken ska hanteras i enlighet med kommunens attestreglemente och övriga tillämpliga regler.

Charlotte Meldgaard	Pär Wickholm	Marina Olsson
Emma Molarin	Emma Sekelj	Anna Hedlund

4) Att åt envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att till Skatteverket deklarerar moms för Östhammars kommuns räkning.

Amalia Gille	Fredrik Borgelin	Mattias Nilsson
Cecilia Staring	Ulla Åberg-Nordström	

5) Att åt envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att till Skatteverket deklarerar arbetsgivaravgift och inkomstskatt för anställda för Östhammars kommuns räkning.

Charlotte Meldgaard	Pär Wickholm	Marina Olsson
Anna Hedlund		

6) Att åt envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att teckna avtal med kommunens bank för Östhammars kommun avseende:

- Inlösenavtal för betalterminaler (terminaler som används för kortbetalning)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Inlösenavtal om Swish-nummer för kommunens räkning.
- Öppna nya bankkonton och avsluta befintliga bankkonton

Fredrik Borgelin

Mattias Nilsson

Cecilia Staring

Ulla Åberg-Nordström

Lena Mattsson

Detta beslut ersätter beslut KS 2024-414 §136 2024-05-28.

Ärendebeskrivning

Behörighet att utföra banktjänster och ta ut medel från kommunens bankkonton

För att Östhammars kommun ska kunna genomföra sina finansiella åtaganden måste utvald personal på Kommunledningskontoret och Vård och omsorgsnämnden ha behörighet till kommunens bankkonton i Swedbank. Behörighet innebär att personalen ges rätt att utföra betalningar, hantera betalningsfiler, skicka pengar från kommunens bankkonton samt övriga transaktioner som krävs för att kunna hantera kommunens banktillgodohavanden. Transaktioner på kommunens bankkonton får endast göras under förutsättning att tillämpliga regler avseende delegation och attest är uppfyllda.

Förutom transaktioner som genomförs direkt i Swedbanks internetbank kan pengar betalas ut från kommunens bankkonton genom att betalfiler skickas från kommunens verksamhetssystem. Det gäller lönefiler som skickas från Personec och filer gällande försörjningsstöd som skickas från Viva.

Delegation firmatecknare

Att vara firmatecknare innebär att man är representant för en organisation med rätt att företräda organisationen. Det innebär rätt att ingå avtal för organisationens räkning samt övriga rättsligt bindande handlingar som kan åvila en firmatecknare. Östhammars kommun har fyra utsedda firmatecknare.

Många av de arbetsuppgifter som åligger en firmatecknare är av rutinmässig karaktär och ofta återkommande. I många fall kräver de dessutom sakkunskap. För att dessa arbetsuppgifter ska kunna utföras smidigt och inte ta för lång tid är det därför lämpligt att utse delegerade firmatecknare för just dessa arbetsuppgifter.

För Östhammars kommun föreslås nedanstående arbetsmoment som ska utföras av firmatecknare delegeras till namngivna personer.

- Deklarera moms, arbetsgivaravgift och inkomstskatt till Skatteverket
- Teckna inlösenavtal för betalterminaler (terminaler som används för kortbetalning)
- Teckna inlösenavtal om Swish-nummer för kommunens räkning.
- Öppna och stänga bankkonton i kommunens namn.

Beslutet skickas för kännedom till

HR-chef Åsa Lindberg

Teamledare Pär Wickholm,

Socialchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommundirektör
Verksamhetschef Svjatlana Miletic

Beslutet skickas för åtgärd till
Förändringsledare Niklas Sandin
Ekonom Fredrik Borgelin

Dnr KS-2025-94

§ 51. Remissvar: Klimat- och energistrategi för Uppsala län

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar remissvaret för Klimat- och energistrategi för Uppsala län och skickar till Länsstyrelsen i Uppsala län. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Uppsala län har under 2024 och 2025 tagit fram ett förslag på uppdaterad klimat- och energistrategi för Uppsala län i enlighet med uppdrag från regeringen. Den nya strategin ska beslutas senast den 30 juni 2025 och ersätter den befintliga strategin från 2019. Strategin kopplar till internationella åtaganden och mål om klimat och energi, nationella mål och regelverk, regionala målsättningar och prioriteringar samt mål, prioriteringar och styrning på lokal nivå.

Östhammars kommun har getts möjlighet att lämna synpunkter på remissversionen för strategin.

Beslutsunderlag

Bilaga - Remissvar

Klimat- och energistrategi för Uppsala län (KS-2025-94-1)

Beslutet skickas för åtgärd till

[uppsala@lansstyrelsen.se](mailto: uppsala@lansstyrelsen.se) senast 14 april 2025. Ange i ämnesraden för e-post: "Remissvar klimat- och energistrategi, ärendenummer 3270-2024".

Beslutet skickas för kännedom till

Översiktsplanerare Alice Möller

Dnr KS-2025-19

§ 52. Yttrande: Betänkandet Vindkraft i havet – En övergång till ett auktionssystem (SOU 2024:89)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet och skickar till Regeringskansliet. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har erbjudits möjlighet att lämna synpunkter på utredning från *Statens offentliga utredningar*. Utredningen har analyserat hur regelverket för användning av havsområden vid etablering av vindkraft kan förbättras och hur tillståndsprövningen av vindkraft i Sveriges ekonomiska zon kan bli mer effektiv och tydlig.

Utredningen föreslår att Sverige ska övergå till ett auktionssystem för vindkraft till havs, likt de flesta av Sveriges grannländer i norra Europa. Med ett auktionssystem menar utredningen att staten i ett tidigt skede kan peka ut områden där det är lämpligt och önskvärt att bygga ut vindkraften utifrån de samlade intressena i havet. Enligt förslaget ska också den projektör som vinner en auktion kunna ges ensamrätt till etablering av vindkraft i ett område. Den projektering som genomförs kan då enligt utredningen ske under väsentligt lägre tillståndsrisker, men under åtagande att faktiskt förverkliga projektet.

Svaret ska skickas senast 11 april.

Beslutsunderlag

Bilaga - Yttrande från tjänstepersoner

SOU (2024:89) Betänkandet Vindkraft i havet – en övergång till auktionssystem (KS-2025-1-19).

Beslutet skickas för åtgärd till

Svaren lämnas per e-post till kn.remissvar@regeringskansliet.se med kopia till osman.djibril@regeringskansliet.se. Ange diarienummer KN2024/02514 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Beslutet skickas för kännedom till

Översiktsplanerare Alice Möller

Dnr KS-2025-48

§ 53. Remissvar gällande utredningen Ny kärnkraft i Sverige – effektivare tillståndsprövning och ändamålsenliga avgifter (SOU 2025:7)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen besvarar remissen i enlighet med förvaltningens förslag och skickar remissvaret till Klimat- och näringslivsdepartementet. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade i november 2023 att tillsätta en utredning om ny kärnkraft. Utredningen har i uppdrag att se över nuvarande regler för att underlätta för ny kärnkraft. Uppdraget består av flera delar och utredningen lämnade över ett första delbetänkande till regeringen i januari 2025. Östhammars kommun har fått utredningens delbetänkande på remiss.

Första delen av delbetänkandet handlar om tillståndsprövning av kärnkraftsreaktorer enligt miljöbalken och kärntekniklagen med ökad tydlighet och kortare provningstider som mål. Utredningen föreslår bland annat en ny lag om principbeslut, som innebär ett tidigt politiskt ställningstagande, och en tydligare uppdelning mellan provningen enligt miljöbalken och enligt kärntekniklagen. Gällande den kommunala vetorätten för kärntekniska anläggningar föreslås den flyttas från miljöbalken till den föreslagna lagen om principbeslut.

Andra delen av delbetänkandet handlar om avgifter och innehåller en översyn av ansöknings- och granskningsavgifter. Utredningen föreslår bland annat ett differentierat avgiftsuttag baserat på reaktorns termiska effekt.

Beslutsunderlag

Bilaga - Förvaltningens förslag till remissvar
Ny kärnkraft i Sverige – effektivare tillståndsprövning och ändamålsenliga avgifter (SOU 2025:7) är tillgänglig via [regeringens hemsida](#).

Beslutet skickas till

Remissvaren ska ha kommit in till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 16 april 2025. Svaren bör lämnas per e-post till kn.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till kn.cks.remissor@regeringskansliet.se. Ange diarienummer KN2024/01912 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Beslutet skickas för kännedom till

Utredare Anna Bergsten
Samhällsbyggnadschef
Nämndsekreterare för lokala säkerhetsnämnden

Dnr KS-2025-194

§ 54. Gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och jägarförbunden. Avrapportering 2024 samt eventuell fortsättning under 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun ska bidra med 50 000 kr för genomförande av projektet gemensamhetsjakt vildsvin 2025.

I budgeten ingår ersättning till jägare för fällda djur, ersättning till två jägare för att agera uppsamlingscentraler och transportörer av skjutet vilt, provtagning av cesium och trikiner, marknadsföring av insatsen samt extra kostnader för kostenheten för köttet jämfört med inköp och servering av nötkött.

Medlen täcks ur anslaget för kommunstyrelsens oförutsedda (101700, 45300, 10020, 1110).

Beslutsmotivering

Projektet genomförs i samarbete med Tierps kommun, Älvkarleby kommun, Svenska Jägareförbundet Uppsala län samt Jägarnas Riksförbund och genomförs för att uppmärksamma och uppmuntra lokal jakt på vildsvin för att minska skadeverkningar i tätorter och övriga marker, för att uppmärksamma det lokala viltköttet som en del i livsmedelskedjan samt för att kunna servera lokalt viltkött i kommunens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har i likhet med Tierps kommun och Älvkarleby kommun en känd problematik gällande vildsvin som påverkar marker och trädgårdar genom bökande samt orsakar trafikskador.

Att hantera vildsvinsfrågan är främst ett ansvar för alla enskilda markägare och jakträttsägare men det går också att stödja vildsvinsjakt på andra sätt. Under hösten 2021 genomfördes ett pilotprojekt i samarbete mellan de tre kommunerna och Svenska Jägareförbundet. Syftet var att inspirera lokala jägare att delta i en gemensam vildsvinsjakt, testa logistik och metoder för hantering av viltet i närbelägen godkänd vilthanteringsanläggning samt kunna servera lokalt vildsvinskött i kommunernas verksamheter.

Projektet bedömdes av samtliga parter som lyckat och med vissa förändringar och korrigeringar av logistik och marknadsföring genomförde samtliga parter återigen en vildsvinshelg hösten 2022, 2023 och 2024, dessa år även inklusive Jägarnas Riksförbund som projektpart.

Resultat 2024

Totalt deltog ungefär 300 jägare från våra tre kommuner under vildsvinshelgen 2024. Jägare kunde om de ville lämna in vildsvin till projektet mot ett lokalt presentkort på 200 kr som ersättning. Totalt lämnades 20 vildsvin in, varav 9 till Östhammars kommun och 11 till Tierps kommun. Det gav sammanlagt över 7 500 portioner till våra skolor och äldreomsorg. I Östhammars kommun serveras färsen som hamburgare och köttfärsbiffar under våren 2025. Alla vildsvin provtogs avseende cesium och trikiner och inget av dem hade förhöjda halter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utöver de som lämnades in till projektet sköts ett 80-tal ytterligare vildsvin under helgen i de tre kommunerna, vilket också bidrar till syftet. Länsstyrelsen bidrog med medel för en food truck som under en lunchtid i november serverade kostnadsfri vildsvinslunch på Rådhusorget i Östhammar. Projektet fanns då på plats för att berätta om årets vildsvinshelg och de nya regler sedan början av november som underlättar för privata jägare att kunna sälja vildsvin. I projektet deltog från Östhammars kommun miljösjakkunnig och verksamhetschef för måltid och städ. Även näringslivskontoret deltog med kontaktytor till kommunens restauranger och livsmedelshandel för att uppmuntra till gemensam inriktning på att servera och sälja viltkött. Kommunikationsenheten bidrog med stöd för att sprida information via kommunens hemsida och facebook, med stor positiv respons. Det tack-inlägg till årets jägare som publicerades på facebook den 19 december fick 6 000 gillande, 500 kommentarer och 220 delningar.

Projektförslag 2025

Det finns ett uttalat intresse från Tierps och Älvkarleby kommuner samt båda jägarförbunden att upprepa projektet 2025. Ett ännu större samarbete med den lokala livsmedelshandeln och restauranger är önskvärt för att nå syftet gällande spridning av lokalt viltkött som en del av vår gemensamma livsmedelsförsörjning. Utöver detta bör kommunen fortsatt ta kontakt med personer och föreningar som har jaktarrenden på kommunal mark för att uppmuntra vildsvinsjakt samma helg, samt informera våra invånare om den lagstiftning som sedan november 2024 möjliggör och underlättar för enskilda jägare att sälja vildsvinskött. Förhoppningen från alla parter är att helgen ska bidra till lokala jägare och jaktlag kan effektivisera logistiken för hantering av vildsvinskött, möjligheter för eventuell fortsatt servering av lokalt viltkött i kommunala verksamheter men också för ökad försäljning av lokalt viltkött till butiker, restauranger och direkt till konsument.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Budgeten för projektets genomförande föreslås vara 50 000 kr. Fördelning av budget:

- Hantering/inköp av kött 15 000 kr (extrakostnad kostenheten jmf med inköp av nötkött)
- Provtagning cesium och trikiner 7 000 kr
- Ersättning jägare för fällda djur samt uppsamlingsjägare 20 000 kr
- Annonsering och övriga omkostnader 8 000 kr

Finansiering av projektet föreslås via anslaget för kommunstyrelsens oförutsedda (101700, 45300, 10020, 1110).

Prövning av barnets bästa

Genom projektet ges kommunens barn och unga möjlighet att få äta lokalt viltkött inom skolverksamheten. Det finns även möjligheter för skolorna att i samband med vildsvinshelgen använda framtaget skolmaterial från jägarförbunden som är kopplat till läroplanen, i syfte att lära våra skolbarn om lokala resurser, skog och mark samt lokalt djurliv.

Beslutsunderlag

Mer information om förra årets och tidigare vildsvinshelger finns på

www.osthammar.se/sv/naringsliv-och-tillvaxt/projekt/vildsvinshelg-2024/

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas för åtgärd till

Webbredaktionen

Miljösakkunnig

Verksamhetschef måltid och städ

Näringslivsutvecklare

Markstrateg

Beslutet skickas för kännedom till

Chef Samhällsbyggnadskontoret

Chef Näringslivskontoret

Dnr KS-2025-125

§ 55. Valärende: Ersättare i beredningsgruppen, Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen väljer Britt-Marie Ragnvaldsson till ersättare i beredningsgruppen för Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF).

Ärendebeskrivning

Lisbeth Eriksson (PRO) har entledigades från sitt uppdrag som ledamot i Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta. Kommunstyrelsen har att välja en ersättare till den vakanta platsen. Eftersom Lisbeth även var invald som ersättare i beredningsgruppen utgör entledigandet även detta uppdrag. KS § 184/2024.

Britt-Marie Ragnvaldsson (PRO) är vald till ledamot i KPF, KS § 185/2024.

PRO nominerar i skrivelse 2025-02-11 Britt-Marie Ragnvaldsson till ersättare i beredningsgruppen.

Beslutsunderlag

PRO:s skrivelse 2024-05-31

KS beslut § 184-185, 2024-09-03

PRO:s skrivelse 2025-02-11

Beslutet skickas för åtgärd till

Administratör Troman: Hanna Horneij

Lön

Nämndsekreterare och utredare Josefin Larsson

Dnr KS-2025-188

§ 56. Ansökan om tillstånd för kommunala ordningsvakter

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att ansöka om tillstånd för kommunala ordningsvakter hos polismyndigheten.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har inom ramen för det brottsförebyggande arbetet identifierat behovet av kommunala ordningsvakter. För att som kommun ska kunna anlita ordningsvakter krävs tillstånd från Polisen.

Det bedöms att två tätorter i kommunen har särskilda utmaningar där behov av ordningsvakter föreligger. Östhammar och Öregrund. För Östhammar finns ett behov för hela året medan det för Öregrund är begränsat till sommarsäsongen. Vid behov kan även andra orter omfattas.

Öregrund har genom sin sommarturism med tillhörande nattliv ett generellt behov av trygghetsskapande åtgärder. Detta är särskilt kopplat till båtveckan. Under båtveckan finns ordningsvakter på plats på festivalområdet men evenemanget sträcker sig över ett större område. Därför har kommunen tillsammans med polisen identifierat ett behov av att under kvällar och nätter ha en närvaro av ordningsvakter i centrum och hamnområdet. Genom en ansökan för en längre tidsperiod under sommaren skaffar sig kommunen ett handlingsutrymme att även använda ordningsvakter vid andra tidpunkter av sommarperioden.

I Östhammar har det under delar av 2024 och 2025 funnits problem med stökiga ungdomar och skadegörelse. Detta har medfört skadegörelse på kommuns fordon och anläggningar och skapat otrygghet bland invånarna. För att komma till rätta med problemen bedöms ordningsvakter vara en lösning för att kunna stävja utvecklingen. Målsättningen är främst att kunna skapa en vuxennärvaro i det offentliga rummet som verkar brottsförebyggande och trygghetsskapande.

Detta beslut innebär inte anlitande av ordningsvakter utan det kommer att behandlas i separat beslut.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Varje ansökan är förenad med en avgift på 990 kr. Detta belastar Skydd och beredskaps budget.

Beslutet skickas för åtgärd till

Elin Fogelström Säkerhetskyddschef
Oskar Johansson Brottsförebyggande samordnare
Staben för fördelning

Dnr KS-2024-612

§ 57. Hantering av medborgarmotion om Skatepark istället för ramp i Östhammar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarmotionen hanteras inom kultur- och fritidsnämnden, inklusive beslut.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen *Skatepark istället för ramp i Östhammar!*, har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen.

Frågan ligger inom kultur- och fritidsnämnden område enligt Reglemente för styrelse och nämnder (KF 2024-09-17 §145) och §: 25. Ärendet handläggs av förvaltningen.

När kultur- och fritidsnämnden behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet med möjlighet att presentera motionen. Medborgarmotionen finns via kommunens [webbplats](#).

Beslutsunderlag

Medborgarmotion - Skatepark istället för ramp i Östhammar!

Beslutet skickas för kännedom till

Medborgarmotionären
Kultur- och fritidschef
Nämndsekreterare för kultur- och fritidsnämnden
Tekniska kontoret

Beslutet skickas för åtgärd till

Staben för fördelning

Dnr KS-2025-147

§ 58. Hantering av medborgarmotion om byggande av gångväg längs med Långgatan i Österbybruk

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarmotionen hanteras inom kommunstyrelsen, inklusive beslut.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen *Byggande av gångväg längs med Långgatan i Österbybruk*, har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen.

Frågan ligger inom kommunstyrelsen område enligt Reglemente för styrelse och nämnder (KF 2024-09-17 §145) och §: 25. Ärendet handläggs av förvaltningen.

När kommunstyrelsen behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet med möjlighet att presentera motionen.

Medborgarmotionen finns via kommunens [webbplats](#).

Beslutsunderlag

Medborgarmotion - Byggande av gångväg längs med Långgatan i Österbybruk

Beslutet skickas för kännedom till

Medborgarmotionären
Samhällsbyggnadskontoret
Tekniska kontoret

Beslutet skickas för åtgärd till

Staben för fördelning

Dnr KS-2025-95

§ 59. Remissyttrande SOU 2024:84 - Skärpt kontroll av utländska fastighetsförvärv

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att Östhammars kommun ska yttra sig på rubricerad remiss enligt nedanstående.

Remissyttrande

Östhammars kommun ställer sig i huvudsak positiv till förslaget i SOU 2024:84 om skärpt kontroll av utländska fastighetsförvärv. Vi delar bedömningen att en stärkt statlig kontroll är nödvändig för att skydda totalförsvarsintressen och nationell säkerhet.

Samtidigt vill vi betona att Östhammars kommun har särskilda förutsättningar som bör beaktas. Närheten till kärnkraftsanläggningen i Forsmark, viktiga hamnområden och annan kritisk infrastruktur innebär att kommunen kan påverkas mer än genomsnittet av den föreslagna lagstiftningen. Detta kan medföra ökad administration och längre ledtider vid fastighetsaffärer, vilket kan hämma den kommunala utvecklingen.

Vi vill också framhålla att även om utredningen bedömer att de ekonomiska konsekvenserna för kommuner blir marginella, kan den ökade administrativa bördan bli betydande för en kommun av vår storlek. Därför bör staten säkerställa ekonomisk kompensation för att hantera de nya uppgifterna.

Slutligen vill vi understryka vikten av en effektiv och skyndsam prövningsprocess för att minimera förseningar i kommunens planerade bostads- och verksamhetsutveckling, särskilt längs prioriterade vägstråk som väg 288.

Sammanfattningsvis tillstyrker Östhammars kommun förslaget men efterlyser tydligare åtgärder för att kompensera ökade administrativa kostnader och förkorta handläggningstider i kommuner med strategiskt viktiga anläggningar.

Ärendebeskrivning

Försvarsdepartementet har remitterat ett betänkande till Östhammars kommun (se bilaga).

Beslutsunderlag

Skarpt-kontroll-av-utlandska-fastighetsforvarv-sou-202484.pdf

Beslutet skickas för kännedom till

fo.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till fo.rs.remissvar@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fö2024/02010 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om

Kommunstyrelsens arbetsutskott

tillgänglighet till digital offentlig service.

Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Dnr KS-2025-46

§ 60. Verksamhetsberättelse för mervärdesverksamheten 2024

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer verksamhetsberättelsen för kommunens arbete med Mervärdesavtalet 2024 och uppdrar åt förvaltningen att verkställa planen för 2025. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Mervärdesavtalet tecknades 2009 mellan Oskarshamns kommun, Östhammars kommun, SKB AB och SKB AB:s ägare.

Enligt fastställd uppföljningsrutin återrapporterar kommunerna årligen de insatser som skett inom ramen för avtalet till SKB. Rapportering av arbetet med Mervärdesavtalet och beredning av nya insatser ska, enligt beslut i kommunstyrelsen, redovisas och tillstyrkas av kommunstyrelsens arbetsutskott. Detta ärende omfattar en redovisning av 2024 års arbete och en plan för verksamheten under 2025.

Beslutsunderlag

Bilaga - Verksamhetsberättelse mervärdesverksamheten i Östhammars kommun 2024
Verksamhetsrapport Lyftet Storbrunn 2024
Verksamhetsrapport Föreningslyftet 2024

Beslutet skickas förkännedom till

Näringslivschef
Projektledare Sofia Händel
Samhällsbyggnadschef
Stig Björne – stig.bjorne@skb.se

Beslutet skickas åtgärd till

Staben för fördelning

Dnr KS-2025-185

§ 61. Informationsärende: Handslaget för digitalisering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen informerar om det pågående arbetet med Handslaget för digitalisering.

Beslutsunderlag

Handslaget sammanställning - ppt

Beslutet skickas för kännedom till

Utvecklingsledare digitalisering Ingeborg van der Veen

Dnr KS-2025-180

§ 62. Redovisning av uppföljning av nämndernas interna kontrollplaner 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nämndernas interna kontrollplaner för 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för intern kontroll §§ 10 och 11 ska nämnderna senast i samband med inlämnandet av årsbokslutet till kommunstyrelsen rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom respektive nämnd.

Redovisningen ska samtidigt också meddelas till kommunens revisorer. Kommunstyrelsen ska utifrån nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och vid behov ge förslag på förbättringar.

Beslutsunderlag

Uppföljningar från:

Bygg- och miljönämnden 2025-02-19 § 20 (BMN-2024-306)

Barn- och utbildningsnämnden 2025-02-27 § 5 (BUN-2023-86)

Vård- och omsorgsnämnden 2024-02-26 § 17 (VON-2023-74)

Kultur- och fritidsnämnden 2024-02-26 § 4 (KFN-2023-122)

Ärendets behandling

Uppföljningarna har behandlats i respektive nämnd.

Beslutet skickas till

Revisionen; förtroendevalda revisorer och sakkunnigt biträde KPMG

Dnr KS-2025-169

§ 63. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen och föreslår kommunfullmäktige att ta del av statistikrapporten. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h socialtjänstlagen (SoL) ska vård- och omsorgsnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som under det fjärde kvartalet 2024 ej har verkställts inom tre månader från beslutsdatum uppgår till 13, vilket resulterar i 7 färre än under föregående kvartal.

Antal gynnande beslut enligt 9 § LSS som under det fjärde kvartalet 2024 ej har verkställts inom tre månader från beslutsdatum uppgår till 15, vilket resulterar i 5 fler än under föregående kvartal.

Beslutsunderlag

Bilaga - Statistikrapport av ej verkställda beslut, omsorgskontoret, kvartal 4 2024

Ärendets behandling

Vid Vård- och omsorgsnämnden 2025-02-26 § 10 (VON-2024-112), beslutade nämnden föreslå kommunfullmäktige överlämna statistikrapporten till kommunfullmäktige.

Vård- och omsorgsnämnden övertar ärenden och uppdrag som tidigare hanterats av individ- och familjenämnden (KF 2024-09-17 § 145).

Vård- och omsorgsnämnden 2024-11-06 § 118 tar del av redovisningen och överlämnar statistikrapport för kvartal 3 till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Kommunens revisorer

Dnr KS-2025-134

**§ 64. Anmälningssärende: internkontrollplan för gemensam
Räddningsnämnd 2024**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

En sammanfattande avrapportering av kontrollmomenten i nämndens internkontrollplan för 2024.

Nämnden har under året haft fem kontrollmoment i sin internkontrollplan. Kontrollmomenten är framtagna utifrån en riskbedömning som i sin tur har tagits fram med bred förankring i verksamheten.

I valen av kontrollmetoder har hänsyn tagits till jävsproblematik och oberoende genom att säkerställa att den som utför kontrollmomentet inte till vardags arbetar med det moment som ska kontrolleras. Det finns fler identifierade risker än de som inkluderats i internkontrollplanen, dessa har tagits omhand i verksamheten på annat vis genom verksamhetsplan eller genom direkt åtgärds som exempelvis upprättande av rutiner inom berörda enheter.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Räddningsnämnden 2025-02-12 § 7
Avrapportering internkontrollplan 2024

Ärendets behandling

Avrapporteringen för internkontrollplanen har godkänts i räddningsnämnden 2025-02-12 § 7

Dnr KS-2025-38

§ 65. Anmälningssärende: Redovisning av obesvarade motioner**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Motioner som inte är färdigberedda ska redovisas för kommunfullmäktige årligen. Motioner som besvaras på samma sammanträde som redovisning av obesvarade motioner behandlas finns inte med i sammanställningen. Motioner som väcks vid sammanträdet redovisas inte heller i sammanställningen.

Obesvarade motioner

Dnr	Motion	Väckt i fullmäktige
KS-2024-124	Motion från Irmeli Bellander (L) om att införa en policy i Östhammars kommun för att motverka hedersrelaterat våld och förtryck	2024-02-13
KS-2024-725	Motion från Lisa Norén (S) gällande lunch för pensionärer på våra äldreboenden	
KS-2024-298	Motion från Lisa Norén (S) om att anlägga gång- och cykelväg längs innervägen mellan Östhammar och Öregrund	2024-04-23
KS-2024-297	Motion från Lisa Norén (S) om att inte sälja ut räddningstjänstens lokaler	2024-04-23
KS-2024-488	Motion från Lisa Norén (S) om flaggning med regnbågsflaggan	2054-06-18
KS-2024-725	Motion från Lisa Norén (S) om lunch för pensionärer på våra äldreboenden	2024-11-05
KS-2025-162	Motion från Josefine Nilsson (C) om att Östhammars kommun behöver en skärgårdslots!	2025-03-11

Dnr KS-2025-1

§ 66. Kurser och konferenser

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av aktuella kurs- och konferensinbjudningar.

- a) Remisskonferens för Länsplan för regional transportinfrastruktur i Uppsala län 2026–2037 – Region Uppsala
Dnr: KS-2025-84
På konferensen kommer innehållet i remissversionen av länsplanen presenteras och det ges möjlighet till frågor. Det blir också presentationer från Trafikverket angående förslaget till Nationell plan och Stockholms Handelskammare presenterar Uppsala i den storregionala kontexten.
- b) Erfarenhetskonferens om förtroendevaldas trygghet och säkerhet
Dnr: KS-2025-84
SKR kommer att genomföra en erfarenhetskonferens där vi presenterar de erfarenheter som SKR har dragit av ett långsiktigt arbete med att förebygga hot och hat som riktas mot förtroendevalda.

Beslutsunderlag

Eventuella inbjudningar publiceras separat i politikerportalen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS-2025-1

§ 67. Information från förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

- Bidrag från Naturvårdsverket avseende undersökning av förutsättningar för ny kärnkraft. Utlysning nummer 2, 2025.

Verksamhetsberättelse

Mervärdesverksamheten
i Östhammars kommun

2024
&
plan för 2025

Organisation

Under 2024 har arbetet inom ramen för mervärdesavtalet mellan Östhammars kommun, Oskarshamns kommun och Svensk kärnbränslehantering fortsatt.

Efter genomförd omorganisation på Östhammars kommun är arbetet med att genomföra mervärdesprojekten numer organiserat i ett programkontor inom Näringslivskontoret. All rapportering sker direkt till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Det är arbetsutskottet som

- bereder och godkänner mervärdesinsatser innan beslut om genomförande fattas i styrgruppen,
- får redovisning av genomförda insatser,
- får rapporter om förstudier som förvaltningen beslutat och genomfört inom ramen för sitt uppdrag.

Notera att det alltså är Styrgruppen för Mervärdesavtalet som tar beslut om vilka insatser som beviljas medel inom ramen för avtalet.

Aktiviteter 2024

De mervärdesinsatser som programkontoret arbetat med inom den *kommunala ersättningen* har följt ”Inriktningsdokument för period 2 av Mervärdesavtalet, 2020-01-22”.

De aktiva projekt som pågått under 2024 är insatsen att stärka Österbybruk som kulturcentrum, samhällsbyggnadsprojektet Program Alunda (Taskforce Alunda) och stöd till föreningslivet och kulturverksamhet inom ramen för Föreningslyftet och Lyftet Storbrunn. I början på året fattade styrgruppen beslut om delfinansiering av satsningen Partnerskap för Norduppland vilken syftar på att trygga kompetensförsörjningen och ta tillvara tillväxtpotentialerna inom det Norduppländska tillväxtklustret. Under året har ett antal utåtriktade aktiviteter och kommunikativa insatser för att sätta Norduppland på kartan samt en kompetensbehovskartläggning för klustrets större företag genomförts. Mer om det nedan.

En förstudie inför en utlysning från Naturvårdsverket för att delta i pilotprojekt för att utveckla arbetssätt för effektiva planerings- och tillståndprocesser vid etablering av kärnkraft har genomförts inom ramen för mervärdesverksamheten.

En fråga som haft särskild vikt under senaste åren är utvecklingen av väg 288 och genomförandet av den avslutande etappen mellan Gimo och Börstil. Ombyggnationen har varit aktuell under en längre tid och dess färdigställande prioriterat då vägen är ett viktigt transportstråk och central för kompetensförsörjningen i regionen. Under senhösten 2023 fattade styrgruppen beslut om att kommunen får finansiering genom mervärdesavtalet för att i sin tur kunna medfinansiera vägprojektet.

Trafikverkets ombyggnadsförslag med mötesfri väg med 100 km/h standard var ute på samråd under årets inledande månader. Under tiden genomfördes en ny kostnadsberäkning som visade på stora fördyringar i projektet. Det framkom att den utformning för sträckan Gimo - Börstil som planerats inte kan genomföras inom de beslutade finansiella ramarna. Trafikverket utarbetade ett reviderat utformningsförslag som ryms inom tidigare beslutad budget, vilket regionen fattade beslut om att genomföra i december 2024. Finansiering från extern part är därmed inte längre aktuell. Se mer nedan.

Under verksamhetsåret föreslog Östhammars kommun sju nya mervärdesinsatser och mervärdesavtalets styrgrupp beviljade medel till ovan nämnda Partnerskap för Norduppland, en treårig förlängning av Föreningslyftet och Lyftet Storbrunn, ett projekt för Förbättrat näringslivsklimat genom serviceinriktad myndighetsutövning, Attraktivitetshöjande åtgärder på besöksområdet Krutudden, Tillbyggnad av bryggdäck i Öregrund och medfinansiering till projektet Äpskärs - Porten mot skärgården. Mer om dessa insatser finns att läsa under rubriken Plan för 2025 och framåt.

Föreningslyftet och Lyftet Storbrunn

Under året beviljades Föreningslyftet och Lyftet Storbrunn förlängning av mervärdesavtalets styrgrupp för att fortsatt kunna stödja föreningsliv och kulturaktiviteter. Föreningslyftet tillförs 1000 000 kronor och Lyftet Storbrunn 400 000 kronor per år under en treårsperiod.

Föreningslyftet, vars syfte är att engagera föreningslivet till att bidra med aktiviteter som stärker utveckling och attraktivitet av Östhammar för boende och besökare, hanterade under 2024 totalt 29 ansökningar varav 5 av dessa beviljats stöd. Totalt beviljat belopp är 510 403 kronor.

Målsättningen med Lyftet Storbrunn är att skapa en levande mötesplats öppen för alla i Kulturhuset Storbrunn. Arrangörer - så som ideella föreningar, studieförbund, företagare eller privatpersoner - kan söka bidrag för genomförande av aktiviteter och evenemang. Prioriterade målgrupper är barn och unga samt personer med funktionsvariationer. Sammanlagt beviljades stöd till 18 ansökningar för totalt 281 550 kronor under verksamhetsåret.

Se utförlig redovisning i bilagor.

Utvecklingsprojekt i Alunda

Samhällsbyggnadsprojektet i Alunda syftar till att fler ska kunna flytta in i Alunda, att företag ska kunna etableras och utvecklas här och att utveckla orten på det sätt som politiker och Alundaborna vill.

Det som inom kommunen nu är etablerat som *Program Alunda* utgörs och finansieras inledningsvis av mervärdesinsatsen. Det innebär att det under fyra år tillförs ekonomiska medel för att ta in och säkerställa att resurser och kompetens tillförs utvecklingsarbetet för att bygga kunskap och erfarenhet i

som underlag i det fortsatta arbetet med utvecklingen av Alunda tätort och bidra till ett välfungerande trafiksystem för de boende i Alunda.

Prästgårdshöjden – kommunen har handlat upp arbetet att bygga gator mm i området Prästgårdshöjden vars första etapp är redo för bostadsutveckling. Byggnationen inleds 2025.

Alundabadet - Inför upprustning och underhållsarbete på Alunda utomhusbad genomfördes en medborgardialog med boende och skolelever för att inhämta förslag på nya inslag/attraktioner vid badet. Arbetet med underhåll, ny teknik, nytt rengingssystem plus inslag som ska öka attraktiviteten för badets besökare pågår och ska vara klart inför sommarsäsongen 2025.

Uppdatering av lekplats - Lekplatsen på Torpvägen i Alunda får en rejäl upplyftning under 2024 och 2025. Lekplatsen byggs ut till en generationspark och får nya inslag som hämtar inspiration från platsens historia. Temat folksagor och folkdans går som en röd tråd i lekparken.



Bilden visar en tidig skiss av Torpvägens lekplats i Alunda.

Vissa av insatserna nämnda ovan ingår i mervärdesinsatsen medan andra genomförs med egen budget, gemensamt är att de syftar till utveckling av Alunda.

Utvecklingsprojekt i Österbybruk

Målet med insatsen är att etablera ett centrum för kultur och upplevelseindustri i Österbybruk som både kan attrahera befintliga invånare och besökare samt fungera som en väg in att upptäcka kommunen för besökare utifrån. Satsningen ska ytterligare stärka kommunen som evenemangsplats för kultur.

Fokus för mervärdesinsatsen är att uppdatera den industrihistoriska byggnaden Ånghammaren till en fullt rustad evenemangshall med plats för ca 1300 stående besökare. Det ska bli en arena för exempelvis konserter, föreställningar eller mässor som har behov av en god inomhusmiljö för en större publik.

Projektet har två delar – dels uppdatering och upprustning av byggnaden i del A och projektledning för att utveckla verksamheten med arrangemang i del B. Målet efter genomförd insats är att Ånghammaren fungerar som en flexibel upplevelsehall där kultur- och mässevenemang samsas och skapar förutsättningar för ett attraktivt fritidsliv. Platsen Österbybruk-Dannemora är ett stort utflyktsmål med aktiviteter för ett brett spektra av målgrupper.



Modell av Ånghammaren.
En event- och mässhall för bland annat konstutställningar, musikevent och mässor i Österbybruks historiska miljö.

Arbetet med ombyggnationen av Ånghammaren startade under 2023. Den första fasen innebar projektering, framtagande av bygghandlingar och ritningar samt ansökningar om lov och tillstånd.

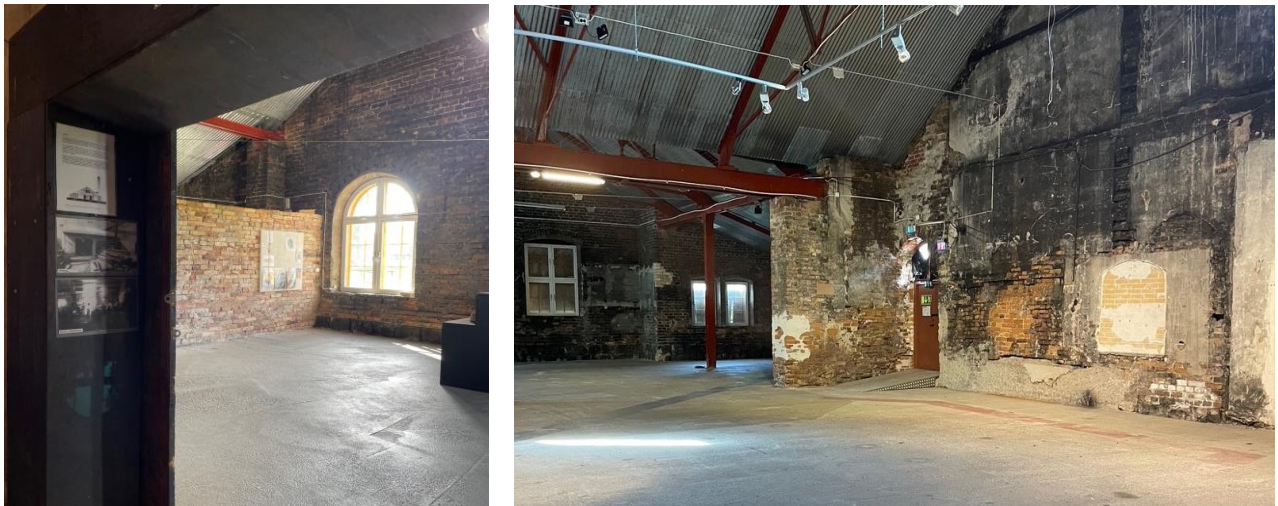
Förändringar i en kulturminnesmärkt byggnad kan medföra risk för både förseningar och fördyringar och under verksamhetsåret har det klargjorts att det behövs ytterligare utredningar innan själva renoveringen kan starta, vilket medfört att den ursprungliga tidsplanen förskjutits.

Vid ansökan om bygglov uppdagades att fastigheten omfattades av äldre detaljplan som angav park

och plantering på platsen och ombyggnationen bedömdes därmed som planstridig. Bygg- och Miljönämnden beviljade ett tidsbegränsat bygglov med krav på att också detaljplanen ändras (så att byggnaden och verksamheten är planenlig). Byggnaden har använts för industriell bearbetning av järn under lång tid och beslutet om bygglov villkorades med att provtagning gällande föroreningar ska göras innan startbesked kan ges.

En miljöteknisk markundersökning och provtagning av fastigheten Ånghammaren skedde under kvartal 2 och 3 och resultatet redovisades till kommunens miljökontor. En anmälan om åtgärder har därefter inlämnats till miljökontoret. Bland åtgärderna ingår en pilotstudie inför bevarande av industrihistoriskt relevant nedsotade väggar. Bland annat är Riksantikvarieämbetet inkopplat för att finna en lämplig metod för att bevara karaktären av industriell verksamhet med att innesluta damm på väggar.

Målsättningen är att saneringsåtgärder och själva byggnationen kan starta upp under första kvartalet 2025.



Foton från Ånghammarens interiör innan ombyggnation

Partnerskap för Norduppland

Styrgruppen beviljade i inledningen av 2024 delfinansiering till en strategisk satsning på att förbättra kompetensförsörjningen och tillvarata tillväxtpotentialerna i det Norduppländska energi- och industriklustret. Mervärdesavtalet kompletterar finansieringen från aktörerna inom Partnerskap för Norduppland med 750 000 kr per år i tre år.

I Partnerskapet för Norduppland ingår i nuläget 34 aktörer; 29 företag, Tierps och Östhammars kommun, Region Uppsala, STUNS och Stockholm Uppsalas Handelskammare. Partnerskapet leds av Handelskammaren och har till syfte att sprida kännedom om vilka investeringar och etableringar som sker i Norduppland med mål att öka inflyttning till kommunerna och säkra kompetensförsörjningen till såväl privat som offentlig sektor i regionen.

Under 2024 har fokus varit att skapa en gemensam berättelse och öka kännedomen om företag och kommuner till övriga delar av länet och landet. Några av de större aktiviteterna som gjorts under året är:

- Mötet Distinget som samlar näringsliv, politik och akademi hade tema Norduppland där ett flertal av partnerskapets aktörer var på scenen och presenterade sig.
- Deltagande på jobbmässan Drömarbetsstaden i Uppsala
- Annonsering i UNT-bilagan ”Framtid Uppsala”
- Deltagande på Uppsala Innovation Day
- Framtagandet av en tidningsbilaga om Norduppland som distribuerades med UNT
- Framtagande och lansering av hemsidan Norduppland.nu
- Deltagande på Business Arena

En kartläggning av kompetensförsörjningsbehovet hos Nordupplands större arbetsgivare har genomförts och redovisats i en rapport.

Länsväg 288

Färdigställandet av väg 288:s sista etapp mellan Gimo och Östhammar har varit en prioriterad infrastrukturfråga för kommunen under en längre tid. Dialog har förts kring att avsätta resurser inom Mervärdesavtalet för att finansiera delar (eller hela) den medfinansiering som krävdes för att genomföra den avslutande etappen som mötesfri väg enligt beslutad budget i Region Uppsalas länsplan. Under 2023 arbetades det fram ett förslag till avtal mellan Trafikverket och Östhammars kommun där 75 miljoner kronor täcks av kommunal medfinansiering. För detta ändamål anhöll Östhammars kommun om finansiering till insatsen genom mervärdesavtalet och beslut om att bevilja medel fattades av styrgruppen i november 2023.

Under våren 2024 framkom att den utformning av etappen mellan Gimo och Börstil som Trafikverket tidigare planerat inte kunde genomföras inom de finansiella ramar som finns beslutade. Trafikverket har därför utarbetat ett förslag på utformning som kan genomföras inom tidigare beslutad budget. Detta vägförslag antogs av Region Uppsalas Trafik- och samhällsutvecklingsnämnd i december. Då ombyggnationen ryms inom länsplanens budget för objektet är kommunal medfinansiering ej längre aktuell.

Kostnader och ekonomi

Budgetutrymmet för den Kommunala ersättningen (mervärdesadministration) är – enligt avtalet – 1.500 tkr årligen. De största kostnadsposterna inom mervärdesadministrationen är lön. Kommunen har hållit sig inom budgetramen. Projekt 4239 är kvarvarande medel från avslutade insatser som överförs till eget konto.

2024					
Projekt	Namn	Ingående saldo (tkr)	Årets intäkter (tkr)	Årets kostnader (tkr)	Utgående saldo (tkr)
-	Mervärdesadministration	-2 623	-1 500	1 497	-2 626
2247	Administration inom KFN	-60	-70	2	-128
4221	Föreningslyftet	0	-1 000	20	-980
4232	Mötesplats Storbrunn	-475	-400	235	-640
4237	Österbybruk Kulturcenter	26	-1 000	51	-923
4239	Mervärdesavtalet	-2 362	0	221	-2 141
4264	Partnerskap för Norduppland	0	-750	306	-444
4290	Ledarstöd Miljö	0		70	70
4900	Taskforce Alunda	-2 620	-2 450	577	-4 493
	Summa	-8 114	-7 170	2 979	-12 305

Tabell 1 – sammanställning projekt 2024

Projekt	Namn	Största kostnadsposterna 2024	(tkr)
-	Mervärdesadministration	Lön	1 352
		AB Idealstad	41
4221	Föreningslyftet	Gimo Simsällskap	20
4232	Mötesplats Storbrunn	Föreningen Geri	35
		Ako Artist	33
		Viktor Odeheim	30
4237	Österbybruk Kulturcenter	Stiftelsen Österbybruks herrgård	51
4239	Mervärdesavtalet	Stiftelsen Österbybruks herrgård	221
4264	Partnerskap för Norduppland	Lön - kompetensbehovskartläggning	299
4290	Ledarstöd Miljö	Bemannia AB	70
4900	Taskforce Alunda	Lön	330
		WSP Sverige AB	136
		Trivector	45

Tabell 2 till vänster visar största kostnadsposterna inom respektive insats 2024.

Skapade värden

Verksamhetsberättelsen kommer att kompletteras med en summering av skapade värden per insats för föregående år samt ackumulerade totala värden, efter att de fastställts av mervärdesavtalets styrgrupp vid möte i slutet av april. Värdena redovisas i samband med detta för Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Plan för 2025 och framåt

De pågående satsningar som beskrivs under aktiviteter 2024 utgör fokus för arbetet inom Mervärdesavtalet under 2025.

Projektet Österbybruk som kulturcentrum går in i en aktiv ombyggnadsfas av Ånghammaren. När lokalen är renoverad inleds del B med rekrytering av en projektledare som har till uppgift att leda arbetet med att utveckla Ånghammaren till en kultur- och evenemangshall. I rollen ingår också att stärka platsvarumärket genom de evenemang och det utbud som skapas och därmed öka attraktiviteten i samhället.

I Program Alunda fortsätter planerings och utvecklingsarbetet med bostadsbyggande i fokus.

Föreningslyftet och Lyftet Storbrunn fortlöper.

Förstudien inför Naturvårdsverkets utlysning av projektmedel resulterade i ett ekonomiskt bidrag från Naturvårdsverket för att delta i pilotprojekt för att utveckla arbetssätt för effektiva planerings- och tillståndprocesser vid etablering av kärnkraft. I projektet planerar kommunen ta fram ett tematiskt tillägg till gällande Översiktsplan från 2023 med fokus på elnät och framtida energibehov och system.

Partnerskap för Norduppland - satsningen på att stärka den långsiktiga konkurrenskraften genom bättre kompetensförsörjning och utveckla områdets attraktivitet för företag och invånare går in på sitt andra år. Planerade aktiviteter är medverkan i Place X Nordic, en internationell mässa för attraktiva platser som går av stapeln i Uppsala under våren, vilken har Norduppland på programmet, fortsatta kommunikationsinsatser och synlighet på bl a jobbmässor mm.

De nya mervärdesinsatser som styrgruppen fattat beslut om föregående år inleds under 2025. Det gäller:

Krutudden – här fortsätter kommunen tillsammans med företag och föreningar att verka för att området blir en bred mötesplats med mer liv och rörelse. Som ett led i satsningen renoveras bron över

till udden för att stärka det första intrycket och ge en mer välkomnande entré och scenerna rustas för att förbättra förutsättningarna för att bedriva evenemang. Den beslutade summan är 500 tkr.

Insatsen vid Äpskärs brygga på Gräsö syftar till att förbättra infrastrukturen med särskilt fokus på att öka platsens tillgänglighet och funktionalitet för boende, fritidsboende och besökare samt utveckla området för rekreation och turism. Projektet, som beviljats 400 tkr som medfinansiering, är påbörjat och ska vara färdigställt innan årets slut.

Styrgruppen har beslutat om en satsning på förbättrat företagsklimat genom serviceinriktad myndighetsutövning om totalt 2,5 mkr. Målet med insatsen är att stärka Östhammars kommun som attraktiv plats att etablera och driva företag på och skapa kraftiga förbättringar i näringslivsklimatet genom att förbättra kommunens serviceförmåga och rådgivande funktioner samt att underlätta för företagare att göra rätt enligt regelverken.

Projektet Tillbyggnad av bryggdäck i Öregrund är beviljat 10 mkr för att skapa en säker och tillgänglig miljö för gångtrafikanter i Öregrunds inre hamn. Genom att bygga ut promenadstråket längs vattnet minskar trängseln på den trafikerade gatan och det möjliggörs för serveringsytor ut mot hamnen istället för mot den trafikerade gatan.

Exempel på insatsområden som kan vara aktuella inom ramen för den kommunala ersättningen under 2025 är:

- fortsatt samverkan med det lokala närings- och föreningslivet för att stärka kommunens attraktionskraft,
- satsningar på ortsutveckling (likt den som påbörjats i Öregrund och Alunda),
- förtätning och omvandling för att möjliggöra fler bostäder i Östhammars tätort,
- stärkt kommunikation och dialog mellan kommunen och det omgivande samhället,
- insatser för fler företagsetableringar.

Bilagor

Verksamhetsberättelse Lyftet Storbrunn 2024

Verksamhetsberättelse Föreningslyftet 2024