

Individ- och familjenämnden

Kallelse

Nämnd	Individ- och familjenämnden
Datum och tid	Onsdag 11 september 2024, kl.10.00
Plats	Sammanträdesrum gröna rummet, Kyrkogatan 14, Östhammar
Sekreterare	Josefin Larsson
Ordförande	Jessica Kumlin (M)

Ärendelista

Alla ärenden: Ida Eklöf

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslista	2
3. Intern kontrollplan för Individ- och familjenämnden 2025 kl.10.00-10.10 Johan Steinbrecher	3
4. Ärendestatistik från myndighet för juli 2024 kl.10.10-10.25 Sophia Strandberg, Svjetlana Miletic, Sandra Eriksson, Karolina Rankka	4
5. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut för kvartal 2 2024 kl.10.25-10.35 Svjetlana Miletic, Sandra Eriksson, Karolina Rankka	5
6. Redovisning av avvikelser och synpunkter för första halvåret 2024 kl.10.35-10.45 Svjetlana Miletic	6
7. Redovisning av individ- och familjenämndens pågående uppdrag kl.10.45-10.50 Josefin Larsson	7
8. Budgetuppföljning per juli kl.10.50-11.00 Ida Eklöf	9
9. Internremiss bostadsförsörjningsprogram för Östhammars kommun kl.11.00-11.05 Ida Eklöf	10
10. Information från förvaltningen kl.11.05-11.15 Ida Eklöf	11
11. Rapporter från förtroendevalda	12
12. Redovisning av delegationsbeslut	13
13. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM	14
14. Anmälningsärenden	15

Individ- och familjenämnden

- 1. Val av justerare**

- 2. Fastställande av föredragningslista**

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-75

3. Intern kontrollplan för Individ- och familjenämnden 2025

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att uppdra förvaltningen att ta fram Internkontrollplan för 2025 med stöd av nämndens egenutvärdering.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är ett stöd i arbetet att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt 6 kap. 6 § Kommunallagen ansvarar nämnden för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats till någon annan. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll ska således bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert.

Kommunstyrelsen har till följd av sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder tagit fram ettreglemente för intern kontroll (KF § 82/2010). Reglementet förklarar vilket ansvar nämnderna har för sin egen interna kontroll. Nämnden ska årligen ta fram och besluta om en plan för kommande års interna kontroll. Planen och det arbete som ska genomföras enligt planen är nämndens sätt att möta lagens krav och de krav som formulerats i Kommunstyrelsens reglemente.

Det första steget i framtagande av en internkontrollplan är genomförandet av en egenutvärdering där samtliga ledamöter och ersättare besvarar en enkät innehållande 12 frågor. Enkäten besvaras på nämndsammanträdet där kvalitetsutvecklare bistår och svarar på eventuella frågor. Syftet med enkäten är att få en indikation inom vilka områden som nämnden anser att det finns större eller mer allvarliga risker.

Beslutet skickas för åtgärd till

Digitalisering och projektledning; Johan Steinbrecher

Staben; Fredrik Hübinette, Andreas Järvenpää

Beslutet skickas för kännedom till

Peter Nyberg

Revisionen

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-36

4. Ärendestatistik från myndighet för juli 2024

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

I syfte att kunna följa enheternas pågående arbete och belastning önskar nämnden kontinuerlig återkoppling av ett antal parametrar, utöver den uppföljning som görs inom ramen för ordinarie uppföljning av nyckeltal per tertial 1, tertial 2 och helår. Denna rapportering ersätter den tidigare rapporteringen som enbart avsåg initieringar och omfattar bland annat inledda utredningar, aktuella handläggningstider och tid för verkställighet.

Beslutsunderlag

Ärendestatistik omsorg myndighet

Beslutet skickas för kännedom till

Verksamhetschef myndighet Svjetlana Miletic

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-41

**5. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut för kvartal 2
2024**

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige (bilaga).

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som under andra kvartalet 2024 ej har verkställts inom tre månader från beslutsdatum uppgår till 14, vilket resulterar i 6 fler än under föregående kvartal.

Antal gynnande beslut enligt 9 § LSS som under andra kvartalet 2024 ej har verkställts inom tre månader från beslutsdatum uppgår till 12, vilket resulterar i 1 fler än under föregående kvartal.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Beslutet skickas för kännedom till

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-76

6. Redovisning av avvikelser och synpunkter för första halvåret 2024

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämndens verksamheter ska enligt 5 kap. 3 § SOSFS 2011:9 (Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete) ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet.

Enligt 5 kap. 6 § SOSFS 2011:9 ska inkomna rapporter, klagomål och synpunkter sammanställas och analyseras för att vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Synpunktshanteringen bör kontinuerligt återinföras i förvaltningens verksamhet och utgör ett viktigt verktyg för att öka kunskap om utvecklingsbehov i förvaltningens arbete.

Hantering av avvikelser är en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete och handlar om att identifiera avvikelser och risker i verksamheten, skapa säkra rutiner samt leda till lärande i organisationen om hur man förebygger och undviker negativa händelser.

Individ- och familjenämnden har 2024-01-31 § 10 beslutat att avvikelser och synpunkter ska redovisas per halvår. Redogörelse över de avvikelser och synpunkter som har inkommit avseende individ- och familjenämndens verksamhetsområde under första halvåret 2024.

Beslutsunderlag

Rapport analys avvikelser och synpunkter

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-54

7. Redovisning av individ- och familjenämndens pågående uppdrag

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Utöver mål och uppdrag från kommunfullmäktige har individ- och familjenämnden uppdragit förvaltningen att arbeta med olika frågor.

Nedan redovisas uppdrag som individ- och familjenämnden har givit till kommunförvaltningen.

Nr	Uppdrag	Beslutsdatum	Kommentar
1	Handlingsplan medborgarundersökning	2023-06-15	Pågår. Slutrapportering görs till nämnden i oktober 2024.
2	Framtagande av funktionshinderplan	2023-11-08	Påbörjad. Styrgrupp är tillsatt. Preliminär tidsplan är att lämna ärendet för behandling till kommunfullmäktige i december 2024.
3	Framtagande av äldreprogram	2024-05-23	Ej påbörjad. Startar efter sommaren.
4	Översyn av ersättningar för särskilt boende och hemtjänst	2024-05-23	Pågår. Rapporteras till nämnden i oktober 2024.
5	Översyn och förslag till revidering av omsorgsavgifter	2024-06-26	Påbörjad. Redovisas till nämnden i oktober.
6	Översyn och förslag till revidering av egenavgifter för färdtjänst	2024-06-26	Påbörjad. Redovisas till nämnden i oktober.

Kommunfullmäktige har genom årsbudget 2024 tilldelat samtliga nämnder målen:

- Budgetföljsamhet
- Trivas och må bra på jobbet
- Upplevelsen av trygghet

Individ- och familjenämnden

- Nöjda kommuninvånare

Kommunfullmäktige tilldelade individ- och familjenämnden följande mål:

- Effektiv och rättsäker handläggning

Kommunfullmäktige har givit individ- och familjenämnden följande specifika uppdrag:

- Att säkerställa kostnader avseende LSS-insatser hanteras korrekt.
- Att prioritera förebyggande, rådgivande, stödjande och behandlade insatser för barn, vuxna och familjer.

Mål och uppdrag från kommunfullmäktige redovisas i nämndens tertialrapporteringar.

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef Lina Edlund

Stabschef Pauliina Lundberg

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-32

8. Budgetuppföljning per juli

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tartialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet.

Förvaltningen informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till juli 2024.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning IFN juli 2024

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef Lina Edlund

Ekonomer Frida Jansson, Therese Öström

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-54

9. Internremiss bostadsförsörjningsprogram för Östhammars kommun

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden anser att det finns behov av att komplettera stycket 3.2.4 med insatsen annan särskilt anpassad bostad för vuxna. I övrigt har nämnden inget att erinra.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun arbetar med en uppdatering av kommunens Bostadsförsörjningsprogram med tillhörande mål och riktlinjer, i enlighet med lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383). Det senaste Bostadsförsörjningsprogrammet togs fram 2017.

Kommunstyrelsens tekniska utskott har vid sitt sammanträde 14 maj 2024 beslutat att förslaget till Bostadsförsörjningsprogram ska skickas på remiss. Förslaget skickas till länsstyrelsen, regionen, berörda kommuner, kommunala nämnder och bolag, bostadsförmedlingen samt relevanta föreningar och privata aktörer.

Förslag till Bostadsförsörjningsprogram innehåller kommunens mål och åtgärder för bostadsförsörjningen. Till programmet finns bilagan ”Bostadsmarknadsanalys inför bostadsförsörjningsprogram” som innehåller statistik och analyser av bostadsmarknaden, bostadsläget för särskilda grupper m.m. Mål och riktlinjer har tagits fram utifrån analysen av bostadsmarknaden och syftar till att säkerställa behovet av nybyggnation i takt med förändringar i efterfrågan.

Inom ramen för vad bostadsförsörjningsprogrammet beskrivs ämnar omfatta, hanteras för nämnden relevanta områden och målgrupper.

Beslutsunderlag

Bilaga § 38 KTSU 2024-05-14

Protokollsutdrag KTSU 2024-05-14 § 38

Beslutet skickas för åtgärd till

samhallsbyggnadskontoret@osthammar.se

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-1

10. Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden tar del av information från kommunförvaltningen, främst från omsorgskontoret. På arbetsutskottet lämnades information om:

- En hot och våldssituation inom barn och unga.
- Svjetlana Miletic börjar som verksamhetschef myndighet från och med september.
- Barn och unga har rekryterat en till biträdande enhetschef som börjar i september.
- Sophia Strandberg har börjat som enhetschef för vuxen.
- Fältverksamheten under Båtveckan.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-8

11. Rapporter från förtroendevalda

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-29

12. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

1. Arbetsutskottets protokoll från 2024-06-26, 2024-07-10 och 2024-08-28. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
2. Ordförandebeslut fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
3. Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.
4. Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.
5. Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.
6. Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.
7. Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.
8. Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-07-31.
9. Övriga delegationsbeslut inom nämnden fr.o.m. 2024-06-01 t.o.m. 2024-08-31.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i politikerportalen.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-14

13. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. För att nämnden ska ha insyn i hur dessa ärenden handläggs ska beslut som fattats av ordförande eller annan ledamot anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Detta framgår av lagstiftningen i 6 §, 11 §, 27 § och 43 § LVU samt 13 § LVM.

Följande beslut redovisas för perioden:

1. Omplacering med stöd av 11 § 2 st. LVU.
Beslutet är taget 2024-07-03 av Anna-Lena Söderblom.
2. Omplacering med stöd av 11 § 2 st. LVU.
Beslutet är taget 2024-07-03 av Anna-Lena Söderblom.
3. Placering i jourhem enligt 4 kap. 1 § SoL.
Beslutet är taget 2024-07-28 av Roger Lamell.
4. Beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU.
Beslutet är taget 2024-07-31 av Jessica Kumlin.
5. Placering med stöd av 11 § 1 st. LVU.
Beslutet är taget 2024-07-31 av Jessica Kumlin.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-1

14. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

1. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 95 om fastställande av budget 2025 och flerårsplaner 2026-2027, drift- och investeringsbudget inkl. bilaga (KS-2024-396).
2. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 96 om förändrat arbetssätt för att säkerställa kommunens arbete och beslut som påverkar barn samt upphävande av riktlinjer och policy barnkonventionen (KS-2024-383).
3. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 97 om revidering av reglemente för styrelse och nämnder inkl. bilaga (KS-2024-413)
4. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 107 om redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023 (KS-2023-527).
5. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 130 om valärende, entledigande som ledamot i individ- och familjenämnden och som andre vice ordförande vård- och omsorgsnämnden (KS-2024-492).
6. Beslut från kommunfullmäktige 2024-06-18 § 131 om valärende, ledamot i individ- och familjenämnden (KS-2024-492).
7. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 128 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-64).
8. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 129 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-65).
9. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 130 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-66).
10. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 131 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-67).
11. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 132 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-68).
12. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 133 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-69).
13. Beslut från individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-06-26 § 134 om lex Sarah rapport från barn och unga (IFN-2024-70).
14. Kvartalsrapport från Bryggan till Samordningsförbundet (IFN-2024-48).
15. Protokoll samverkan Omsorgskontoret, 2024-08-29.
16. Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-08-20 § 129 om översyn av lokala föreskrifter (KS-2024-615).

Individ- och familjenämnden

Anmälningssärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-07-09 gällande riksfärdtjänst. Förvaltningsrätten skriver av målet från vidare handläggning då enskild återkallat sitt överklagande (mål nr 4384-24).
2. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-07-10 gällande beredande av vård enligt LVU. Förvaltningsrätten bifaller ansökningarna och beslutar att de enskilda ska beredas vård med stöd av 1 och 2 §§ LVU. Beslutet om vård gäller omedelbart (mål nr 3541-24).
3. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-07-30 gällande korttidsvistelse enligt LSS. Förvaltningsrätten bifaller överklagandet och förklarar att enskild har rätt till korttidsvistelse utanför hemmet i form av lägvistelse under sommaren 2024. Det ankommer på Individ- och familjenämnden i Östhammars kommun att besluta om insatsen utformning (mål nr 4061-24).
4. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-08-16 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2525-24).
5. Dom från kammarrätten 2024-09-03 gällande omedelbart omhändertagande. Kammarrätten avslår överklagandet (mål nr 5298-24).

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte utan skickas på begäran.

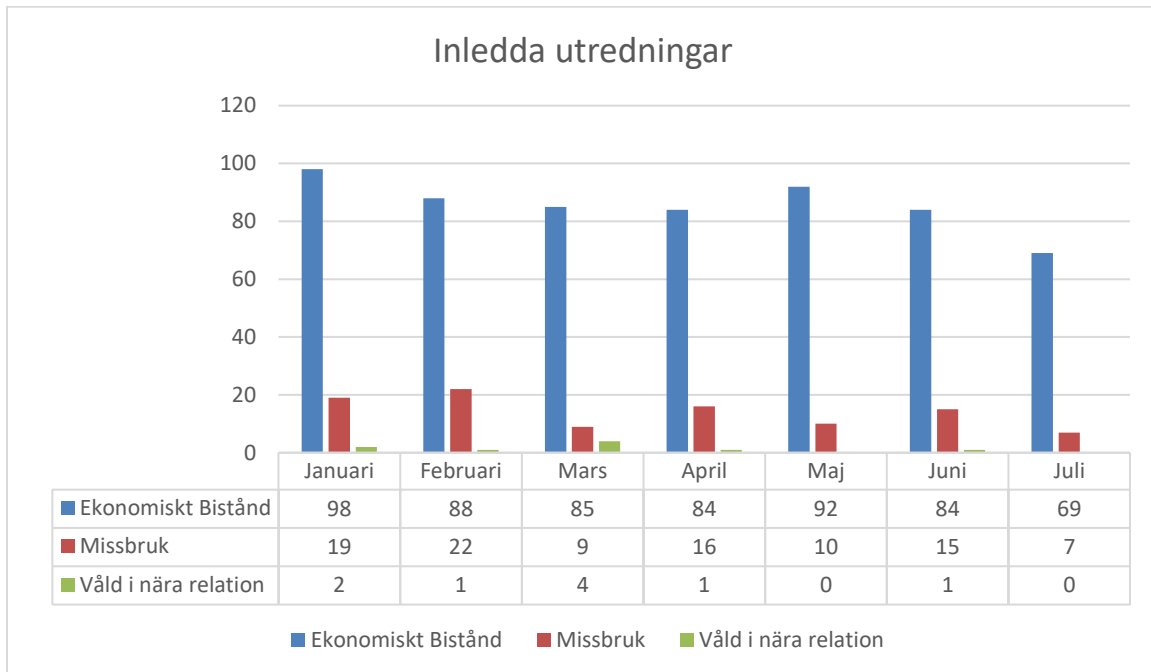
Ärendestatistik - omsorg myndighet

Omsorgskontoret, juli 2024

Innehållsförteckning

1	Ärendestatistik juli 2024 Vuxen	3
1.1	Försörjningshinder och totalt utbetalt försörjningsstöd.....	4
2	Ärendestatistik juli 2024 Barn och unga	5
3	Ärendestatistik juli 2024 Familjerätt.....	6
4	Ärendestatistik juli 2024 Enheten för funktionsnedsättning	7
4.1	Ledtider.....	8
5	Ärendestatistik juli 2024 Enheten för äldre och bistånd.....	10
5.1	Ledtider.....	11
5.2	Särskilt boende kö och tillgänglighet	13

1 Ärendestatistik juli 2024 Vuxen

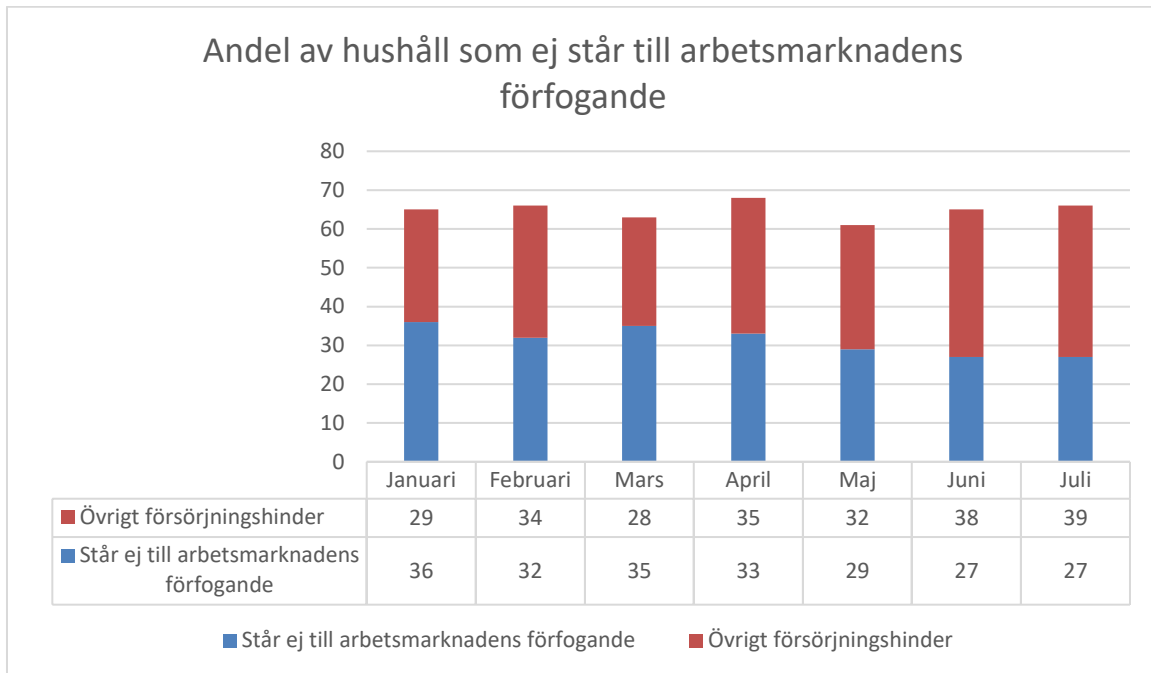


Antalet inledda utredningar på ekonomiskt bistånd visar för juli en tydlig minskning. Detta kan vara en tillfällighet och man behöver följa utvecklingen för att kunna säga ngt säkert om ett trendbrott.

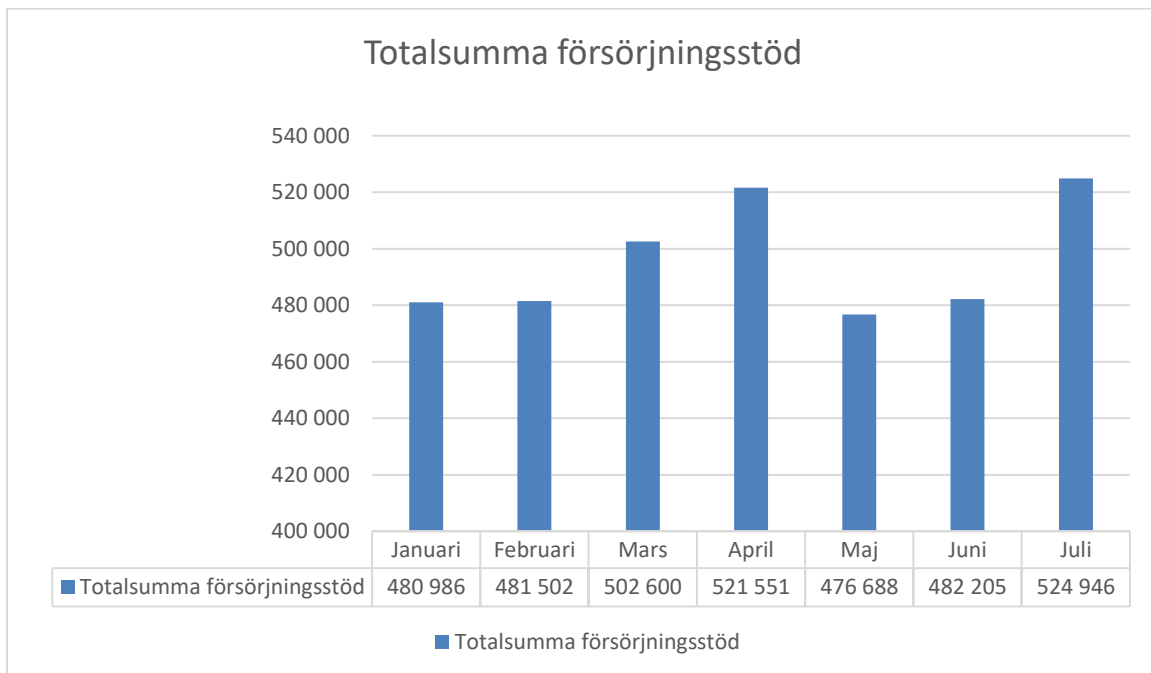
Antalet inledda utredningar för missbruk har gått ner något denna månad men även där är det osäkert om det handlar om en tillfällig variation eller ett trendbrott och utvecklingen behöver följas.

Våld i nära relation har ett normalt inflöde under perioden.

1.1 Försörjningshinder och totalt utbetalt försörjningsstöd

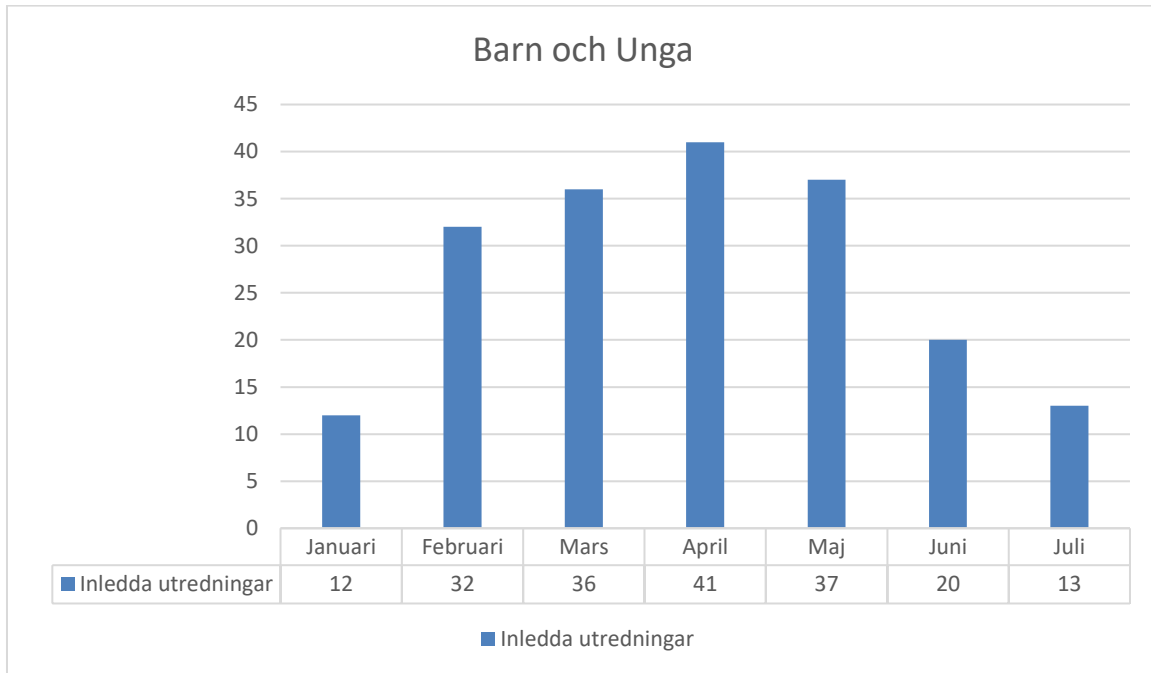


Anledningen till försörjningsstödsberoende uppvisar inga större förändringar under perioden.



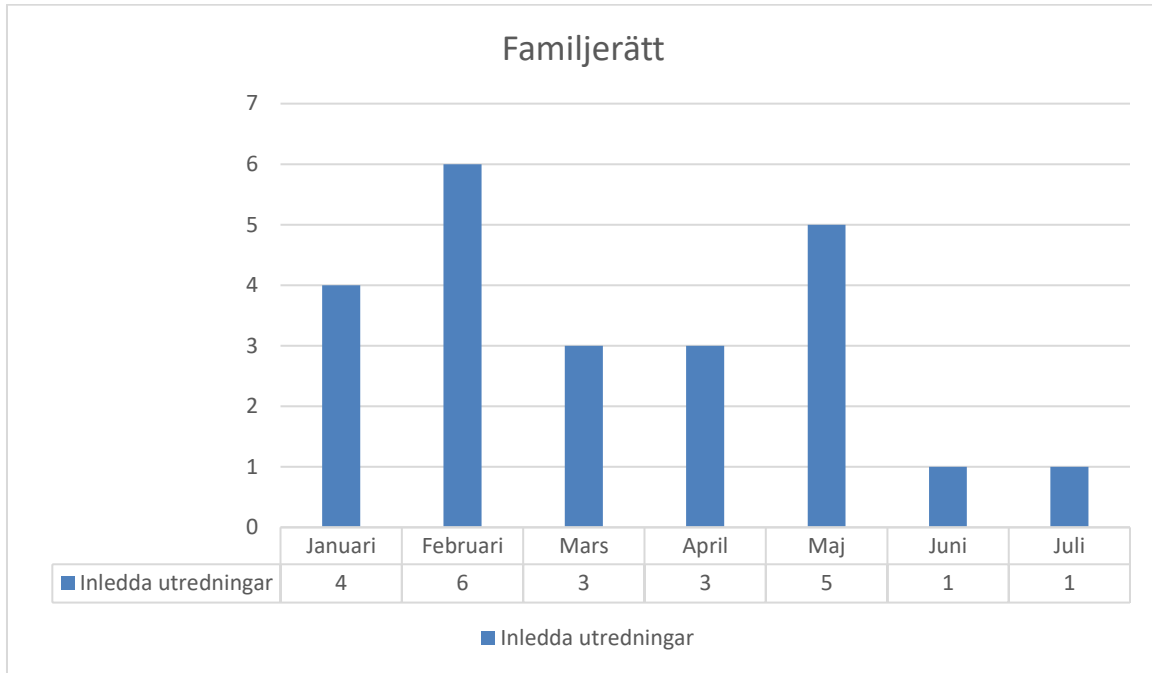
Perioden uppvisar inga större förändringar summan utbetalat ekonomiskt bistånd.

2 Ärendestatistik juli 2024 Barn och unga



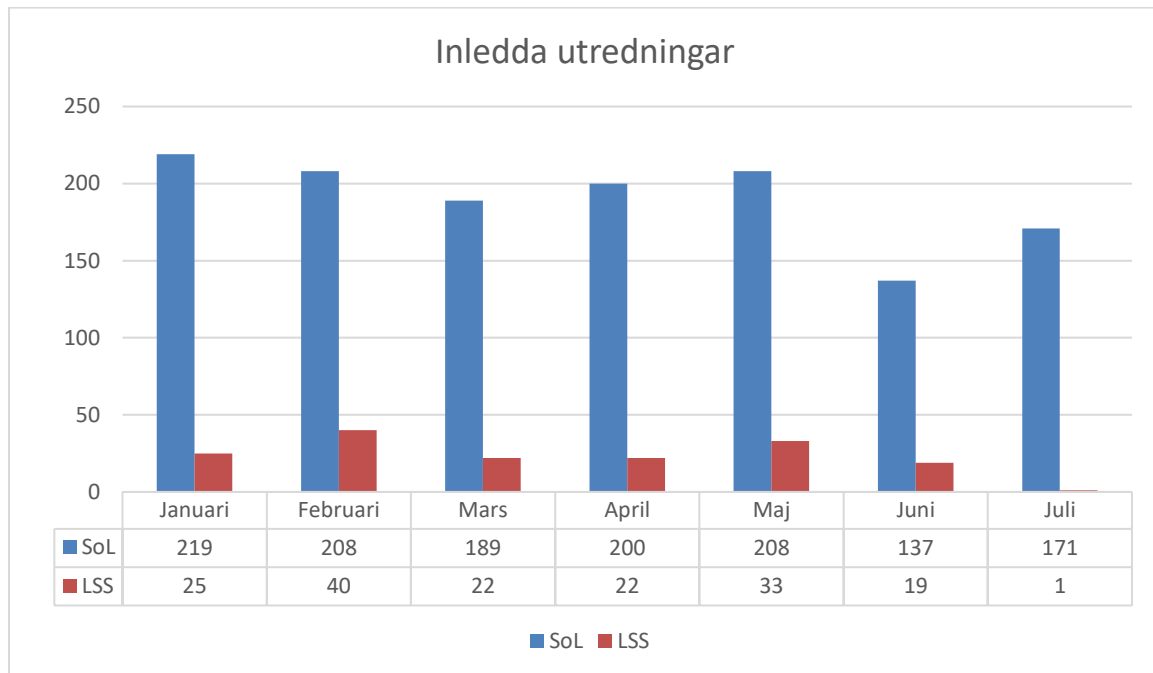
Inget avvikande för rapporterad period.

3 Ärendestatistik juli 2024 Familjerätt



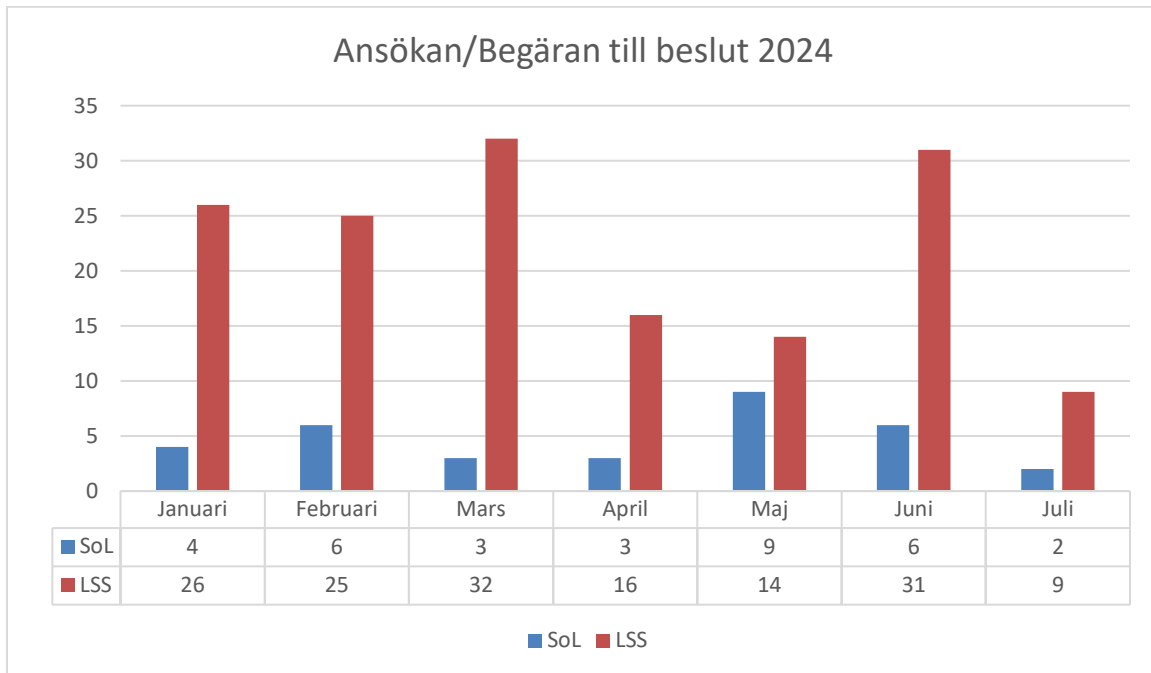
Inget avvikande för rapporterad period.

4 Ärendestatistik juli 2024 Enheten för funktionsnedsättning

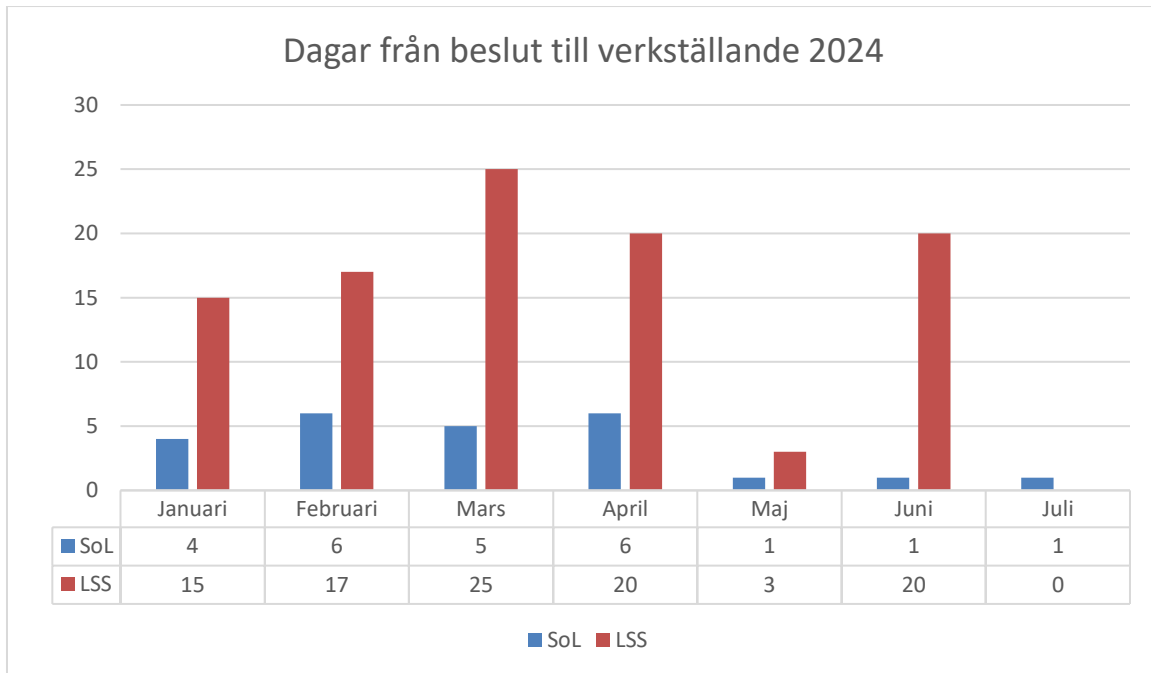


- I Juli inkom endast en begäran om LSS insats. Handläggare försöker att styra att insatser inte ska om prövas under semester tider, så även därför är det färre inledda utredningar.
- Inledda utredningar enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) avser både nyprövningar och nya ansökningar. Under maj ser vi att det ökar och detta beror på handläggning av sjuklöner.

4.1 Ledtider

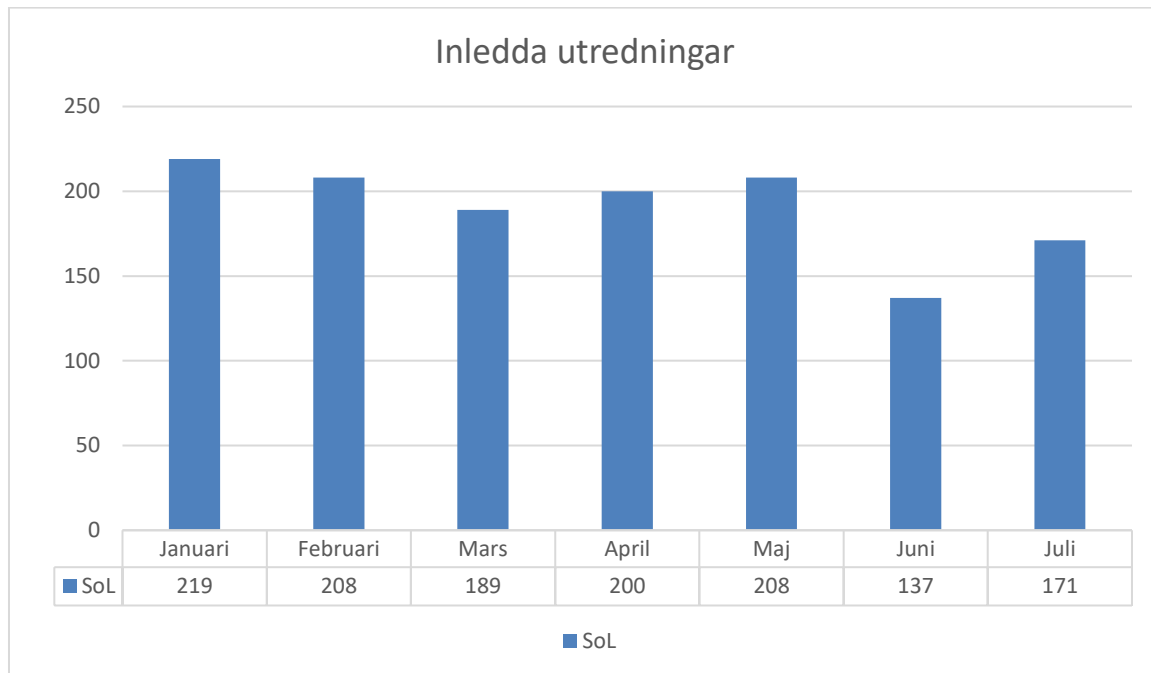


- Handläggare försöker att styra att insatser inte ska ny prövas under semester tider, så därför är det färre beslut fattade.
- Antal dagar mellan ansökan till beslut varierar beroende av vilken insats som utreds samt om alla underlag till utredningen finns.
- En skyndsam handläggningstid inom LSS då ansökningar som regel är i behov av att kompletteras med underlag som t.ex. styrker personkrets eller fysisk funktionsnedsättning.



- Att det inte verkställts några insatser under juli kan ev. bero på semesterar? Daglig verksamhet har tex semesterstängt under några veckor varje sommar. Utförarna har även fått färre beställningar att verkställa.
- Alla insatser beviljade enligt LSS ska verkställas skyndsamt men inom 3 månader. Verkställighetstiden varierar beroende av om personal behöver rekryteras (t.ex. kontaktperson) eller om det är insatser med befintlig personal (t.ex. daglig verksamhet). Enheten anser att detta är en rimlig tid för verkställande.
- Myndighet kan inte påverka tiden från beslut till verkställighet mer än att påtala behov.
- I de fall beslut inte är verkställda inom 3 månader rapporteras detta till Inspektionen för vård och omsorg och kan medföra att myndighet måste betala vite.

5 Ärendestatistik juli 2024 Enheten för äldre och bistånd



- Inledda utredningar avser både nyprövningar och nya ansökningar för personer i hemmet och som skrivs ut från vården. Antalet håller sig inom normalkurvan.
- Antalet inledda utredningar har varit lägre under juni och juli. Detta ses som normalt då slutdatum på beslut normalt inte läggs under sommaren. Anledningen till detta är att personalen på enheten inte är fullbemannad och därför planeras arbetet så att det inte är så många nyprövningar under sommaren.

5.1 Ledtider



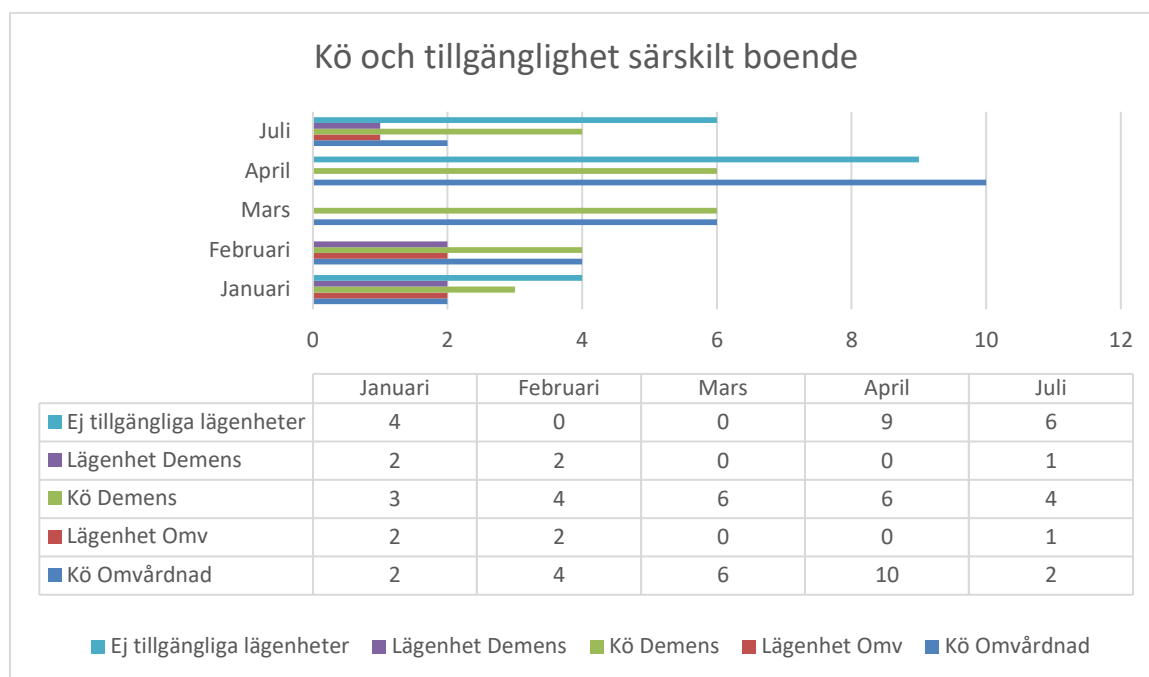
- En snabb handläggningstid inom men den kan variera beroende på vilka insatser som utreds.



- Rutiner gällande tid för verkställighet av beslut varierar beroende på vilken insats som är beviljad. T.ex. hemtjänst ska verkställas inom 24 timmar, särskilt boende ska verkställas skyndsamt men inom 3 månader. Enheten anser att detta är en rimlig tid för verkställande.
- Myndighet kan inte påverka tiden från beslut till verkställighet mer än att påtala behov.
- I de fall beslut inte är verkställda inom 3 månader rapporteras detta till Inspektionen för vård och omsorg och kan medföra att myndighet måste betala vite.
- Tiden för verkställighet har ökat under juli månad. Detta anses normalt då sommarperioden även påverkar möjligheterna att verkställa på utförarsidan. Handläggarna har även uppmärksammat att specifika insatser har tagit längre tid att verkställa jämfört med tidigare, så som trygghetslarm.

5.2 Särskilt boende kö och tillgänglighet

Värden mäts av den sista vardagen i varje månad. Inom denna statistik kan det skilja sig stort från dag till dag, därför är sista vardagen i månaden satt för att läsa av statistik.



- När det inte finns tillgängliga lägenheter så kan anledning till detta vara att lägenheten ska städas efter tidigare hyresgäst innan den kan erbjudas till person i kö. Uppsägningstiden för lägenheten är innevarande- och nästkommande månad. Är städningen klar under uppsägningstiden kan lägenheten erbjudas till person i kö, och tidigare hyresgäst får då reducerad hyra.

Ej tillgängliga lägenheter kan även bero på att lägenheten är i behov av rustning innan den kan erbjudas till person i kö. Tiden för rustning kan variera beroende av behov och Östhammars hems tillgång på hantverkare. När tidigare hyresgästs uppsägningstid är slut övergår hyran av lägenheten till myndighet.
- Nuvarande kö till särskilt boende ser bättre ut än vad den gjort sedan i vintras. Anledningen till detta är att det under sommaren har varit ett stort antal boende som gått ur tiden, vilket har inneburit ett ökat antal lägenheter som varit tillgängliga.

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Omsorgskontoret, Kvartal 2 2024

Innehållsförteckning

1	Statistikrapport av ej verkställda beslut	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	LSS beslut	3
1.3	SoL beslut.....	5

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

1.1 Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

1.2 LSS beslut

Nr	Beslutsdatum/ Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
1	2024-03-20	Daglig verksamhet 9§10 LSS	Saknar plats (ex. har kö, behov av/pågående sanering/ reovering/ombyggnation).	M	102
2	2024-02-13	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Den enskilde har tackat nej till erbjudande.	M	138
3	2024-03-07	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	115
4	2024-01-11	Korttidsvistelse (okänd vistelseform) 9§6 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	171
5	2024-01-11	Korttidsvistelse (okänd vistelseform) 9§6 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	K	171
6	2023-06-26	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	370
7	2023-06-21	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	K	336

Nr	Beslutsdatum/ Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
8	2023-05-22	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Medverkar inte till verkställighet.	K	388
9	2023-11-14	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	229
10	2023-12-14	Korttidsvistelse i form av korttidshem 9§6 LSS	Den enskilde har tackat nej till erbjudande.	K	199
11	2023-05-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	426
12	2024-01-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	M	181

1.3 SoL beslut

Nr	Beslutsdatum/ Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
1	2024-03-12	Hemtjänst	Medverkar inte till verkställighet.	M	110
2	2024-02-28	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Den enskilde har tackat nej till erbjudande.	K	123
3	2024-03-01	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Den enskilde har tackat nej till erbjudande.	K	121
4	2024-03-21	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Saknar plats (ex. har kö, behov av/pågående sanering/renovering/ombyggnation).	K	101
5	2024-03-25	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Saknar plats (ex. har kö, behov av/pågående sanering/renovering/ombyggnation).	K	97
6	2024-03-26	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Resursbrist, saknar ledig bostad.	K	96
7	2024-03-27	Särskilt boende för äldre (5 kap. 5 eller 7§§. SoL)	Resursbrist, saknar ledig bostad.	M	95
8	2022-11-01	Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/ uppdragstagare.	M	607
9	2023-02-01	Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/ uppdragstagare.	M	515
10	2023-08-01	Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/ uppdragstagare.	M	334
11	2023-06-13	Kontaktperson	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	K	383
12	2023-12-29	Råd och stöd	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	M	184
13	2023-12-10	Kontaktperson	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	K	203
14	2024-03-27	Kontaktperson	Den enskilde och/eller företrädare/anhörig är	K	95

Nr	Beslutsdatum/ Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
			tveksam till beviljat bistånd/insats.		

Analys- avvikelser och synpunkter första halvåret 2024

Individ- och familjenämnden

Innehållsförteckning

1	Avvikelser	3
1.1	Antal rapporterade händelser	3
1.2	Allvarlighetsgrad	4
2	Synpunkter	5
2.1	Myndighet	5

1 Avvikelser

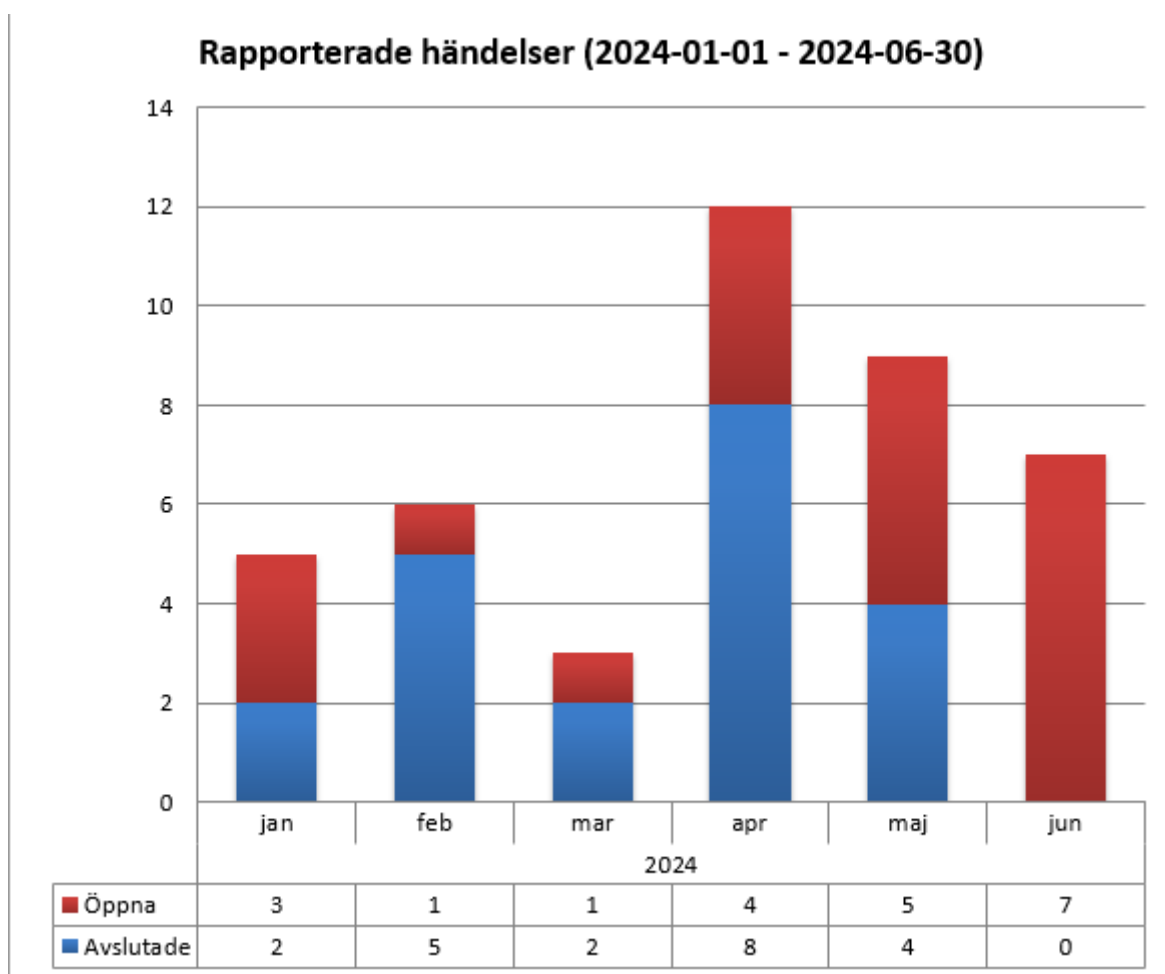
Att arbeta med avvikelshantering är ett gemensamt ansvar för all personal och är en del i omsorgskontorets systematiska kvalitetsarbete i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9). All personal ska rapportera händelser av betydelse för brukare/patientens säkerhet. Avvikelsen ska rapporteras i avvikelssystemet omgående efter upptäckt.

Genom att analysera avvikelser, dra slutsatser och ändra arbetssätt kan tidigare uppkomna typer av avvikelser minska eller försvinna. Avvikelser uppträder inte utan orsak. Bakom händelserna ligger ofta brister i rutiner eller i arbetssätt.

Definition

En avvikelse är en händelse som kan påverka den enskilde negativt. Den inträffar när verksamheten inte når upp till krav och mål i lagar och tillhörande föreskrifter samt beslut fattade av socialnämnden eller när medarbetare inte arbetar i enlighet med processer och rutiner som ingår i socialnämndens ledningssystem.

1.1 Antal rapporterade händelser



Totalt har det rapporteras 42 avvikelser under perioden 1 januari till 30 juni.

Åtta avvikelser är rapporterade inom Vuxen, åtta stycken inom Barn och ungdom och 26 inom Äldre och funktionshindrade.

I urvalet framgår att verksamheten har 21 "öppna" avvikelser i systemet för avvikelshantering. Notera att detta inte behöver vara synonymt med att avvikelserna inte är hanterade. En avvikelse bör hanteras inom en månad från incidenten för att fylla kraven på att kvaliteten i verksamheten systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras

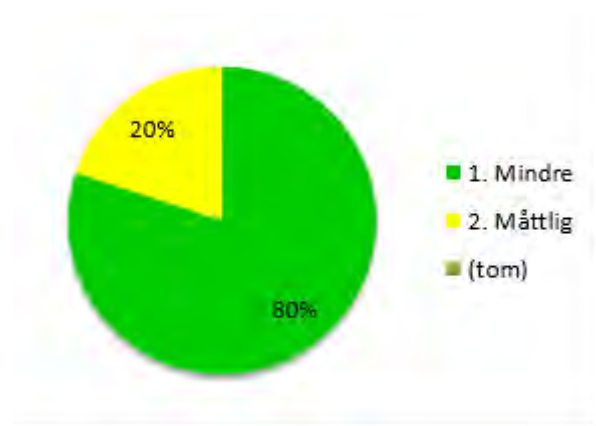
(jmf Socialtjänstlagen kap 2 kap 1§ och 3 kap §3).

1.2 Allvarlighetsgrad

Alla avvikelser klassificeras av utredande tjänsteperson i någon av dessa fyra nivåer:

1. Mindre
2. Måttligt
3. Betydande
4. Katastrofalt

Avvikelser som klassas som 3 och 4 skickas automatiskt till ansvarig verksamhetschef. Verksamhetschef bedömer om det ska upprättas en Lex Sara anmälan, samt bedöma om utredningen som genomförts godkänns. Arbetssättet är fastställt som rutin i Omsorgskontorets ledningssystem.



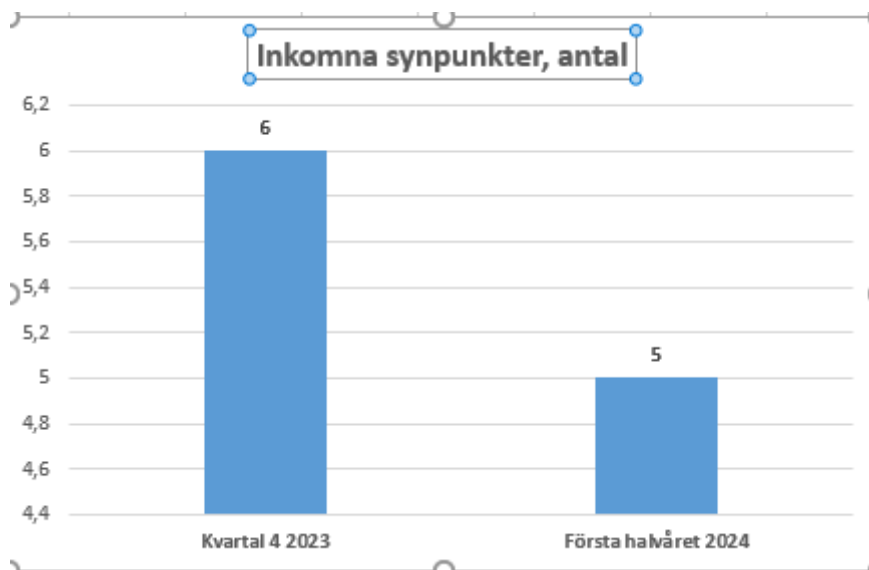
Allvarlighetsgrad	Antal	%
1. Mindre	16	80,0%
2. Måttlig	4	20,0%
(tom)		0,0%
Totalt	20	100,0%

22 av de 42 avvikelserna är inte klassificerade i någon allvarlighetsgrad.

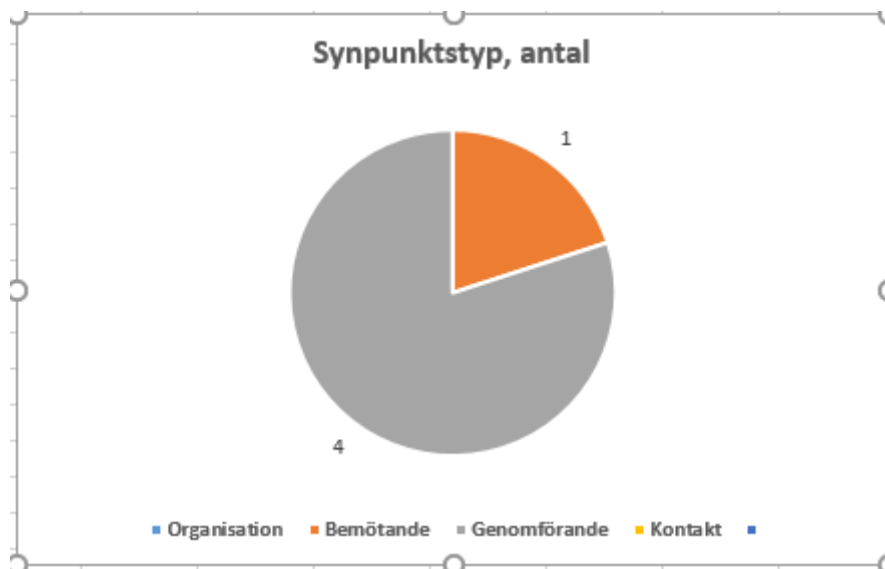
2 Synpunkter

Synpunkter är åsikter eller förslag till förbättringar från bland annat brukaren om våra tjänster. Dessa kan vara positiva eller negativa. Syftet med att utreda synpunkter är för att se systematiska brister och möjliga förbättringar.

2.1 Myndighet



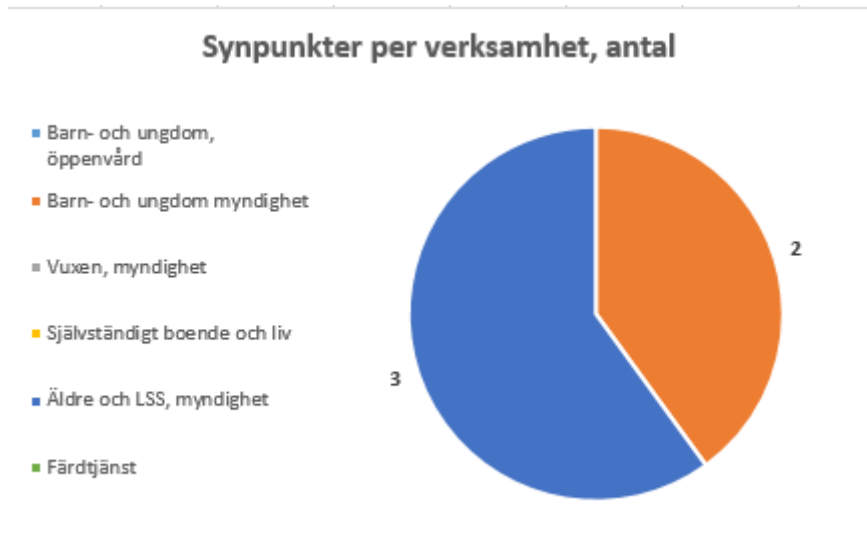
2.1.1 Fördelning synpunktstyper



En synpunkt kan innehålla flera synpunktstyper.

Merparten av synpunkterna berör genomförande. Synpunktslämnarna upplever att det är brist på kommunikation, saklighet och delaktighet i planering av insatserna.

2.1.2 Synpunkter per verksamhet



Inkomna synpunkter är fördelade mellan Äldre och funktionshindrade, myndighet och Barn- och unga myndighet.

2.1.3 Synpunktslämnare



Period 2024-07
KTO #4999*,89000
kk1 3-9
NÄMND 8

ENHET	Budget Ack	Utfall Ack	Avvikelse Ack	Utfall Per	Budget År	Prognos År	Avvikelse År
7110 MYNDIGHET, STAB	-1 849	-1 240	609	-307,3	-3 197	-2 575	622
7112 ÖPPENVÅRD	-6 455	-5 061	1 394	-688,1	-11 395	-10 732	663
7113 BARN- OCH UNGDOM, MYNDIGHET	-20 631	-28 914	-8 283	-3 519,1	-35 386	-43 468	-8 082
7114 VUXEN, MYNDIGHET	-10 297	-10 141	156	-1 237,0	-17 548	-17 548	0
7115 BOSTADSANPASSNING	-2 244	-1 194	1 049	-236,5	-3 856	-3 772	84
7116 Enheten för Äldre och Bistånd	-102 989	-105 112	-2 123	-20 007,0	-204 324	-207 823	-3 499
7118 Enh. för Funktionsnedsättning	-105 972	-103 590	2 382	-9 176,0	-154 131	-153 609	522
7120 Enh. för integration & arbete	-3 656	-6 059	-2 402	-1 423,3	-6 448	-6 367	81
8000 NÄMND O POLITIK	-630	-549	81	-75,8	-1 080	-1 080	0
	-254 724	-261 860	-7 136	-36 670,1	-437 365	-446 973	-9 608

Remiss Bostadsförsörjningsprogram för Östhammars kommun

Östhammars kommun arbetar med en uppdatering av kommunens Bostadsförsörjningsprogram med tillhörande mål och riktlinjer, i enlighet med lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383).

Det senaste Bostadsförsörjningsprogrammet togs fram 2017.

Kommunstyrelsens tekniska utskott har vid sitt sammanträde 14 maj 2024 beslutat att förslaget till Bostadsförsörjningsprogram ska skickas på remiss. Förslaget skickas till länsstyrelsen, regionen, berörda kommuner, kommunala nämnder och bolag, bostadsförmedlingen samt relevanta föreningar och privata aktörer. Därutöver annonserar kommunen i Uppsala Nya Tidning.

Remisstiden är 29 maj – 19 augusti 2024. Tidplanen för programmet är beräknat antagande i kommunfullmäktige under hösten 2024.

Kort om innehållet

Förslag till Bostadsförsörjningsprogram innehåller kommunens mål och åtgärder för bostadsförsörjningen. Till programmet finns bilagan ”Bostadsmarknadsanalys inför bostadsförsörjningsprogram” som innehåller statistik och analyser av bostadsmarknaden, bostadsläget för särskilda grupper m.m.

Mål och riktlinjer har tagits fram utifrån analysen av bostadsmarknaden och syftar till att säkerställa behovet av nybyggnation i takt med förändringar i efterfrågan.

Svara på remissen

Synpunkter på förslaget skickas till [REDACTED] senast den 19 augusti. Har ni frågor går det bra att använda samma mailadress.

Ulf Andersson
Samhällsbyggnadschef, Östhammars kommun

Bostadsförsörjningsprogram 2024-2027

Remissversion

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

2 (15)

Innehållsförteckning

1	Syfte och bakgrund.....	3
2	Analys.....	4
2.1	Nuläge bostadsmarknaden.....	4
2.2	Demografisk utveckling.....	4
2.3	Arbetsmarknad, inkomst och utbildning.....	4
2.4	Bostadsbestånd och nyproduktion.....	4
2.5	Privatbostads- och hyresrättsmarknaden.....	5
2.6	Geografisk analys av tätorterna.....	5
2.7	Mått på bostadsbrist.....	5
2.8	Bostadsbehov för olika grupper.....	6
2.9	Efterfrågan på bostäder.....	6
2.10	Bostadsbehov.....	6
2.11	Vad händer med flyttmönster och boendepreferenser nu och framåt?.....	6
2.12	Den regionala utvecklingsstrategin.....	8
3	Målsättning.....	9
3.1	Kommunala verktyg för bostadsförsörjning.....	9
3.2	Särskilda gruppers behov.....	10
3.3	Bostadspolitiska mål för Östhammars kommun.....	12
4	Åtgärder.....	13
4.1	Östhammars kommun ska ha utrymme för befolkningstillväxt.....	13
4.2	Östhammars kommun ska tillvarata och förstärka de unika värden med skärgården, tätorterna och landsbygden för att skapa attraktiva boendemiljöer.....	13
4.3	Östhammars kommun ska genom nyproduktion främja ökad rörlighet i det befintliga bostadsbeståndet.....	13
4.4	Östhammars kommun ska säkerställa tillgång till grundläggande service och infrastruktur för att också öka attraktionskraften för landsbygden och skärgården som bostadsort.....	14
4.5	Östhammars kommun ska ha ett markinnehav som möjliggör en god bostadsplanering.....	14
4.6	Stiftelsen Östhammarshem ska vara en aktiv aktör på bostadsmarknaden.....	14
4.7	Östhammars kommun ska ha en aktiv samverkan med samtliga aktörer på bostadsmarknaden.....	15

3 (15)

1 Syfte och bakgrund

Vid utarbetning av förslag till bostadsförsörjningsprogram har Östhammars kommun valt att utgå från kommunens bostadsmarknadsanalys, den ”stora boendestudien (Kairos Futures 2023) samt de regionala (regional utvecklingsstrategi resp. analys av regional bostadsmarknad, Uppsala län) och kommunala utvecklingsambitionerna.

Enligt bostadsförsörjningslagen ska programmet bl.a. innehålla:

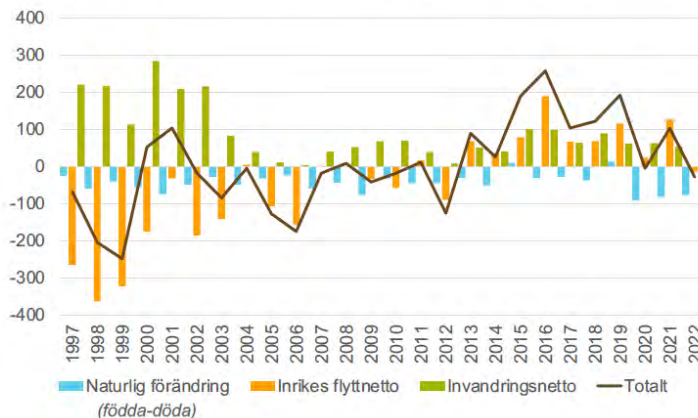
- A. Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- B. Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- C. Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Planen sträcker sig över tre år, samtidigt som det är viktigt att inse att förutsättningarna kan förändras under genomförandet. Detta kan ge skäl att omvärdera delar av både målsättningar och insatser i programmet.

Det är viktigt att påpeka att Östhammars kommuns bostadsförsörjningsprogram (eller riktlinjer för bostadsförsörjning) i första hand är en process som ska införlivas i ordinarie verksamhet. Dokumentet ska ses som ett stöd för genomförandet.

Övergripande befolkningsutveckling i Östhammar

Dekomponerad befolkningsutveckling, Östhammar, 1997-2022



Östhammar har haft en varierande befolkningsutveckling under de senaste åren, med befolkningsökning som regel under 2010-talet och framåt, men med en minskad ökningstakt de senaste åren.

Pandemin gav ett uppsving, med ökad befolkning under 2021, som avtog under 2022.

Invandringsnettot har varit konsekvent positivt under hela 2000-talet, men högre under 1990-talets slut än under mitten av 2010-talet, vilket hör till ovanligheterna. Den naturliga förändringen (födda minus döda) har varit i regel negativ under hela 2000-talet.

Inrikes flyttnetto varierar, och har haft en starkt positiv upptärend under 2000-talet, även om inrikes flyttnetto var svagt negativt år 2022.

Källa Stora Flytt- och boendestudien (Kairos Future)

4 (15)

2 Analys

September 2023 gav Östhammars kommun Svefa i uppdrag att genomföra en analys av bostadsmarknaden inför aktualiseringen av kommunens bostadsförsörjningsplan. Analysen i sin helhet biläggs detta dokument och nedan följer en koncentrerad sammanfattning. Sammanfattningen ska inte ses som en fullgod ersättning till den analys som ligger bakom innehållet i programmet.

2.1 Nuläge bostadsmarknaden

- Svensk ekonomi är mycket svagare än normalt
- Kraftigt höjd ränta vilket lett till en bred nedgång på bostadspriserna
- Osäker bostads- och nyproduktionsmarknad
- Inbromsning av bostadsbyggandet
- Mycket svag efterfrågan på nyproduktion
- Svag positiv marknadstro bland hushållen

2.2 Demografisk utveckling

- Befolkningsstillväxt 5% under de senaste 10 åren i Östhammars kommun
- En åldrande befolkning
- Befolkningsprognos 5-6% de kommande 10 åren
- Den äldre befolkningen väntas växa mest
- Positivt flyttnetto
- Flest inflyttare är i 20års- och småbarnsåldern

2.3 Arbetsmarknad, inkomst och utbildning

- Tillverknings- och utvinningsindustrin dominerar
- Låg arbetslöshet
- En lägre andel av den arbetsföra befolkningen med eftergymnasial utbildning
- Något lägre medelinkomster
- Stora industrisatsningar de kommande femton åren (slutförvar kärnbränsle, nyöppning av järnmalmsgruva och en flygbränslefabrik). Detta kan skapa ett stort kompetensförsörjningsbehov samt ett tryck uppåt i medellönen.

2.4 Bostadsbestånd och nyproduktion

- Hög andel småhus /äganderätt

5 (15)

- Hög andel små lägenheter (enrummare och lägenheter med två rum och kök
- Flyttströmmar hyres- och bostadsrätter främst i tjugoårsåldern. I 30- och 40årsåldern sker flyttströmmarna främst till äganderätter.
- Många äldre bor kvar i småhus. Möjligen i brist på alternativ.
- De senaste tio åren har 762 nya bostäder tillkommit med en jämn fördelning mellan småhus och lägenheter

2.5 Privatbostads- och hyresrättsmarknaden

- Prisuppgången de senaste tio åren är 80% för småhus och bostadsrätter
- Snittpriset för en bostadsrätt de senaste tolv månaderna är kkr 18 / kvm. Motsvarande genomsnittspris för småhus är kkr 22.
- Priset backade med 12% under tolv månadersperioden 2206/2306.
- Tomtmarken kostade ca kr 450 / kvm.
- Utropspriset för bostadsrätter under 2023 var ca kkr 41 /kvm
- Vakansgraden var mycket låg i den allmännyttiga bostadsstiftelsen med en genomsnittlig kötid om ca 2,5 år.
- Genomsnittshyran var kr 750 – 1040 per kvm /år.

2.6 Geografisk analys av tätorterna

- Det finns åtta tätorter, varav fem har fler än 300 invånare
- Östhammar är störst och har över fem tusen invånare och har flest flerfamiljshus i kommunen.
- Gimo är näst störst med högst andel invånare som bor i lägenheter
- Alunda har störst befolkningstillväxt
- I Österbybruk minskar andelen barn- och unga
- I Öregrund uppfördes en stor andel av bostäderna före 1920

2.7 Mått på bostadsbrist

- En betydligt högre andel av hushållen i Östhammars kommun har en ansträngd boendeekonomi jämfört med riksgenomsnittet
- Andelen trångbodda är dubbelt så högt jämfört med riksgenomsnittet. Men det är inte säkert att det är ekonomin som driver trångboddheten. Något sådant samband har inte konstaterats. Det kan vara en brist på alternativ snarare.

6 (15)

2.8 Bostadsbehov för olika grupper

- Råder brist på bostäder för unga, studenter och nyanlända
- Brist på bostäder för unga kan drivas av brist på hyresrätter
- För närvarande har Östhammars kommun en balans mellan behov och utbud av bostäder för äldre och funktionsvarierade. Samtidigt har kommunen en åldrande befolkning. Det kan därför finnas skäl att planera för ett större behov i framtiden.

2.9 Efterfrågan på bostäder

- Det råder ett underskott på bostäder.
- Det bedöms finnas ett behov av bostäder i lägre prisklass, främst bostads- och hyresrätter.
- Bland målgrupperna äldre och bland småbarnsfamiljer är underskotten störst.
- Kommunen har ett attraktivt läge – med unika fördelar som närhet till vatten, en stark arbetsmarknad, vacker natur och en trygg närmiljö
- Det finns också faktorer att arbeta med för att kommunen ska växa. Det är bl.a. kvalitén i skolan, va-kapaciteten och kommunikation/infrastruktur

2.10 Bostadsbehov

- Vi har bedömt behovet efter Boverkets modell.
- Kommande tio åren väntas drygt 70 hushåll tillkomma årligen. Bostadsbyggnadsbehovet uppskattas till mellan 800 – 900 bostäder fram till år 2032.
- För närvarande ligger nyproduktionen under behovet. Samtidigt stärks förutsättningarna de kommande åren för att öka produktionen (VA-utbyggnad, ökad planberedskap och förtätning är några exempel på insatser som genomförs f.n.)

2.11 Vad händer med flyttmönster och boendepreferenser nu och framåt?

Under 2023 deltog Östhammars kommun som en av 17 kommuner i ”Den stora flytt- och boendestudien”. Studien genomfördes i samarbete med Sveriges Kommuner och Regioner och Kairos Future.

I studien genomlysas Östhammars kommuns förutsättningar och framtid som attraktiv boendekommun. Rapporten i sin helhet ligger som bilaga till detta program. I detta stycke redovisas några av de slutsatser kommunen tar med sig i sitt arbete med att säkra en god planering och bostadsförsörjning.

7 (15)

Östhammar, som är en mindre kommun strax utanför storstad (Stockholm) och större stad (Uppsala, Gävle), behöver säkra sin plats som en trygg kommun.

Östhammar har spännande möjligheter både i rollen som förväntat expansiv lokal arbetslivsspecialist med stort behov av industriteknisk kompetens, och i rollen som kransbygd till en mycket expansiv större stad med en stor tjänstearbetsmarknad. Möjligheterna att dra nytta av möjligheterna bygger helt och hållet på Östhammars förmåga att vara en attraktiv plats och att locka inflyttare till kommunen.

Flyttar och preferenser i olika livsfaser

Översikt över mest särskiljande dragen för varje livsfas

Livsfas	Ålder (ca)	Flyttmotiv	Plats-preferenser	Bostads-preferenser	Kommun som gynnas
Första frihetsfasen	18-26	Flytta hemifrån, studier, prova något nytt, minskade restider, bättre framtidsutsikter	Utbildningsmöjligheter, nöjesutbud, många unga, co-working, restauranger/caféer	Möjlighet hyra ut, "smart", nybyggd och modern, bilpool, billig	Storstäder och större städer, t. ex: Solna, Sundbyberg, Uppsala, Malmö, GBG, Umeå
Ansvarsåren	27-44, Medföljande 0-17	Barnvänligare plats, bättre livskvalitet, flytta ihop, nytt arbete, bättre bostad	Nära till förskolor/skolor, bra skolor/förskolor, barnvänligt, bra arbets- och utbildningsmöjligheter	Stor yta, plats jobba hemifrån, odlingsmöjligheter, "smart", möjlighet hyra ut	Kransbygd till storstad och större stad, t. ex: Trosa, Vellinge, Staffanatorp, Svedala, Nykvarn
Andra frihetsfasen	45+	Bättre livskvalitet, närmare barn/barnbarn, billigare bostad, attraktiv plats, dröm	Nära vatten, nära natur, lugnt, låg risk för ras, skred, erosion pga klimat, vackert	Balkong/veranda, snabbt pålitligt internet, fin trädgård/uteplats, tyst, lite insyn	Kommuner med stilla charm med vatten, t. ex: Trosa, Borgholm, Båstad, Sotenäs

Ur kompetensförsörjningsperspektivet är det viktigt att Östhammar kan vara attraktivt för en lite yngre grupp av flyttare.

Myset gör entré som basfaktor för bostadsattraktivitet

De viktigaste bostadskvaliteterna 2015 och 2023.

	2023	2015
Lägenhet	<ul style="list-style-type: none"> Bra planlösning Balkong/veranda Bra läge Ljust och fräscht Tyst Mysig Bra förvaringsmöjligheter 	<ul style="list-style-type: none"> Bra planlösning Bra läge Ljust och fräscht Tyst Platsen bostaden är belägen Ej renoveringsbehov
Radhus	<ul style="list-style-type: none"> Bra planlösning Balkong/veranda Ljust och fräscht Tyst Fin trädgård/uteplats Mysig Bra förvaringsmöjligheter 	<ul style="list-style-type: none"> Bra planlösning Ljust och fräscht Balkong/veranda Tyst Bra läge Fin trädgård/uteplats Platsen bostaden är belägen
Villa	<ul style="list-style-type: none"> Fin trädgård/uteplats Bra planlösning Mysig Bra läge Tyst Ljust och fräscht Bra förvaringsmöjligheter 	<ul style="list-style-type: none"> Fin trädgård/uteplats Bra planlösning Tyst Bra läge Platsen bostaden är belägen Balkong/veranda Ljust och fräscht

För att locka unga och barnfamiljer att bosätta sig i kommunen behöver skolresultaten

8 (15)

förbättras. En attraktiv kommun för dessa målgrupper har högra nöjdhet med grundskolan och en större andel som har behörighet till gymnasiet efter att de slutat nian.

För att möta framtida kompetensbehov har kommunen valt att prioritera följande målgrupper för det fortsatta bostadsexploateringsarbetet:

Slutsatser för Östhammar: prioriterade målgrupper för kommunen

Yngre teknisk kompetens

- Det viktigaste för att attrahera målgruppen **yngre teknisk kompetens** är att Östhammar erbjuder en arbets- och bostadskarriär med möjlighet att rota sig på platsen.
- Gruppen flyttar ofta till en lägenhet men en villaflytt hägrar på lite sikt. En funktionell plats som ändå är lugn och naturnära är idealet, vilket också speglar bostadsidealet, där läget är viktigt. En mainstreambostad* av högre standard attraherar gruppen.
- På ett jobb är en bra lön och utvecklingsmöjligheter med bra balans arbete/fritid A och O.

Närbarfamiljer

- Det viktigaste för att attrahera målgruppen **närbarfamiljer** är att Östhammar erbjuder den plats och bostad föräldrarna drömt om som uppväxtmiljö för barnen.
- Centralt för detta är, vid sidan av bra förskolor och skolor, en mysig och rejäl bostad, idealet är lugnt och naturnära men ändå med tillgång till urbant utbud. Bostadsarketyperna mainstreambostaden, avskilda, men även sociala bostaden* attraherar gruppen.
- Möjlighet till distansarbete är helt avgörande för gruppen, som lär jobba i Uppsala eller Stockholm.

Välfärdskompetens

- Det viktigaste för att attrahera målgruppen **välfärdskompetens** är att Östhammar erbjuder en trygg plats med prisvärt och mysigt boende.
- Välfärdskompetensen är starkt trygghetsorienterad och sätter en mysig miljö mycket högt. Bostadsarketyperna mainstreambostaden, avskilda, men även sociala bostaden* attraherar gruppen.
- På arbetsplatsen är relationer och välbefinnande i fokus, där det är viktigt med en bra chef och inte för mycket stress på arbetet.

2.12 Den regionala utvecklingsstrategin

Östhammars kommun har en viktig roll att spela i det regionala utvecklingsarbetet.

I det här bostadsförsörjningsprogrammet har vi satt särskilt fokus på att bidra till ett hållbart växande Uppsala län. Där förstärker och utvecklar vi trygga och attraktiva livsmiljöer med god tillgänglighet och bostäder efter behov. ”Vi har en livskraftig miljö och natur, där länet bidrar till den ekologiska återhämtningen samtidigt som vi är långsiktigt växande.

En regional hållbar samhällsplanering och infrastruktur gör att länet står långsiktigt robust och har en god förmåga att hantera påfrestningar . I Uppsala län tillgodoser vi både nuvarande och kommande generationers behov.”

Vi ortsutvecklingsinsatser stärker vi även det regionala arbetet med ”säkra och attraktiva städer och livsmiljöer.

I takt med att Östhammars kommun växer krävs samordning för att säkra en god bebyggd miljö med bostäder och lokaler efter behov . ”Den fysiska livsmiljöns utformning har stor betydelse för länets miljöpåverkan samt invånarnas hälsa och välbefinnande, varför det är viktigt att beakta hur våra fysiska och sociala miljöer är planerade. Det är av vikt att våra livsmiljöer är utformade efter invånarnas olika behov, värnar vår natur och kulturmiljöer samt främjar hälsa.”

9 (15)

3 Målsättning

3.1 Kommunala verktyg för bostadsförsörjning

Det finns ett antal verktyg som en kommun kan använda sig av för att skapa goda bostäder och bra boendemiljö.

Vissa är självklara och används redan idag, andra är mindre utnyttjade men borde på ett tydligare sätt ingå i strategierna som medel att främja en väl fungerande och attraktiv bostadsmarknad i Östhammars kommun.

Kommunens *planmonopol* är centralt för möjligheterna att bedriva lokal bostadspolitik och att planera goda bostadsområden. Med stöd av det kommunala planmonopolet enligt plan- och bygglagen (PBL), har kommunen det samlade ansvaret för arbetet med översiktsplaner och detaljplaner, vilket i sin tur styr användningen av mark, vatten och bebyggelseutvecklingen i kommunen. Genom detta kan kommunen bestämma när och var en utbyggnad ska ske samt hur bebyggelsen ska utformas. Planmonopolet innebär dock inte att kommunen måste genomföra allt planarbete själva. Att ta hjälp av aktiva intresserade byggbolag kan både öka kompetensen och effektivisera processerna. Kommunen måste dock ha tydliga spelregler för hur ett deltagande i planarbetet ser ut och behandla alla byggbolag lika.

Översiktsplanen beskriver hur markanvändningen bör se ut och pekar ut möjliga utbyggnadsområden för bostäder. Det första steget mot en god bostadsplanering tas i kommunens översiktsplan som är en långsiktig strategi för utveckling av kommunens mark- och vattenområden. Där anges var nya bostadsområden bör placeras och vilken utvecklingsriktning för bebyggelsen som kan bli aktuell. Översiktsplanen utgör därmed också ett underlag för en god markberedskap. Östhammars kommuns översiktsplan antogs år 2023 och är vid sidan av detta dokument kommunens viktigaste strategidokument för bostadsplaneringen.

Kommunens markinnehav är en strategisk resurs för planeringen och förutsätter även att en aktiv markpolitik bedrivs. Kommunens inriktning vad gäller utveckling och förvaltning av kommunalt markinnehav samt eventuell satsning på nya strategiska markköp påverkar möjligheterna för kommunen att kunna styra bostadsbyggandet.

Kommunen kan styra exploateringen till önskad inriktning genom markanvisningsavtal och exploateringsavtal. Tillsammans med detaljplaner kan dessa instrument också användas för att få ett så varierat bostadsutbud som möjligt. När kommunal mark planläggs och tilldelas exploatör kan kommunen ställa särskilda villkor som styr inriktningen på bostadsbyggandet. Genom att differentiera markpriserna utifrån läge och önskad upplåtelseform kan kommunen påverka inriktningen på bostadsbyggandet

God planberedskap genom antagna detaljplaner är en förutsättning för bostadsplaneringen. De områden som pekas ut i översiktsplanen och dess fördjupningar och som politiken prioriterat utifrån mål och riktlinjer för en långsiktigt hållbar utveckling av kommunen bör prioriteras. Arbetet med en detaljplan ligger sedan till

10 (15)

grund för att bevilja bygglov. Planprocessen följer den i PBL reglerade processen som i Östhammars kommun (och även i de flesta andra kommuner) tar mellan 1,5-2 år att nå antagande i bygg- och miljönämnden/kommunfullmäktige.

I kommunens budget avsätts medel för de investeringar som behövs för att genomföra planen.

Östhammars kommun har ett allmännyttigt kommunal bostadsstiftelse, Stiftelsen Östhammarhem. Stiftelsen förvaltar cirka 2.000 hyresrätter. Det gör stiftelsen till den i särklass största bostadsfastighetsägaren i kommunen.



Östhammars kommun har en ambition att växa. Med en allt större andel äldre i kommunen betyder detta att ett starkt positivt flyttnetto blir en viktig indikator för kommunens utvecklingsarbete (och i förlängningen förmågan att kompetensförsörja såväl välfärd som lokalt näringsliv). Därför har följande mål pekats ut för det kommunala mark- och exploateringsarbetet:

1. Ökad inflyttning till Alunda och till Östhammar
2. Öka antalet färdigställda bostäder
3. Säkerställa lagakraftvunna detaljplaner för bostäder och kommersiellt ändamål utifrån identifierade behov och utvecklingsplaner

3.2 Särskilda grupperns behov

Förutsättningarna varierar för olika grupper av hushåll på bostadsmarknaden. De grupper som har svårare än andra att få tillgång till en bostad är särskilt äldre, unga, studenter, nyanlända och personer med funktionsnedsättning. Östhammars kommuns bostadspolitik måste tillgodose alla medborgares och kommande medborgares behov.

Det är till stor del marknaden som styr bostadsbyggandet i en kommun. Samtidigt kan en kommun, bl.a. genom allmännyttan, påverka förutsättningarna för bl.a. resurssvaga

11 (15)

grupper ("Bostad sökes - slutrapport från den nationella hemlöshetssamordnaren", S 2014-2019).

3.2.1 Äldre

Äldre kommer framöver att utgöra en allt större grupp i Östhammars kommun. Med stigande ålder följer särskilda behov i bostaden och närmiljön. Äldre vill gärna bo kvar i sina bostadsområden, men är i behov av bättre tillgänglighet. Man vill ha möjligheten att kunna byta ut villan mot exempelvis en marklägenhet inom det egna bostadsområdet. Att kunna bo kvar i sitt bostadsområde är en viktig social aspekt.

Äldre har, liksom alla andra ålderskategorier, olika behov av bostäder beroende på hur livssituationen ser ut. Många bor kvar hemma men har stöd av hemtjänst. När man behöver mer stöd kanske man bor på seniorboende, trygghetsboende eller omvårdnadsboende.

Seniorboende och trygghetsboende är olika typer av ordinärt boende, det vill säga ett boende som kan hyras eller köpas på den öppna marknaden utan biståndsbedömning. Gemensamt är att lägenheterna har god tillgänglighet och att det finns någon form av gemensamhetslokal i huset. I trygghetsbostäder är lägenheterna förbehållna äldre personer över 65 år och har även en tillgång till personal under vissa tider.

Omvårdnadsboende är en enhetlig benämning på de särskilda boendeformer för äldre som kräver en biståndsprövning och ett beslut från kommunen. Fler seniorbostäder behövs på landsbygden för att de äldre ska kunna bo kvar på hemorten och att andra hushållskategorier ska få tillgång till befintliga småhus istället för att förlita sig på nyproduktion. Seniorer är en nyckel till flyttkedjor vilket innebär att bristen på lämpliga bostäder för seniorer har betydelse för hela bostadsmarknaden. Det befintliga bostadsbeståndet har i nuläget omfattande brister vad avser ändamålsenliga och tillgängliga lägenheter för äldre/seniorer. Det är därför rimligt att anta att särskilt målgruppsanpassade konceptboenden skulle kunna ha en given plats på marknaden.

3.2.2 Unga och studenter

Ungas/studenters situation på bostadsmarknaden är bland annat beroende av utbudet av lämpliga bostäder samt möjligheten att kunna efterfråga önskad bostad med tanke på prisläget. Gruppen är blandad men har som grupp oftast sämre ekonomiska förutsättningar än många andra i konkurrensen om små lägenheter. Oftast eftersträvas bostäder i goda pendlingslägen och där konkurrerar gruppen med andra ekonomiskt starkare grupper.

3.2.3 Nyanlända

Antalet nyanlända har minskat kraftigt de senaste åren bland annat på grund av att färre får uppehållstillstånd och senaste årets pandemi. Sverige har tidigare tagit emot många flyktingar och har arbetat för att kunna erbjuda de som kommit till landet en bra tillvaro. När asylsökande fått uppehållstillstånd behöver de en bostad och kommunen har avtal om att tillhandahålla ett visst antal platser per år.

12 (15)

Det är svårt att planera vilken storlek på boendet som behövs men då det blivit något lättare att få tag i bostäder är nuvarande mottagning hanterbar. När personer har fått permanent uppehållstillstånd följer de nyanlända samma flyttmönster som gäller för inrikesfödda, det vill säga att en viss procent flyttar till storstadsregioner för möjligheterna att få arbete och för den sociala situationen.

Kommunens verksamhet för ensamkommande barn är idag väldigt liten.

3.2.4 Personer med funktionsnedsättning

Kommunen har skyldighet att tillhandahålla bostäder till de personer med funktionsnedsättning som fått beslut om särskild service enligt Lagen om stöd och service (LSS) och Socialtjänstlagen (SoL). Det finns två typer av bostäder som kommunen har ansvar för: gruppboende och serviceboende.

Gruppboende är till för personer med omfattande tillsyns- och omvårdnadsbehov och där personal finns tillgänglig dygnet runt. Det är en liten grupp av bostäder om 4-6 lägenheter grupperade kring gemensamma utrymmen.

Serviceboende är en mellanform mellan eget boende och gruppboende. Om det finns flera serviceboenden i ett bostadsområde ska det finnas gemensamma utrymmen för service och gemenskap i närheten av dem. Bostäderna ska vara integrerade i ett bostadsområde.

3.3 Bostadspolitiska mål för Östhammars kommun

Östhammars kommun har formulerat sju mål för sin bostadspolitik. Dessa är:

- i. Östhammars kommun ska ha utrymme för befolkningstillväxt
- ii. Östhammars kommun ska tillvarata och förstärka de unika värdena med skärgården, tätorterna och landsbygden för att skapa attraktiva boendemiljöer
- iii. Östhammars kommun ska genom nyproduktion främja ökad rörlighet i det befintliga bostadsbeståndet
- iv. Östhammars kommun ska säkerställa tillgång till grundläggande service och infrastruktur för att också öka attraktionskraften för landsbygden och skärgården som bostadsort
- v. Östhammars kommun ska ha ett markinnehav som möjliggör en god bostadsplanering
- vi. Stiftelsen Östhammarshem ska vara en aktiv aktör på bostadsmarknaden
- vii. Östhammars kommun ska ha en aktiv samverkan med samtliga aktörer på bostadsmarknaden

13 (15)

4 Åtgärder

Inom vart och ett av målområdena har åtgärder formulerats. Dessa åtgärder ska i genomförandefasen fördelas på ansvariga verksamheter och enheter inom nämnder och förvaltning.

4.1 Östhammars kommun ska ha utrymme för befolkningstillväxt

I det långsiktiga strategiska arbetet med, t. ex. översiktsplan, planreserv och strategiska markförvärv ska befolkningstillväxt möjliggöras.

Befolkningstillväxten de senaste tio åren har varit ca 4,6%.

Genom att kommunen aktivt förädlar sina miljöer och driver fram nya attraktiva bostäder investerar kommunen i en ökad tillväxttakt. Särskild fokus ska läggas på yngre personer inom de tre prioriterade målgrupperna (se avsnitt 2.11 ovan).

4.2 Östhammars kommun ska tillvarata och förstärka de unika värden med skärgården, tätorterna och landsbygden för att skapa attraktiva boendemiljöer

Östhammars kommuns styrka attraktiva livsmiljöer inom nära avstånd till arbete, studier och friluftsliv .

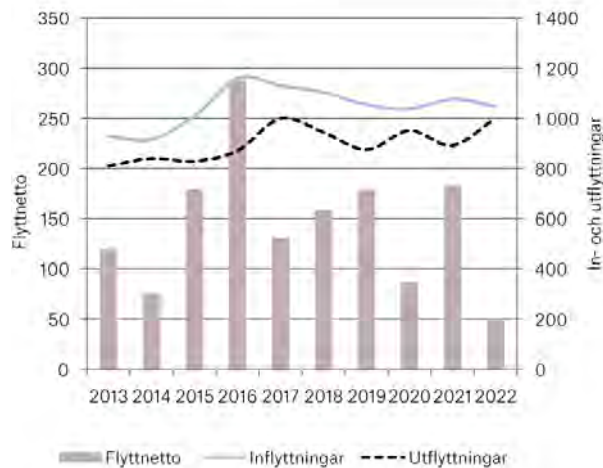
Inom kommunen kan man välja att bo sjönära , i skärgården, i bruksmiljö eller i en småstad. Miljöerna ska utvecklas på sina egna premisser för att bibehålla kvalitet, samtidigt som nytillskott ska förstärka det genuina.

I Östhammars kommun är det nära till allt och genom att stärka kommunikation och tillgången till bredband kan de upplevda avstånden minskas. På så vis blir Östhammars kommun än mer attraktivt

4.3 Östhammars kommun ska genom nyproduktion främja ökad rörlighet i det befintliga bostadsbeståndet

Nyproduktion av bostäder frigör bostäder i det befintliga beståndet vilket gynnar debutanter och ekonomiskt resurssvaga grupper på bostadsmarknaden genom att det uppstår flyttkedjor.

14 (15)



De senaste tio åren har ca 10 500 personer flyttat till kommunen, samtidigt som ca 9 000 flyttat från kommunen. Det blir ett genomsnittligt flyttnetto om ca 150 personer. De stora åldersgrupperna som flyttar till kommunen är personer i åldern 23-33 år.

4.4 Östhammars kommun ska säkerställa tillgång till grundläggande service och infrastruktur för att också öka attraktionskraften för landsbygden och skärgården som bostadsort

Traditionella värden, såsom goda kommunikationer, bra service och infrastruktur ska alltid kombineras med närmiljöer av hög kvalitet för att förbättra marknadsförutsättningarna.

4.5 Östhammars kommun ska ha ett markinnehav som möjliggör en god bostadsplanering

Ett markinnehav på strategiska platser ger större utrymme till att råda över kommunens utveckling och ger bättre möjligheter att skapa planeringsberedskap för bostäder

4.6 Stiftelsen Östhammarshem ska vara en aktiv aktör på bostadsmarknaden

Den kommunala bostadsstiftelsen är en viktig aktör på bostadsmarknaden och ska bidra till bostadsförsörjningen genom god förvaltning men också nyproduktion med god ekonomi och kvalitet.

Stiftelsen Östhammarshem ska även underlätta kommunal lokalplanering.

15 (15)

4.7 Östhammars kommun ska ha en aktiv samverkan med samtliga aktörer på bostadsmarknaden

Östhammars kommun ska arbeta tillsammans med fastighetsägare , mäklare, byggbolag, bostadsföretag och andra aktörer på bostadsmarknaden för att ha aktuell kunskap, ge god service och stimulera utvecklingen

 <p>Kärnbränsleförvar Placering: Söderviken, nära Forsmark Avser: Slutförvar för 12 000 ton använt kärnbränsle. Byggs på 500 m djup. Tunnlar ska uppgå till 60 km. Planerad byggstart under 2020-talet och klar för drift 10 år senare. Fullt utbyggt ca 2080-talet. Investering: 13 mdkr Bemanning: Upp till 400 vid bygg och 250 vid drift</p>	 <p>Utbyggnad av SFR Placering: Forsmark Avser: Utökning av lagret för lågaktivt avfall. Dagens anläggning rymmer 63 000 m³ och är tänkt att utökas med ytterligare 117 000 m³. Planerad byggstart hösten 2024 Investering: 4 mdkr Bemanning: Upp till 200 vid bygg och 25 vid drift</p>	 <p>Flygbränslefabrik Placering: Forsmark Avser: SAS, Vattenfall, Shell och LanzaTech undersöker möjligheten världens första storskaliga produktionsanläggning för syntetiskt flygbränsle. Förutsatt ett investeringsbeslut kan produktionen starta 2027. Investering: 800 miljoner € Bemanning: 50 arbetstillfällen</p>	 <p>Fossilfri gruva Placering: Dannemora Avser: Planering av återöppning av gruvan som ska förse europeiska marknaden med ca 1,1 miljoner ton koldioxidfri malm årligen. Ambition att inleda produktion år 2025. Investering: 4 mdkr Bemanning: Ca 200 lokala arbetstillfällen (inkl underleverantörer).</p>
--	--	---	--

Stora industrietableringar i Östhammars kommun de kommande femton åren ställer krav på kompetensförsörjning, samordning och samarbeten. Östhammars kommun är aktiva för att bidra till att satsningarna ges goda förutsättningar och till att ge dagens och morgondagens kommuninvånare en bostad.

5 Bilagor

Stora flytt- och boendestudien, Kairos Future 2023

Bostadsmarknadsanalys inför Bostadsförsörjningsprogram, Svefa 2023

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Dnr KS-2023-585

§ 38. Riktlinjerna för bostadsförsörjning Östhammars kommun 2024-2027

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott skickar förslag till Riktlinjerna för bostadsförsörjning på remiss enligt sändlista. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

I lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) meddelas att varje kommun ska planera för och ange riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Riktlinjer för bostadsförsörjning ska antas under varje mandatperiod. Gällande riktlinjer antogs år 2017 och är i behov av en förnyelse.

Riktlinjerna för bostadsförsörjning ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, av efterfrågan på bostäder, bostadsbehovet för särskilda grupper och marknadsförutsättningar.

Riktlinjerna för bostadsförsörjning ska minst innehålla:

1. Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.
2. Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål.
3. Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Innan ärendet tas upp för beslut i Kommunfullmäktige ska förslaget till Riktlinjerna för bostadsförsörjning remitteras till bl.a. Länsstyrelsen, Regionen, närliggande kommuner, allmännyttan samt bostadsutvecklare och fastighetsägare.

Remissen kommer också att annonseras i *Uppsala nya tidning*.

Beslutsunderlag

Bilaga - Förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning 2024-2027 samt
följebrev/ missiv

Beslutet skickas för kännedom till

Samhällsbyggnadschef

Beslutet skickas till

Norrtälje kommun

Tierps kommun

Uppsala kommun

Region Uppsala

Länsstyrelsen Uppsala län

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Stiftelsen Östhammarshem
Vattenfall AB
Forsmarks kraftgrupp AB
Sandvik Coromant Gimo
SKB AB
Barn- och utbildningsnämnden Östhammars kommun
Individ- och familjenämnden Östhammars kommun
Kultur- och fritidsnämnden Östhammars kommun
Vård- och omsorgsnämnden Östhammars kommun
Bygg- och miljönämnden Östhammars kommun
Kommunstyrelsen Östhammars kommun