

Individ- och familjenämnden

Plats och tid	Gröna rummet Kyrkogatan 14 Östhammar, 26 juni 2024 kl.10.00-12.10	
Beslutande	Jessica Kumlin (M), ordförande Anna-Lena Söderblom (M) Sabina Ståhl (KD) Roger Lamell (S) Désirée Mattsson (S)	
Ersättare	Kristina Karl-Eriksdotter (BOA), Maria Nyström (KD), Josefine Nilsson (C)	
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Josefin Larsson Socialchef Lina Edlund § 71: kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette § 72: HR-partner Michaela Thorelius § 73: ekonom Frida Jansson §§ 78-79: enhetschef Karolina Rankka §§ 79- 80: enhetschef Svytelana Miletic § 79: handläggare Therese Karlström, handläggare Heléne Blom, specialisthandläggare Veronica Freudenthal	
Justeringsdatum	Digital justering 2024-06-26	
E-signering	Se protokollets sista sida.	Paragrafer 69-84
Sekreterare	Josefin Larsson	
Ordförande	Jessica Kumlin (M)	
Justerande	Roger Lamell (S)	

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum	2024-06-26
Datum för anslags uppsättande	2024-06-27
Anslags nedtagande	2024-07-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Individ- och familjenämnden

§ 69.	Val av justerare	3
§ 70.	Fastställande av föredragningslista	3
§ 71.	Granskning av intern kontroll	4
§ 72.	Sjukstatistik för januari-april 2024	5
§ 73.	Budgetuppföljning för perioden januari-maj 2024	6
§ 74.	Trygg och hållbar äldreomsorg – slutrapport.....	7
§ 75.	Översyn och förslag till revidering av egenavgifter för färdtjänst.....	9
§ 76.	Översyn och förslag till revidering av omsorgsavgifter.....	10
§ 77.	Information från förvaltningen.....	11
§ 78.	Genomgång av delegationsärende.....	12
§ 79.	Ärendestatistik från myndighet för april 2024	13
§ 80.	Informationsärende: Ärendegranskning inom barn och unga myndighet..	14
§ 81.	Rapporter från förtroendevalda	15
§ 82.	Redovisning av delegationsbeslut.....	16
§ 83.	Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM	17
§ 84.	Anmälningsärenden.....	18

Individ- och familjenämnden

§ 69. Val av justerare

Beslut

Individ- och familjenämnden utser Roger Lamell (S) att justera dagens protokoll.

§ 70. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Individ- och familjenämnden fastställer föredragningslistan.

Dnr IFN-2024-43

§ 71. Granskning av intern kontroll

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av revisionens rekommendationer och ställer sig bakom förvaltningens kommentarer (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

KPMG har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens interna kontroll. Granskningen ingår i revisionsplanen för år 2023.

Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll är tillräcklig och effektiv inom för kommunen väsentliga områden. Efter genomförd granskning gör vi bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna i allt väsentligt säkerställt en tillräcklig intern kontroll inom sin respektive verksamhet.

Revisionen lämnar vidare ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen och/eller nämnderna.

Beslutsunderlag

Missiv

KPMG: Granskning av intern kontroll

Förvaltningens kommentarer

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef Lina Edlund

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Stabschef Pauliina Lundberg

Ekonomichef Sofia Tolstoy

Revisionen inklusive sakkunnigt biträde KPMG

Dnr IFN-2024-60

§ 72. Sjukstatistik för januari-april 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har givit förvaltningen i uppdrag att fyra gånger per år redovisa sjukstatistiken för nämndens verksamhetsområde. Nämnden bedömer det som viktigt att följa sjukstatistiken och vidtagna åtgärder för att följa upp medarbetares arbetsmiljö. En hög sjukfrånvaro kan också leda till ekonomiska konsekvenser.

Sjukstatistiken ger en inblick i nuläget samt en överblick över tid för nämndens verksamheter. Detta ger underlag till budgetarbetet samt för att kunna planera åtgärder för att utveckla verksamheten ur ett sjuk/frisk-perspektiv.

Redovisning av sjukstatistik avseende januari till april 2024. Då det skedde en omorganisation 2024-01-01 där EIA ingår i organisationen så kan vi inte följa 12 månader bakåt som tidigare. Jämförelsen får nu göras mot föregående år och samma period. Redovisningen görs på verksamhetsnivå och resultatet visar en minskning av sjukfrånvaron.

Beslutsunderlag

IFN jan-april 2024

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

HR-partner Michaela Thorelius föredrar ärendet.

Dnr IFN-2024-32

§ 73. Budgetuppföljning för perioden januari-maj 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi tillsammans med socialchef informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till maj 2024.

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tertiarapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Individ- och familjenämnden har uppföljning på varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Budget uppföljning maj

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Frida Jansson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Ekonomer Frida Jansson, Therese Öström

Dnr IFN-2024-59

§ 74. Trygg och hållbar äldreomsorg – slutrapport

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen och beslutar att avsluta arbetet kring trygg och hållbar äldreomsorg i den form som beslutades av Socialnämnden under 2020. Med motiveringen att insatserna inom ramen för Trygg och hållbar äldreomsorg är att betrakta som en integrerad del av Individ- och familjenämndens kontinuerliga arbete med att anpassa och utveckla verksamheten utifrån invånarnas behov och givna budgetramar. Att fortsatt samla dem under begreppet Trygg och hållbar är därför inte en nödvändighet för fortsatt progress och uppföljning.

Ärendebeskrivning

I juni 2020 gav dåvarande Socialnämnden förvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan och en långsiktig strategi för en trygg och hållbar äldreomsorg i Östhammars kommun. Socialnämnden antog handlingsplanen i september 2020.

Handlingsplanen hade funktionen av att konkretisera vad nämnden ville se av omställningen i form av förändrade arbetssätt och verksamheter, samt komplettera och stödja den då gällande Äldreplanen ”Det goda livet som äldre i Östhammars kommun 2018-2022”.

I en skriftlig rapport, Slutrapport – trygg och hållbar, beskrivs kortfattat genomfört arbete, och i förekommande fall ekonomiska konsekvenser, utifrån var och en av handlingsplanens beslutade insatser:

- Uppföljning av samtliga beslut med individuella insatser på de särskilda boendena Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården
- Insatser på de särskilda boendena Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården ges som individuella insatser
- Särskilda boendena Edsvägen 16 och Parkvägen ställs om till enbart demensboenden
- Övernattning inom dagverksamhet för demenssjuka personer
- Korttidsenheten vid vårdcentrum avvecklas
- Ny korttidsenhet med 7 platser vid Lärkbacken
- Nytt psykiatriboende med 6 platser för äldre öppnas vid Lärkbacken
- Ny nattorganisation SoL som är gemensam för ordinärt boende, Olandsgården, Lärkbacken och Tallparksgården
- Ny resurspool
- Ny hemsjukvårdsorganisation

Majoriteten av de planerade insatserna är genomförda, pågående i enlighet med plan eller hanteras på annat sätt, utifrån nuvarande förutsättningar.

Beslutsunderlag

Slutrapport Trygg och hållbar

Individ- och familjenämnden

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Kommunstyrelsen

Dnr IFN-2024-56

§ 75. Översyn och förslag till revidering av egenavgifter för färdtjänst

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att se över och i förekommande fall föreslå revideringar av egenavgift för färdtjänst.

Översyn och förslag till nya avgiftsbelopp återredovisas till nämnden 2024-10-03.

Ärendebeskrivning

Personer i behov av färdtjänst betalar en fast, subventionerad summa per resa, baserad på resans längd, och förenklat står kommunen för mellanskillnaden upp till den faktiska kostnaden. I nuvarande avtal tillfaller egenavgiften utföraren av färdtjänst.

I arbetet med översynen och förslag till nya avgifter föreslås att undersöka taxorna i länets övriga kommuner och/eller i kommuner som demografiskt och socialt liknar oss. Att avgifterna inte skiljer sig alltför mycket från kommun till kommun kan spegla att prissättningen är korrekt och relevant.

Avgifter för färdtjänst bör följa gängse prisutveckling och kommunens intäkter är en av flera faktorer som påverkar det ekonomiska resultatet.

De senaste åren har kommunen haft ökade omkostnader till följd av inflationen, vilket inte har avspeglats i avgifterna för färdtjänst. En översyn och anpassning av avgifterna förväntas bidra till en mer korrekt fördelning mellan individens kostnad och kommunens, samt bidra positivt till nämndens ekonomiska resultat.

Nya avgiftsbelopp beslutas av kommunfullmäktige.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas för åtgärd till

Socialchef Lina Edlund

Staben/registraturen för registrering och fördelning

Dnr IFN-2024-55

§ 76. Översyn och förslag till revidering av omsorgsavgifter

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att se över och i förekommande fall föreslå revideringar av omsorgsavgifter.

Översyn och förslag till nya avgiftsbelopp återredovisas till nämnden 2024-10-03.

Ärendebeskrivning

Den som har behov av vård- och omsorgstjänster betalar antingen en fast, subventionerad avgift eller så beräknas och fastställs en maxtaxa för en given tjänst, utifrån individens inkomst.

Förutom översyn av befintliga avgifter kan det finnas anledning att se över idag icke avgiftsbelagda insatser och bedöma om dess bör behäftas med en kostnad för individen. Ett exempel på en sådan insats är installation av larm.

I arbetet med översynen och förslag till nya avgifter föreslås att undersöka taxorna i länets övriga kommuner och/eller i kommuner som demografiskt och socialt liknar oss. Att avgifterna inte skiljer sig alltför mycket från kommun till kommun kan spegla att prissättningen är korrekt och relevant.

Avgifter för omsorgsinsatser bör följa gängse prisutveckling och kommunens intäkter är en av flera faktorer som påverkar det ekonomiska resultatet.

De senaste åren har kommunen haft ökade omkostnader till följd av inflationen, vilket inte har avspeglats i avgifterna för omsorgstjänster. En översyn och anpassning av avgifterna förväntas bidra till en mer korrekt fördelning mellan individens kostnad och kommunens, samt bidra positivt till nämndens ekonomiska resultat.

Nya avgiftsbelopp beslutas av kommunfullmäktige.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas för åtgärd till

Socialchef Lina Edlund

Staben/registraturen för registrering och fördelning

Dnr IFN-2024-1

§ 77. Information från förvaltningen

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden tar del av information från kommunförvaltningen, främst från omsorgskontoret. På arbetsutskottet lämnades information om

- bemanning och rekryteringsfrågor
- beslutssamverkan gällande omorganisation av vuxenheten.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet och informerar om

- Neddragningar av platser inom slutenvården under sommaren, vilket kommer att påverka omsorgskontorets verksamheter.
- Enhetschef vuxen och biträdande enhetschef vuxen har sagt upp sig. Tjänsten som biträdande enhetschef kommer inte att tillsättas som en besparing. Sophia Strandberg har rekryterats som ny enhetschef vuxen och börjar den 26 augusti.
- Uppsala kommun har uppmärksammat en sekretessbrist i systemet Cosmic link gällande Samordnad individuell plan (SIP). SIP genomförs nu utanför systemet.
- Omsorgskontoret har uppmärksammat bristfällig hantering i journalsystemet. Behörigheter för medarbetare som har slutat sin anställning har inte avslutats och har därför fortsatt haft tillgång till system. Händelsen är anmäld till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Dnr IFN-2024-24

§ 78. Genomgång av delegationsärende

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har givit enheten för funktionsnedsättning i uppdrag att informera hur enheten arbetar, från begäran till beslut.

Presentationen kommer vara riktad mot två olika insatser gällande lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Den ena gäller en begäran om biträde av kontaktperson och den andra en begäran om personlig assistans. Presentationen börjar inledningsvis med information om lagparagrafer som är styrande för utredningsprocessen.

Beslutsunderlag

Presentation

Utredningar

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2024-04-17 § 40 har tagit del av informationen avseende delegationsärende inom ekonomiskt bistånd och önskar motsvarande presentation från övriga myndighetsutövande enheter, inom nämndens ansvarsområde, under året.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Karolina Rankka föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Enhetschef Karolina Rankka

Dnr IFN-2024-36

§ 79. Ärendestatistik från myndighet för april 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

I syfte att kunna följa enheternas pågående arbete och belastning önskar nämnden kontinuerlig återkoppling av ett antal parametrar, utöver den uppföljning som görs inom ramen för ordinarie uppföljning av nyckeltal per tertial 1, tertial 2 och helår. Denna rapportering ersätter den tidigare rapporteringen som enbart avsåg initieringar och omfattar bland annat inledda utredningar, aktuella handläggningstider och tid för verkställighet.

Beslutsunderlag

Ärendestatistik omsorg myndighet

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Handläggare Therese Karlström, handläggare Heléne Blom, enhetschef Svjetlana Miletic, enhetschef Karolina Rankka och specialisthandläggare Veronica Freudenthal föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef och tillförordnad verksamhetschef myndighet Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-71

§ 80. Informationsärende: Ärendegranskning inom barn och unga myndighet

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Omsorgskontoret har genomfört en granskning av ärenden inom barn och unga myndighet. Utifrån granskningen har 7 utredningar enligt lex Sarah genomförts.

Utredningarna har påvisat brister i social dokumentation och vid kommunicering. Utifrån detta har enheten tagit fram en åtgärdsplan.

Åtgärder som har vidtagits:

- Utbildningspaket med fokus på BBIC (barnets behov i centrum) har tagits fram och utbildning har påbörjats.
- De flesta av socialsekreterarna är nyanställda och ett introduktionsprogram har tagits fram som innehåller aspekter på utbildningsmoment utifrån ovannämnda BBIC, mentorskap och daglig vägledning samt stöd.

Planerade åtgärder:

- Byte av dokumentationssystem.
- Rekrytering av ordinarie medarbetare beräknas vara klar så samtliga medarbetare är på plats till hösten 2024.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Svjetlana Miletic föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till

Enhetschef Svjetlana Miletic

Socialchef Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-8

§ 81. **Rapporter från förtroendevalda**

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

Dnr IFN-2024-29

§ 82. Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2024-05-23 och 2024-06-05. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
- Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31.
- Övriga delegationsbeslut inom nämnden fr.o.m. 2024-05-01 t.o.m. 2024-05-31. Inga beslut rapporterade för perioden.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i politikerportalen.

Dnr IFN-2024-14

§ 83. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. För att nämnden ska ha insyn i hur dessa ärenden handläggs ska beslut som fattats av ordförande eller annan ledamot anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Detta framgår av lagstiftningen i 6 §, 11 §, 27 § och 43 § LVU samt 13 § LVM.

Följande beslut redovisas för perioden:

1. Omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU.
Beslutet är taget 2024-05-29 av Anna-Lena Söderblom.
2. Omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU.
Beslutet är taget 2024-05-29 av Anna-Lena Söderblom.
3. Placering med stöd av 11 § LVU.
Beslutet är taget 2024-05-29 av Anna-Lena Söderblom.
4. Placering med stöd av 11 § LVU.
Beslutet är taget 2024-05-29 av Anna-Lena Söderblom.

Dnr IFN-2024-1

§ 84. Anmälningssärenden

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

1. Inkommen skrivelse från anhörigföreningen angående nuvarande bemanning inom Östhammars demensboende är ett hinder för god patientsäkerhet 2024-05-10 samt svar på skrivelse (IFN-2024-57).
2. Beslut från vård- och omsorgsnämnden 2024-05-22 § 48 om individbeslut på särskilt boende (VON-2023-52).
3. Beslut från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-05-29 § 58 om lex Sarah rapport från hemtjänsten Österbybruk (VON-2024-62).
4. Protokoll från samverkan och skyddskommitté omsorgskontoret 13 juni 2024
5. Granskning av kommunens arbete för hållbar utveckling 2024-06-11 samt missiv från kommunrevisionen (IFN-2024-72).

Anmälningssärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från kammarrätten i Stockholm 2024-05-16 gällande avvisat överklagande. Kammarrätten meddelar prövningstillstånd. Kammarrätten avslår överklagandet (mål nr 2365-24).
2. Dom från kammarrätten i Stockholm 2024-05-30 gällande bistånd enligt socialtjänstlagen; fråga om prövningstillstånd. Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast (mål nr 2481-24).
3. Dom från kammarrätten i Stockholm 2024-06-05 gällande ekonomiskt bistånd. Kammarrätten meddelar inte prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast (mål nr 2785-24).
4. Dom från kammarrätten i Stockholm 2024-06-17 gällande omedelbart omhändertagande. Kammarrätten avslår överklagandet (mål nr 3495-24).
5. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-06-07 gällande omedelbart omhändertagande enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga. Förvaltningsrätten fastställer det underställda beslutet. Det omedelbara omhändertagandet av de unga ska därmed bestå (mål nr 3541-24).
6. Dom från förvaltningsrätten 2024-06-10 gällande bistånd i form av boende utanför hemmet enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2881-24).
7. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-06-12 gällande fråga om överklagbart beslut. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 1773-24).
8. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-06-12 gällande fråga om överklagbart beslut. Förvaltningsrätten avvisar överklagandet (mål nr 1587-24).

Individ- och familjenämnden

9. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-06-12 gällande fråga om överklagbart beslut. Förvaltningsrätten avvisar överklagandet (mål nr 3651-24).
10. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-06-12 gällande fråga om överklagbart beslut. Förvaltningsrätten avvisar överklagandet (mål nr 3653-24).
11. Dom från förvaltningsrätten 2024-06-17 gällande bistånd i form av servicelägenhet. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2024-06-17).
12. Protokoll från Uppsala tingsrätten 2024-06-14 gällande adoption. Tingsrätten avslår överklagandet (Å 6071-23).

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte utan skickas på begäran.

Individ- och familjenämnden

Förvaltningens kommentarer

För att ytterligare stärka den interna kontrollen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen och facknämnderna att vad gäller **Stickprov förtroendekänsliga poster**:

- Säkerställa att det till samtliga poster som rör förtroendekänsliga poster tydligt framgår syfte samt även deltagare/grupp av deltagare.

Förvaltningens kommentar:

Granskningen visar att det stora flertalet kostnadsposter innehåller föreskriven information och att de rutiner som finns i huvudsak följs. Ekonomienheten kommer även fortsättningsvis informera om hur kostnadsposter av denna typ ska hanteras.

- Säkerställa och kontrollera att kostnadskontering sker korrekt, d v s på rätt konto utifrån den kostnadstyp som verifikatet avser.

Förvaltningens kommentar:

Granskningen visar att ett mindre antal kostnadsposter innehåller felkonteringar. Ekonomienheten tar med sig granskningsutfallet och ser över hur nämnda felkonteringar kan undvikas fortsättningsvis.

För att ytterligare stärka den interna kontrollen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen och facknämnderna att vad gäller **Internkontrollreglemente, internkontrollplaner och uppföljning** av dessa:

- Löpande uppdatera sin respektive riskvärdering för att utifrån denna avgöra vilka rutiner/processer som ska finnas med i internkontrollplanen.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. Samtliga nämnder uppdaterar årligen sin riskvärdering i samband med att kommande års internkontrollarbete påbörjas.

- Säkerställa att fastställda kontrollmoment genomförs inom den tidsperiod som internkontrollplanen avser.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. En enklare rutin har tagits fram med moment som stödjer förvaltningen och som säkerställer att beslutade kontrollmoment genomförs.

- Säkerställa att åtgärder vidtas inom aktuella områden då brister noteras. Detta är särskilt viktigt vad gäller områden där hög risk konstaterats.

Förvaltningens kommentar:

Rekommendationen är omhändertagen. Den framtagna rutinen, enligt ovan, innehåller även instruktioner om att observerade brister tydligare ska lyftas fram i nämndernas återrapporteringar samt att kontorschef förbereder och för ett resonemang med nämnden om möjliga insatser för att komma tillrätta med bristen.