












**Upphandlande organisation**

Tierps kommun  
Emilia Winge

**Upphandling**

DIS livsmedel  
20/4  
Publicerad 2021-02-25 15:15  
Sista ansökansdag: 2026-02-25 23:59

**Symbolförklaring**

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning       |  |

## 1. Ansöksinbjudan DIS livsmedel

### 1.1 Ansökningsinbjudan DIS livsmedel



Tierps, Östhammars, Heby och Knivsta kommun bjuder in till att delta i kommunernas dynamiska inköpssystem (DIS) avseende livsmedel. Ett DIS fungerar så att leverantörer ansöker om att kvalificera sig till det delområde där man vill leverera produkter.

För att kvalificera sig ska man uppfylla de kvalificeringskrav som är uppställda.

Till de som är kvalificerade kommer avrop göras löpande från beställande enheter i respektive kommun. Avropen kommer att variera avseende produkter, krav ställda på produkterna och mängd. Det kommer att vara enskilda enheter inom kommunerna som kommer att avropa, men ibland kan det vara för hela kommunen.

En antagen leverantör behöver inte svara på ett avrop, utan ska BARA svara när man anser att det finns goda möjligheter att leverera till goda villkor.

Avropande kommuner har ramavtal avseende livsmedel som ska garantera kommunernas basbehov, detta DIS är ett komplement för att kunna anpassa menyer och inköp efter säsong och tillgång till produkter som kan härledas till kommunernas producenter.

### 1.2 Upphandlande myndighet



Tierps kommun är upphandlande myndighet.

Knivsta, Heby och Östhammars kommun har rätt att avropa i systemet

### 1.3 Ansökan



Ett dynamiskt inköpssystem ska vara en helt elektronisk inköpsprocess. Det innebär att anbud och samtliga bilagor ska lämnas elektroniskt via Tendsign.

För att lämna ansökan måste leverantören ha ett konto som man skaffar sig kostnadsfritt. Vid registrering av leverantör och anbud på Tendsign är det av yttersta vikt att korrekta företagsuppgifter gällande kontaktpersoner, organisationsnummer och kontaktuppgifter lämnas. Samtliga kompletteringar, frågor & svar och övrig korrespondens kommer att skickas till registrerad e-postadress.

Samtliga ska-krav ska vara förkryssade och samtliga bilagor bifogade för att ansökan ska kvalificeras.

### 1.3.1 Ansökan per delområde

Ansökan får lämnas per delområde eller på samtliga delområden. Man fyller bara i det delområde där man är intresserad av att lämna anbud.

Anbudsförfrågningar kommer att skickas till alla leverantörer men man ska endast svara på de förfrågningar som rör det delområde som man har besvarat. Tyvärr går det inte att skicka ut anbudsförfrågningar per delområde på grund av hur upphandlingssystemet är uppbyggt.

### 1.3.2 Ansökans form och innehåll



Ansökan ska följa förfrågningsunderlagets utformning och anvisade rutor och fält i aktuellt delområde ska fyllas i för att ansökan ska godkännas. Efterfrågade bilagor ska bifogas elektroniskt, gärna under det krav där bilagan efterfrågas. De områden som inte är intressanta kan lämnas utan att fyllas i. Om ansökan avser förädlade produkter och övrigt ska även kraven avseende huvudingredienserna vara uppfyllda. Om produkten inte passar in under en huvudprodukt ska bara den generella delen och Övrigt fyllas i.

Kompletteringar får endast ske på upphandlande myndighets begäran. Om en ansökan inte godkänns kan leverantören inkomma med en ny ansökan.

Från det att det dynamiska inköpssystemet upprättas och publiceras för första gången ska det vara publicerat i 30 dagar innan de första ansökningarna får öppnas. Sedan öppnas ansökningar löpande och upphandlande myndigheter ska bedöma dem inom 10 dagar.

Ansökan och bifogade handlingar skall lämnas på svenska eller så ska anbudsgivaren stå för översättning av dokument på begäran.

### 1.3.3 Upplýsningar avseende ansökningar

Frågor ska vara skriftliga och ställas via Tendsign. Frågor och svar, kompletteringar samt övriga ändringar av upphandlingen delges registrerade intressenter via Tendsign.

Detta gäller även vid offertförfrågningar.

Innan anbud eller ansökan lämnas är det anbudsgivarens ansvar att kontrollera i Tendsign om nya uppgifter om upphandlingen tillkommit. Fullständig information om upphandlingen kan endast garanteras i Tendsign.

### 1.3.4 Beslut om antagande till DIS

Efter kvalificeringen kommer ansökande leverantör att få besked om man har antagits till systemet eller inte. Om inte kommer avslaget att motiveras. Om en ansökan inte antas har leverantören rätt att inkomma med en ny ansökan.

Samtlig kommunikation sker genom Tendsign.

## 1.4 Kvalificering av ansökan


För att ansökan ska godkännas ska samtliga efterfrågade uppgifter vara med och samtliga krav ska vara uppfyllda.

Leverantören har enligt 15 kapitlet lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) rätt att fylla i en egenförsäkran att den uppfyller samtliga ställda krav. Upphandlande myndighet ska sedan före tilldelning av kontrakt utreda och verifiera att leverantören uppfyller kraven. Egenförsäkran ESPD finns med som en frivillig del i denna upphandling, men det är upp till respektive ansökande om man vill fylla i ESPD, eller besvara samtliga ställda krav och bifoga efterfrågade bilagor direkt i samband med ansökan.

För att kvalificeras ska det tydligt framgå vilka produkter man kan leverera, även vilka volymer som man klarar av.

**Ange vilka volymer och vilka produkter ni kan leverera per år**

Fritext

Ansökningsinb... 

## 1.5 Leverantörspresentation

Skriv en kort presentation av leverantören, i presentationen ska framgå:

Vilken/vilka produkter som kan levereras.


Eventuella certifieringar (Svenskt kött, KRAV, IP Sigill frukt & grönt, etc.)

Organisationsbeskrivning (Kapacitet, antal anställda, underleverantörer, logistik mm)

**Presentation**

Fritext

 Leverantörskommentar tillåten

Ansökningsinb... 

## 1.6 Hinder att delta i upphandlingen enligt 13 kap 1-3 §§ LOU

Tierps kommun kommer att utesluta anbudsgivaren från att delta i upphandlingen om kommunen får kännedom om att företrädare för anbudsgivaren enligt lagakraftvunnen dom är dömd för brott, eller att omständigheter föreligger som omfattas av 13 kap 1-3 §§ LOU.

Följande webbsida visar aktuella lagrum och vad kravet innebär:

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-20161145-om-offentlig-upphandling\\_sfs-2016-1145](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-20161145-om-offentlig-upphandling_sfs-2016-1145)

## 1.7 Fullgörande av inbetalning av skatter och sociala avgifter

Anbudsgivaren ska vara registrerad för F-skatt eller inneha för organisationsformen lagenlig skattsedel.

Anbudsgivaren ska ha fullgjort sina åtaganden angående socialförsäkringar och skatt. Leverantören ska på begäran lämna upphandlande myndighet utdrag avseende skattekonto som finns på leverantörens inloggning i "mina sidor" hos skattemyndigheten.

## Uppfyller

Ja/Nej. Ja krävs

 Leverantörskommentar tillåten

Ansökningsinb...



## 1.8 Livsmedelslagstiftning samt djurskyddslagstiftning

All hantering av livsmedel ska följa gällande lagstiftning och föreskrifter. Från produktion till transport. I ansökan ska en beskrivning/certifikat bifogas för att visa hur leverantören säkerställer detta. Detta ska bifogas per delområde utifrån efterfrågade beskrivningar/certifikat/intyg/bevis utifrån respektive bransch.

## 1.9 Registrering



Leverantören ska vara godkänd av och registrerad hos relevant myndighet i enlighet med 7 § SFS 2006:804 Livsmedelslag.

Om produktionen kräver godkännande bifoga godkännandenummer i kommentar.

Leverantören ska också vara registrerad i ett aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i den stat där leverantörens verksamhet är etablerad.

## Registrerad och godkänd produktion

Ja/Nej. Ja krävs

 Leverantörskommentar tillåten

Ansökningsinb...



## 1.10 Branschriktlinjer och egenkontroller



Leverantören ska följa av Livsmedelsverket godkända branschriktlinjer eller på annat sätt visa att man uppfyller förordning (EG) nr 852/2004 om hygien.

Per delområde ska redogöras/visas hur leverantören uppfyller krav på egenkontroller och lagstiftning inom respektive produktionsområde.

## Uppfyller

Ja/Nej. Ja krävs

 Leverantörskommentar tillåten

Ansökningsinb...



## 1.11 Transportkedja

Leverantören ska kunna garantera att transporten uppfyller gällande lagstiftning och branschriktlinjer. Kyllda och frysta produkter skall levereras enligt svensk livsmedelslagstiftning erforderlig temperatur.

Kyllda produkter max + 8 grader och frysta -18 grader.

### 1.11.1 Fordon och transport

Vid avrop kan krav eller tilldelningskriterium ställas på fossilfria transporter. Med tilldelningskriterium menas att leverantören får ett mervärde/poäng vid utvärdering om man kan garantera fossilfria transporter i alla eller några led.

För att främja miljön ska följande krav gälla:

- Tomgångskörning utan direkt samband med hämtningsarbete får inte förekomma under längre tid

än  
en minut.

- Körschemat ska planeras så att körsträckorna minimeras för att minska klimatpåverkan.
- För undvikande av kallstarter med stora avgasutsläpp ska fordon under icke arbetstid vintertid vara uppställt i garage som håller en temperatur av minst +5° C eller vara försedd med motorvärmare.
- Produktvalsprincipen enligt Miljöbalkens bestämmelser ska tillämpas. Det innebär att entreprenören är skyldig att regelbundet följa upp och ta ställning till om kemiska produkter och varor, som innehåller eller har behandlats med en kemisk produkt och som används i verksamheten, kan ersättas med andra som kan antas vara mindre farliga för människors hälsa eller för miljön.

## 1.12 Statistik



Leverantören ska kunna leverera statistik i enlighet med bilaga statistikfiler för att beställaren ska kunna följa upp inköp av livsmedel.